**Rozdział II**

**Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy**

**UMOWA NR …………………………………..**

zawarta w dniu ............ 2020 roku w Polkowicach pomiędzy **Związkiem Gmin Zagłębia Miedziowego** z siedzibą w Polkowicach (kod: 59-100), przy ul. Małej 1,

numer identyfikacji podatkowej 692-11-20-943

reprezentowanym przez Zarząd Związku, w imieniu którego występują:

……………………… - **Przewodniczący Zarządu**,

……………………… - **Wiceprzewodniczący Zarządu**,

przy kontrasygnacie:

…………………….. - **Głównego Księgowego Związku**,

zwanym dalej „zamawiającym”,

a ............................................................. z siedzibą w .................................................................

numer identyfikacji podatkowej …………………………..

w imieniu którego działa:

.....................................................................................

zwanym dalej „wykonawcą”.

wspólnie zwanymi dalej „Stronami”,

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 - 46 w związku z art. 132 ust. 1 pkt 6 i art. 133 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U.  z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

**PRZEDMIOT UMOWY**

* + - 1. Przedmiotem umowy jest dostawa pojemników półpodziemnych do selektywnego zbierania odpadów komunalnych frakcji: metale i tworzywa sztuczne, papier, szkło oraz odpady biodegradowalne oraz dostawa pojemnika na odpady zmieszane wraz z kluczami.
			2. Przedmiot umowy obejmuje dostawę pojemników półpodziemnych o frakcjach, pojemnościach
			i w ilościach wskazanych poniżej:
1. pojemniki o pojemności 5 m3  – frakcja: „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE” - 10 sztuk
2. pojemniki o pojemności 5 m3 - frakcja „PAPIER” - 6 sztuk
3. pojemnik o pojemności 5m3 – frakcja „ZMIESZANE” - 1 sztuka
4. pojemniki o pojemności 3 m3 - frakcja „PAPIER” - 4 sztuki
5. pojemniki o pojemności 3 m3 – frakcja „SZKŁO” - 8 sztuk
6. pojemniki o pojemności 0,9m3 – 1,0m3 – frakcja „BIO” – 94 sztuki

oraz dostawę kluczy w ilościach wskazanych poniżej.

* + - 1. Wykonawca oświadcza, że dostarczone pojemniki półpodziemne posiadać będą niżej wymienione parametry i jednocześnie będą zgodne ze złożoną ofertą stanowiącą **załącznik nr** **1** do umowy:
	1. pojemnik gotowy do użycia;
	2. średnica pojemnika w poziomie nawierzchni placu:
* nie więcej niż 180 cm (dla pojemnika o pojemności 5m3);
* nie więcej niż 130 cm (dla pojemnika o pojemności 3m3);
* nie więcej niż 100 cm (dla pojemnika 0,9m3 -1,0m3);
	1. średnica pojemnika - pokrywa:

- nie więcej niż 200 cm (dla pojemnika o pojemności 5m3);

- nie więcej niż 160 cm (dla pojemnika o pojemności 3m3);

- nie więcej niż 130 cm (dla pojemnika 0,9m3 -1,0m3);

* 1. głębokość części podziemnej pojemnika dla frakcji BIO – nie więcej niż 55cm;
	2. korpus i pokrywa pojemnika wykonane z wytrzymałego i szczelnego polietylenu;
	3. korpus pojemnika posiadający zakotwienie w dolnej części stabilizujące pojemnik
	w gruncie;
	4. pojemnik niepalny i odporny na działanie czynników zewnętrznych i UV;
	5. pokrywa i klapa wrzutowa w kolorze danej frakcji (metale i tworzywa sztuczne - żółta), papier - niebieska), szkło - zielona), bio - brązowa), zmieszane - czarny, grafitowy, korpus pojemnika w kolorze szarym bez okładziny kompozytowej;
	6. trwałość pojemników (korpus , pokrywa) nie mniej niż 10 lat;
	7. pojemnik obsługiwany przez podnośniki jednohakowe;
	8. pojemnik oznaczony w widocznym miejscu tabliczką o wym. min. 50cm (wys.) x 70cm (szer.) z tworzywa, odporną na działanie czynników zewnętrznych, z napisem dedykowanym dla danej frakcji odpowiednio: „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”, „PAPIER”, „SZKŁO”, „ZMIESZANE”, „BIO” trwale przytwierdzona do korpusu pojemnika oraz tabliczką z tworzywa odporną na działanie czynników zewnętrznych o wymiarach min. 50cm (wys.) x 35 cm (szer.) przytwierdzoną do korpusu pojemnika zawierającą logo ZGZM, logo firmy odbierającej odpady, nr OPSZOK, napisem: „JESTEM PRZEPEŁNIONY”, nr telefonu kontaktowego (z wyłączeniem pojemnika na BIO). Grafika kolorowa do uzgodnienia
	z zamawiającym na etapie wykonywania tabliczki;
	9. korpus pojemnika i pokrywa muszą być ze sobą połączone w sposób sztywny - brak możliwości przemieszczania się pokrywy w trakcie użytkowania;
	10. pojemniki wyposażone we wkłady workowe o następujących parametrach:
* dla pojemnika 5 m3 (metale i tworzywa sztuczne, papier) oraz 3 m3 (papier) musi być wykonany z materiału dostosowanego do frakcji odpadów i winien posiadać min. 2 letnią gwarancję; dwuwarstwowy, kompatybilny z pojemnikiem 5m3 i 3 m3;
* dla pojemnika 5 m3 (frakcji zmieszane) wkład workowy musi być wykonany z materiału dostosowanego do frakcji odpadów i winien posiadać min. 2 letnią gwarancję, trzywarstwowy wzmocniony, kompatybilny z pojemnikiem 5m3. Wkład workowy musi być wyposażony w misę odciekową o poj. min. 80 l o wysokości misy do 30 cm -zamontowaną na minimum 3 pasach mocujących;
* dla pojemnika 3 m3 (frakcji szkło) wkład workowy musi być wykonany z materiału dostosowanego do frakcji odpadów i winien posiadać min. 2 letnią gwarancję, trzywarstwowy wzmocniony, kompatybilny z pojemnikiem 3m3. Wkład workowy musi być wyposażony w misę odciekową o poj. min. 80 l o wysokości misy do 30 cm-zamontowaną na min. 3 pasach mocujących;
* dla pojemnika na odpady biodegradowalne:
* wkład twardy, sztywny o pojemności min. 750 l wykonany z polietylenu
z pierścieniem w górnej krawędzi wkładu, kompatybilny z pojemnikiem 0,9 m3 do 1,0 m3 wg opisu powyżej;
* wkład zamontowany na obręczy w sposób ciągły - konstrukcja wyłącznie sztywna;
* elementy stalowe wkładu winne być odporne na korozję np. ocynkowane;
* wkład musi być wyposażony w misę odciekową oraz dodatkową osłonę wewnątrz (nad i pod systemem otwierania) wykonaną z tworzywa sztucznego, szczelnego np. PVC, guma lub innego materiału zapewniającego jego uszczelnienie, odpornego na działanie kwasu, utrudniającego wypływ odcieku w przypadku przepełnienia misy odciekowej. Osłona winna być trwale zintegrowana z wkładem. Elementy połączenia osłony z korpusem - odporne na korozję.
* dolna część wkładu (tzw. misa odciekowa) wyposażona w kratą/ sito lub innego elementu odprowadzającego odciek, odporny na korozję np. z tworzywa sztucznego lub stali kwasoodpornej lub z innego materiału odpornego na działanie kwasu, utrzymującą odpad stały powyżej odcieku zamontowana znacznie poniżej elementu zamykającego. Do krawędzi kraty/ sita lub elementu odprowadzającego odciek dolegająca osłona wyprowadzona z części korpusu w celu wzmocnienia uszczelniania systemu. Krata/sito lub inny element odprowadzający odciek musi być łatwy i szybki do demontażu, montowany na zawiasie lub innym połączeniem np. zatrzaskowym odpornym na korozję. Perforacja kraty/sita dla jednego elementu nie może przekroczyć 1 cm2. Maksymalna wysokość misy na odcieki to 300 mm. Minimalna pojemność misy - 80l.
* dodatkowa linka przytrzymująca (oprócz linki otwierającej) wkład podczas jego opróżniania połączona z wkładem;
	1. klapa wrzutowa pojemnika każdej frakcji wyposażona w zamek cylindryczny lub równoważny umożliwiający jej zamknięcie. Zamek wykonany z materiałów zapewniających jego trwałość (masowe korzystanie z pojemnika), posiadający odpowiednie atesty
	i certyfikaty. Klucze wykonane z metalu. Do zastosowanych zamków w pojemnikach należy dostarczyć odpowiednią ilość kluczy dla każdego oddzielnego OPSZOK. Należy zastosować różne rodzaje kształtu klucza, tak aby w sąsiadujących OPSZOK kształty klucza różniły się od siebie. Pojemniki zostaną zamontowane (przedmiot zamówienia nie obejmuje montażu pojemników) w następujących rozkładach oraz dla każdej lokalizacji należy dostarczyć wskazaną niżej ilość kluczy (rozkład lokalizacji został wskazany dla ułatwienia wykonawcy doboru różnego rodzaju kluczy):
1. OPSZOK NR 419 Ociosowa (papier 5m3 - 1 szt., metale i tworzywa sztuczne 5m3 -
1 szt., szkło 3m3 - 1 szt., bio - 1 szt.); **90 sztuk kluczy**
2. OPSZOK nr 424 Ociosowa (papier 5m3 - 1 szt., metale i tworzywa sztuczne 5m3 -
1 szt., szkło 3m3 - 1 szt., bio - 1 szt.); **90 sztuk kluczy**
3. OPSZOK NR 420 Ociosowa (papier 5m3 - 1 szt., metale i tworzywa sztuczne 5m3 -
1 szt., szkło 3m3 - 1 szt., bio - 1 szt.); **90 sztuk kluczy**
4. OPSZOK nr 423+425 Ociosowa (papier 3m3 - 2 szt.) szkło 3m3 – 1 szt., metale
i tworzywa sztuczne - 2 szt., bio - 3 szt.); **180 sztuk kluczy**
5. OPSZOK NR 417 Ociosowa (papier 5m3 - 1 szt., metale i tworzywa sztuczne 5m3 -
1 szt., szkło 3m3 - 1 szt., bio - 1 szt.); **90 sztuk kluczy**
6. OPSZOK NR 421 Ociosowa (papier 5m3 - 1 szt., metale i tworzywa sztuczne 5m3 -
1 szt.), szkło 3m3 - 1 szt., bio - 1 szt.); **90 sztuk kluczy**
7. OPSZOK NR 422 Ociosowa (papier 3m3 - 2 szt., metale i tworzyw sztuczne 5m3 -
2 szt., szkło 3 m3 - 1 szt., bio - 1 szt.); **90 sztuk kluczy**
8. OPSZOK ul. Gdańska/Młyńska (papier 5m3 – 1 szt., metale i tworzywa sztuczne 5m3 - 1 szt., szkło 3m3 - 1 szt., odpady zmieszane 5m3 - 1 szt., bio - 1 szt.); **52 sztuk kluczy**
9. Pojemniki na odpady bio (84 sztuki). Łączna liczba kluczy wynosi 6936 szt. kluczy. Należy zastosować inny rodzaj zamka w sąsiadujących OPSZOK (zestawienie lokalizacji poniżej). Do danego pojemnika musi być przyporządkowana określona liczba kluczy według zestawienia poniżej.

|  |  |
| --- | --- |
| **WYKAZ LOKALIZACJI OPSZOK – DOSTAWIENIE POJEMNIKÓW PÓŁPODZIEMNYCH NA ODPADY BIODEGRADOWALNE** | **Ilość kluczy** |
| **Lp.** | **Nr Osiedlowego PSZOK** | **Gmina** | **Miejscowość** | **Adres** |  |
| 1. | 470 | Polkowice | Polkowice | przy ul. 11-Lutego nr 13 | 91 |
| 2. | 398 | Polkowice | Polkowice | przy ul. Chopina nr 1 | 75 |
| 3. | 399 | Polkowice | Polkowice | przy ul. Chopina nr 2 | 76 |
| 4. | 400 | Polkowice | Polkowice | przy ul. Zachodnia nr 7 | 41 |
| 5. | 401 | Polkowice | Polkowice | przy ul. Górna nr 16 | 94 |
| 6. | 402 | Polkowice | Polkowice | przy ul. Kossaka nr 6a | 58 |
| 7. | 403 | Polkowice | Polkowice | przy ul. Moniuszki nr 1 | 32 |
| 8. | 404 | Polkowice | Polkowice | przy ul. Moniuszki nr 18 | 60 |
| 9. | 405 | Polkowice | Polkowice | przy ul. Moniuszki nr 10 | 32 |
| 10. | 406 | Polkowice | Polkowice | przy ul. Moniuszki nr 23 | 82 |
| 11. | 407 | Polkowice | Polkowice | przy ul. Ogrodowa nr 8 | 28 |
| 12. | 408 | Polkowice | Polkowice | przy ul. Paderewskiego nr 1 | 81 |
| 13. | 409 | Polkowice | Polkowice | przy ul. Paderewskiego nr 13 | 71 |
| 14. | 410 | Polkowice | Polkowice | naprzeciwko ul. Bolesława Chrobrego nr 3 | 22 |
| 15. | 412 | Polkowice | Polkowice | przy ul. Dąbrowskiego nr 10 | 54 |
| 16. | 413 | Polkowice | Polkowice | przy ul. Dąbrowskiego nr 16a | 67 |
| 17. | 414 | Polkowice | Polkowice | przy ul. Dąbrowskiego nr 26 | 63 |
| 18. | 426 | Polkowice | Polkowice | przy ul. Skalników nr 23 | 91 |
| 19. | 427 | Polkowice | Polkowice | przy ul. Skalników nr 13 | 91 |
| 20. | 428 | Polkowice | Polkowice | przy ul. Skalników nr 63 | 91 |
| 21. | 429 | Polkowice | Polkowice | przy ul. Skalników nr 22 | 91 |
| 22. | 430 | Polkowice | Polkowice | przy ul. Skalników nr 57 | 91 |
| 23. | 431 | Polkowice | Polkowice | przy ul. Skalników nr 4 | 91 |
| 24. | 432 | Polkowice | Polkowice | przy ul. Skalników nr 37 | 91 |
| 25. | 433 | Polkowice | Polkowice | przy ul. Hubala nr 6 | 51 |
| 26. | 434 | Polkowice | Polkowice | przy ul. Hubala nr 2a | 66 |
| 27. | 435 | Polkowice | Polkowice | przy ul. Hubala nr 22 | 177 |
| 28. | 436 | Polkowice | Polkowice | przy ul. Hubala nr 28 | 179 |
| 29. | 437 | Polkowice | Polkowice | przy ul. Hubala nr 30 | 41 |
| 30. | 438 | Polkowice | Polkowice | przy ul. Legnicka 3b | 91 |
| 31. | 439 | Polkowice | Polkowice | przy ul. Hubala nr 20b | 91 |
| 32. | 440 | Polkowice | Polkowice | przy ul. Legnicka nr 7 | 90 |
| 33. | 441 | Polkowice | Polkowice | przy ul. Legnicka nr 13 | 91 |
| 34. | 442 | Polkowice | Polkowice | przy ul. Wojska Polskiego nr 6 | 55 |
| 35. | 443 | Polkowice | Polkowice | przy ul. 3-go Maja nr 3 | 91 |
| 36. | 444 | Polkowice | Polkowice | przy ul. 3-go Maja nr 8 | 91 |
| 37. | 445 | Polkowice | Polkowice | przy ul. 3-go Maja nr 13 | 91 |
| 38. | 446 | Polkowice | Polkowice | przy ul. Górników nr 24 | 91 |
| 39. | 447 | Polkowice | Polkowice | przy ul. Górników nr 21 | 91 |
| 40. | 448 | Polkowice | Polkowice | przy ul. Górników nr 17 | 91 |
| 41. | 449 | Polkowice | Polkowice | przy ul. Górników nr 12 | 91 |
| 42. | 450 | Polkowice | Polkowice | przy ul. Kolejowa nr 7 | 91 |
| 43. | 451 | Polkowice | Polkowice | przy ul. Kolejowa nr 13 | 91 |
| 44. | 452 | Polkowice | Polkowice | przy ul. Kolejowa nr 19 | 91 |
| 45. | 453 | Polkowice | Polkowice | przy ul. Lipowa nr 12 | 91 |
| 46. | 454 | Polkowice | Polkowice | przy ul. Lipowa nr 26 | 91 |
| 47. | 455 | Polkowice | Polkowice | przy ul. Lipowa nr 21 | 91 |
| 48. | 456 | Polkowice | Polkowice | przy ul. Miedziana nr 3 | 91 |
| 49. | 457 | Polkowice | Polkowice | przy ul. Miedziana nr 6 | 91 |
| 50. | 458 | Polkowice | Polkowice | przy ul. Miedziana nr 9 | 91 |
| 51. | 459 | Polkowice | Polkowice | przy ul. Miedziana nr 13 | 91 |
| 52. | 460 | Polkowice | Polkowice | przy ul. Hubala 44 | 51 |
| 53. | 461 | Polkowice | Polkowice | przy ul. Ratowników nr 3 | 91 |
| 54. | 462 | Polkowice | Polkowice | przy ul. Ratowników nr 6 | 91 |
| 55. | 463 | Polkowice | Polkowice | przy ul. Ratowników nr 9 | 91 |
| 56. | 464 | Polkowice | Polkowice | przy ul. Ratowników nr 12 | 91 |
| 57. | 465 | Polkowice | Polkowice | przy ul. Sztygarska nr 14 | 91 |
| 58. | 469 | Polkowice | Polkowice | przy ul. 11-Lutego nr 8 | 91 |
| 59. | 471 | Polkowice | Polkowice | przy ul. 11-Lutego nr 19 | 91 |
| 60. | 472 | Polkowice | Polkowice | przy ul. 11-Lutego nr 27 | 91 |
| 61. | 473 | Polkowice | Polkowice | przy ul. 11-Lutego nr 37 | 61 |
| 62. | 474 | Polkowice | Polkowice | przy ul. 11-Lutego nr 36 | 40 |
| 63. | 475 | Polkowice | Polkowice | przy ul. Kmicica nr 1 | 91 |
| 64. | 476 | Polkowice | Polkowice | przy ul. Kmicica nr 2 | 91 |
| 65. | 477 | Polkowice | Polkowice | przy ul. Kmicica nr 28 | 91 |
| 66. | 478 | Polkowice | Polkowice | przy ul. Kmicica nr 42 | 73 |
| 67. | 479 | Polkowice | Polkowice | przy ul. Krótka nr 1 | 91 |
| 68. | 480 | Polkowice | Polkowice | przy ul. Skrzetuskiego nr 25 | 91 |
| 69. | 481 | Polkowice | Polkowice | przy ul. Skrzetuskiego nr 26 | 91 |
| 70. | 482 | Polkowice | Polkowice | przy ul. Skrzetuskiego nr 1 | 91 |
| 71. | 483 | Polkowice | Polkowice | przy ul. Skrzetuskiego nr 14 | 91 |
| 72. | 484 | Polkowice | Polkowice | przy ul. Spółdzielcza nr 4 | 91 |
| 73. | 485 | Polkowice | Polkowice | przy ul. Wołodyjowskiego nr 13 | 91 |
| 74. | 486 | Polkowice | Polkowice | naprzeciwko ul. Wołodyjowskiego nr 1 | 91 |
| 75. | 489 | Polkowice | Polkowice | przy ul. Borówkowa nr 11 | 21 |
| 76. | 490 | Polkowice | Polkowice | przy ul. Borówkowa nr 15 | 21 |
| 77. | 491 | Polkowice | Polkowice | przy ul. Borówkowa nr 19 | 21 |
| 78. | 492 | Polkowice | Polkowice | przy ul. Fiołkowa nr 14 | 39 |
| 79. | 502 | Polkowice | Polkowice | przy ul. Górna nr 3 | 33 |
| 80. | 505 | Polkowice | Polkowice | przy ul. Legnicka nr 11 | 93 |
| 81. | - | Polkowice | Polkowice | przy ul. Targowa , przy ul. Chopina 34 | 72 |
| 82. | - | Polkowice | Polkowice | przy ul. Żarska 18-24 | 93 |
| 83. | - | Polkowice | Polkowice | ul. Wojska Polskiego 5A-E | 99 |
| 84. | - | Polkowice | Polkowice | ul. Pomarańczowa/ Jana Pawła II (przy pojemnikach na odpady zmieszane dz. nr geod. 825/231 obręb 4 Polkowice | 77 |

* 1. Pojemniki i wkład musi posiadać certyfikaty zgodności z normą PN-EN 13071, atesty PZH, deklaracje zgodności CE oraz musi spełniać wszystkie wymogi wynikające z innych przepisów regulujących w tym zakresie.
		+ 1. Wykonawca jest zobowiązany dokonać na własny koszt wywozu i utylizacji opakowań i innych odpadów powstałych przy realizacji umowy.
			2. Koszty załadunku, transportu oraz rozładunku w miejscu wskazanym przez zamawiajacego ponosi Wykonawca.
			3. Wykonawca oświadcza, że skalkulował w swojej ofercie wszelkie koszty jakie poniesie w związku z realizacją zamówienia np. załadunku, transportu, rozładunku, ubezpieczenia itp.
			4. W celu uniknięcia wątpliwości strony potwierdzają, że przedmiot umowy zostanie zrealizowany z uwzględnieniem wszelkich zmian oraz wyjaśnień udzielonych w odpowiedzi na pytania wykonawców, które miały miejsce w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego poprzedzającego zawarcie niniejszej umowy.
			5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy jako fabrycznie nowy, wcześniej nie używany do żadnych celów, bez śladów uszkodzenia.
			6. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy wolny od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych, w tym wszelkich praw osób trzecich i jakichkolwiek innych obciążeń i zabezpieczeń.
			7. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z dostarczeniem przedmiotu umowy do zamawiającego oraz odpowiada za przedmiot umowy (ryzyko utraty, uszkodzenia itd.) do czasu jego odbioru przez zamawiającego.

§ 2

**SPOSÓB REALIZACJI PRZEDMIOT UMOWY**

1. Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić zamawiającego pocztą elektroniczną
o gotowości dostarczenia przedmiotu umowy z minimum 2 dniowym wyprzedzeniem.
2. Wykonawca dostarczy pojemniki półpodziemne na plac Centralnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zlokalizowanego przy ul. Działkowej 18 w Polkowicach, po wcześniejszym uzgodnieniu z zamawiającym terminu i godziny dostawy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia zgodności wybranych przez zamawiającego elementów przedmiotu umowy z wymaganiami zawartymi w § 1 niniejszej umowy. W przypadku stwierdzenia, że przedmiot dostawy jest niezgodny z umową, zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia przez wykonawcę stwierdzonych niezgodności.
4. Strony zobowiązują się do współpracy w celu realizacji umowy. W szczególności strony zobowiązane są do wzajemnego powiadamiania o ważnych okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie umowy, w tym na ewentualne opóźnienia.

**§ 3**

**PODWYKONAWCY**

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy wykona samodzielnie (własnymi siłami), za wyjątkiem części określonych w formularzu oferty stanowiącym **załącznik nr 1** do umowy, które zamierza powierzyć podwykonawcom.
2. W przypadku zlecenia części zamówienia podwykonawcy, wykonawca zamówienia zobowiązany jest do sprawowania pełnego nadzoru oraz do koordynacji wszelkich prac zleconych podwykonawcy. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność wobec zamawiającego i osób trzecich za prace wykonane przez siebie, podwykonawców. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia lub zaniedbania swoich podwykonawców i ich pracowników, z których pomocy korzysta przy realizacji swych obowiązków, wynikających z niniejszej umowy, jak za działania, uchybienia lub zaniedbania własne.

**§ 4**

**PRZEDSTAWICIEL ZAMAWIAJĄCEGO i WYKONAWCY**

* + - 1. Przedstawicielem zamawiającego jest:
	1. ……………………………… tel.: ……………., e-mail: ……………
		+ 1. Przedstawicielem wykonawcy jest:

……………………………………………………………………

* + - 1. Strony wskazują następujący adres do doręczeń:

1) Zamawiający: ul. Mała 1, 59-100 Polkowice

2) Wykonawca: …………………………………………………………

* + - 1. W przypadku zmiany adresu do doręczeń przez którakolwiek ze stron, powiadomi ona o tym fakcie drugą stronę na piśmie. W przypadku braku takiego powiadomienia doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będzie uważane za skuteczne.
			2. Ewentualna zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i ust. 2 wymaga pisemnej notyfikacji strony dokonującej zmiany.
			3. Językiem umowy i językiem stosowanym podczas jej realizacji jest język polski. Dotyczy to także całej komunikacji między stronami.
			4. Strony dopuszczają przesyłanie korespondencji pocztą elektroniczną.

**§ 5**

**TERMIN REALIZACJI**

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć pojemniki półpodziemne wraz z kluczami w następujących terminach:
2. **do 21 dni** **od dnia podpisania umowy** dostawa pojemników wraz z kluczami w ilości:
* 10 sztuk pojemniki 5m3 – frakcja „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”
* 1 sztuka pojemnik o pojemności 5m3 – frakcja „ZMIESZANE”
* 6 sztuk o pojemności 5 m3 - frakcja „PAPIER”
* 4 sztuki o pojemności 3 m3- frakcja „PAPIER”
* 8 sztuk o pojemności 3 m3 – frakcja „SZKŁO”
* 10 sztuk pojemności 0,9m3 – 1,0m3 – frakcja „BIO”
* 772 sztuk kluczy
1. **do 40 dni od dnia podpisania umowy** dostawa pojemników wraz z kluczami w ilości:
* 84 sztuki pojemności 0,9m3 – 1,0m3 – frakcja „BIO”
* 6936 sztuk kluczy
1. Za dzień wykonania przedmiotu umowy należy rozumieć dzień podpisania przez zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu umowy.

§ 6

WYNAGRODZENIE

1. Z tytułu należytego wykonania przedmiotu umowy, zamawiający zapłaci wykonawcy, zgodnie ze złożonym formularzem oferty stanowiącymi odpowiednio **załącznik nr  1** do umowy, wynagrodzenie w wysokości **……………… zł netto**, powiększone o 23 % podatku VAT w kwocie **…………………. zł,** co stanowi kwotę **………….. zł brutto**.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym, które uwzględnia wszystkie koszty związane z pełną i prawidłową realizacją przedmiotu umowy.

§ 7

ROZLICZENIE I TERMINY PŁATNOŚCI

Zapłata wynagrodzenia i wszystkie inne płatności dokonywane na podstawie umowy będą realizowane przez zamawiającego w złotych polskich.

Wynagrodzenie wykonawcy za należyte wykonanie przedmiotu umowy, zostanie rozliczone **jednorazowo** na podstawie faktury wystawionej przez wykonawcę po podpisaniu przez zamawiającego protokołu odbioru końcowego potwierdzającego należyte wykonanie przedmiotu umowy.

Zamawiający ma obowiązek zapłaty prawidłowo wystawionej faktury w terminie do 30 dni licząc od daty jej doręczenia do siedziby zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy podany w fakturze VAT. Zapłatę uznaje się za dokonaną w dniu obciążenia rachunku bankowego zamawiającego.

Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (tzw. spilt payment).

Podzieloną płatność tzw. spilt payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciązeniem.

Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności.

Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawiane w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy Prawo bankowe prowadzony jest rachunek VAT.

W przypadku wystawienia i przesłania przez wykonawcę ustrukturyzowanych faktur elektronicznych na podstawie ustawy o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym, zamawiający zastrzega, że nie dopuszcza możliwości przesyłania w tej formie innych ustrukturyzowanych elektronicznych dokumentów rozliczeniowych.

Fakturę należy wystawić w następujący sposób:

Nabywca: Związek Gmin Zagłębia Miedziowego

 ul. Mała 1, 59-100 Polkowice

NIP: 692-11-20-943

Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, ani rozporządzać nimi w jakiejkolwiek prawem przewidzianej formie bez zgody zamawiającego. Bez zgody zamawiającego wykonawca nie może również zawrzeć umowy z osobą trzecią o podstawienie w prawa wierzyciela (art. 518 K.C.), ani dokonywać żadnej innej czynności prawnej rodzącej taki skutek. Wierzytelność z umowy jest wierzytelnością warunkową i będzie przysługiwać Cedentowi pod warunkiem realizacji przez niego wszelkich wymienionych w umowie obowiązków oraz z zastrzeżeniem skuteczności wszelkich praw dłużnika względem cedenta określonych w umowie.

**§ 8**

**ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY**

Wykonawca jest zobowiązany zgłosić zamawiającemu gotowość do odbioru pocztą elektroniczną na adres mailowy przedstawiciela zamawiającego.

Zamawiający przystąpi do odbioru przedmiotu umowy w terminie jednego dnia roboczego licząc od dnia otrzymania przez zamawiającego powiadomienia o osiągnięciu gotowości do odbioru przedmiotu umowy.

W czynnościach odbioru będą brali udział przedstawiciele zamawiającego i wykonawcy. Strony dopuszczają możliwość jednostronnego odbioru przedmiotu umowy przez zamawiającego.

Wykonawca zobowiązuje się przekazać zamawiającemu przed odbiorem przedmiotu umowy następujące dokumenty:

* 1. atesty, certyfikaty itp. – jeżeli są wymagane niniejsza umową,
	2. dokumenty gwarancyjne określające szczegółowe warunki gwarancji – jeżeli występują,
	3. wymagane instrukcje obsługi w języku polskim – jeżeli występują,

Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady przedmiotu umowy lub brak wymaganych dokumentów, to zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

1. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
	* jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, zamawiający może odebrać przedmiot odbioru i obniżyć odpowiednio wynagrodzenie wykonawcy,
	* jeżeli uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi na koszt wykonawcy,
2. jeżeli wady lub braki nadają się do usunięcia to zamawiający może:
* odmówić odbioru do czasu usunięcia wad; w przypadku odmowy odbioru, zamawiający określa w protokole powód nie odebrania przedmiotu umowy i termin usunięcia wad lub
* dokonać odbioru i wyznaczyć termin usunięcia wad zatrzymując odpowiednią do kosztów usunięcia wad część wynagrodzenia wykonawcy tytułem kaucji gwarancyjnej.

Nie usunięcie wad w wyznaczonym terminie spowoduje zlecenie ich wykonania na rachunek i koszt wykonawcy, na co wykonawca wyraża zgodę. Wszelkie powstałe z tego tytułu koszty zamawiający może pokryć z wynagrodzenia należnego wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy na co wykonawca wyraża zgodę.

Podpisany przez zamawiającego protokół odbioru przedmiotu umowy (w tym również jednostronny) stanowi potwierdzenie wykonania przedmiotu umowy i stanowi podstawę do wystawienia faktury przez wykonawcę. **Prawo własności przedmiotu umowy przechodzi na zamawiającego z chwilą podpisania protokołu odbioru**.

Dokonanie odbioru przedmiotu umowy nie wpływa na możliwość skorzystania przez zamawiającego z uprawnień przysługujących mu na mocy przepisów prawa lub umowy w przypadku nienależytego wykonania umowy, a w szczególności na prawo naliczenia kar umownych, dochodzenia odszkodowań oraz odstąpienia od umowy, jeżeli fakt nienależytego wykonania umowy zostanie ujawniony po dokonaniu odbioru.

§ 9

**GWARANCJA JAKOŚCI I RĘKOJMIA ZA WADY**

1. Wykonawca oświadcza, że na dostarczone pojemniki udziela zamawiającemu gwarancji jakości na następujące okresy:
2. na pokrywę i korpus **10 letni** okres gwarancji jakości i rękojmi za wady
3. na wkłady workowe, zamki i klucze **24 miesięczny** okres gwarancji jakości i rękojmi za wady
4. wkład sztywny do pojemnika BIO **48 miesięczny** okres gwarancji jakości i rękojmi za wady

licząc od dnia odbioru przedmiotu umowy.

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady fizyczne ujawnione w okresie gwarancyjnym, a także za ich usunięcie.
2. Warunki gwarancji określa niniejsza umowa, oferta wykonawcy oraz karta gwarancyjna (stanowiąca integralną część niniejszej umowy). W przypadku rozbieżności pomiędzy postanowieniami zawartymi w dokumencie gwarancji a postanowieniami zawartymi w niniejszym paragrafie pierwszeństwo mają postanowienia korzystniejsze dla zamawiającego.
3. **W ramach udzielonej gwarancji zamawiający wymaga wyznaczenia przez wykonawcę osoby, która z ramienia wykonawcy nadzorować będzie montaż poszczególnych pojemników przez wykonawcę robót budowlanych poszczególnych OPSZOK.**
4. W przypadku nie wyznaczenia takiej osoby i braku uczestnictwa w procesie montażu pojemników zamawiający nie traci uprawnień z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady.
5. Jeżeli przedmiot umowy ma wadę, zamawiający może żądać jego wymiany na wolny od wad albo usunięcia wady. Usunięcie wady lub wymiana wadliwego przedmiotu umowy w okresie gwarancji będzie odbywać się bezpłatnie (dotyczy to wszystkich części i czynności podjętych w związku z usunięciem wady). Wykonawca zobowiązany jest do wymiany na wolny od wad lub usunięcia zgłoszonej wady w przedmiocie umowy w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia zgłoszenia wady przez zamawiającego. Jeżeli usunięcie wady nie będzie możliwe we wskazanym wyżej terminie z przyczyn nieleżących po stronie wykonawcy, usunięcie wady nastąpi w terminie uzgodnionym przez strony - jeżeli strony nie uzgodnią terminu usunięcia wady zamawiający jednostronnie wyznacza termin, w którym wykonawca zobowiązany jest usunąć wadę. Zgłoszenie wady może być dokonane na piśmie lub pocztą elektroniczną.
6. W przypadku konieczności usunięcia wady w innym miejscu niż miejsce używania przedmiotu umowy, wykonawca jest zobowiązany na własny koszt i ryzyko do odbioru przedmiotu umowy dotkniętego wadą z miejsca jego użytkowania, a po usunięciu wady do jego dostarczenia i zamontowania w miejscu użytkowania.
7. W przypadku nie usunięcia przez wykonawcę zgłoszonej wady w terminie lub usunięcia tej wady w sposób nienależyty, zamawiający jest uprawniony zlecić jej usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko wykonawcy, na co wykonawca wyraża zgodę, bez utraty przez zamawiającego uprawnień wynikających z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady. Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania należności z tego tytułu w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania wraz z fakturą/rachunkiem.
8. W razie zniszczenia lub zagubienia dokumentu gwarancyjnego, zamawiający nie traci uprawnień z tytułu gwarancji, jeżeli wykaże istnienie zobowiązania gwarancyjnego za pomocą innego dowodu.
9. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne rzeczy na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym. Okres rękojmi zostaje przedłużony na okres udzielonej gwarancji.
10. Gwarancja jakości udzielana jest w ramach wynagrodzenia umownego, a wykonawcy nie jest należne jakiekolwiek dodatkowe wynagrodzenie z tytułu wykonania świadczeń gwarancyjnych.
11. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji jakości lub rękojmi za wady także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
12. Wykonawca wyraża zgodę do przeniesienia w całości przysługujących zamawiającemu uprawnień z tytułu gwarancji jakości oraz rękojmi za wady na rzecz jednostki organizacyjnej zamawiającego w przypadku przekazania przedmiotu umowy na rzecz tej jednostki.

§ 11

ODSTĄPIENIE OD UMOWY LUB ROZWIĄZANIE UMOWY

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanych części umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia wystąpienia lub powzięcia wiadomości o chociażby jednej z poniższych okoliczności:
3. został złożony wniosek o likwidację, postępowanie restrukturyzacyjne lub rozwiązanie wykonawcy,
4. dostarczenia przez wykonawcę przedmiotu umowy dotkniętego wadą i nieusunięcia bezzwłocznego takiej wady mimo wezwania przez zamawiającego.
5. gdy wykonawca nie wykonuje swych obowiązków umownych lub wykonuje je w sposób nienależyty.
6. Zamawiający może rozwiązać umowę w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wskazanej w art. 145a ustawy Prawo zamówień publicznych. W takim przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
7. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy może nastąpić tylko i wyłącznie w formie pisemnej wraz z podaniem uzasadnienia.
8. Wykonawcy nie przysługuje żadne odszkodowanie, w tym z tytułu utraconych korzyści na skutek odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy.
9. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy nie zwalnia wykonawcy od odpowiedzialności za wyrządzone szkody.

§ 12

KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIE

* 1. Wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
1. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminów określonych w § 5 ust. 1 umowy, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki,
2. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy lub w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, licząc od upływu terminu wyznaczonego na ich usunięcie,
3. za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek za stron z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, w wysokości 20 % całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy.
	1. Zamawiający zapłaci wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek za stron z przyczyn leżących po stronie zamawiającego w wysokości 20 % całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 z zastrzeżeniem, że kara nie obowiązuje, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w § 11 ust. 1 umowy.
	2. Kara umowna będzie potrącana z przysługującego wynagrodzenia wykonawcy na podstawie kompensaty wzajemnych należności i zobowiązań (potrącenie z wystawianej przez wykonawcę faktury za usługę będącą przedmiotem umowy), na co wykonawca wyraża zgodę. W przypadku gdy wysokość kar umownych przekroczy wartość przysługującego wynagrodzenia wykonawcy, wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej.
	3. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

**§ 13**

 **ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY**

1. Zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1 dopuszcza się możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w zakresie terminu wykonania umowy w przypadku konieczności przedłużenia terminu wykonania umowy ze względu na:
2. przyczyny będące następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi zamawiający,
3. siłę wyższą, przez którą należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne
o charakterze niezależnych od obu stron, którego strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy i którego nie można było uniknąć ani któremu strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności (np. pożar, powódź, inne klęski żywiołowe, promieniowanie lub skażenie, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne,

Przedłużenie terminu wykonania umowy może nastąpić o okres trwania tych okoliczności, a jeżeli okres ten wywołał kolejne konsekwencje w zakresie terminu wykonania, także o okres niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty.

1. Dopuszcza się możliwość zmiany podwykonawcy lub zwiększenia lub zmniejszenia części przedmiotu umowy, które będą realizowane przy udziale podwykonawcy.
2. Szczegółowe zasady zmiany umowy ze względu na okoliczności związane z występowaniem wirusa SARS-CoV-2 (COVID-19) określają przepisy szczególne dotyczące koronawirusa SARS-CoV-2 (COVID-19), aktualne na dzień wystąpienia tych okoliczności.
3. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 i ust. 2.
4. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie, za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.

**§ 14**

**OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Jeżeli w trakcie realizacji umowy dojdzie do przekazania wykonawcy danych osobowych niezbędnych do realizacji zamówienia, zamawiający będzie ich administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwane dalej „Rozporządzeniem”), a Wykonawca – podmiotem przetwarzającym te dane w rozumieniu pkt 8 tego przepisu.
2. Zamawiający powierza Wykonawcy, w trybie art. 28 Rozporządzenia dane osobowe do przetwarzania, wyłącznie w celu wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się:
4. przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą,
5. do zabezpieczenia przetwarzanych danych, poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia,
6. dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych,
7. do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy,
8. zapewnić zachowanie w tajemnicy (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
9. Wykonawca po wykonaniu przedmiotu zamówienia, usuwa / zwraca Zamawiającemu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
10. Wykonawca pomaga Zamawiającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
11. Wykonawca, po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi, nie później niż w ciągu 72 godzin od stwierdzenia naruszenia.
12. Zamawiający, zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy, w tym zlecenia jej wykonania audytorowi.
13. Zamawiający realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Wykonawcy informując o kontroli minimum 3 dni przed planowanym jej przeprowadzeniem.
14. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie nie dłuższym niż 7 dni
15. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.
16. Wykonawca może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
17. Podwykonawca, winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Wykonawcę.
18. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za działanie podwykonawcy w zakresie obowiązku ochrony danych.
19. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych określonych w umowie, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Wykonawcy, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
20. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
21. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.
22. W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
23. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.
24. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem, zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego, rozporządzenia RODO, Ustawy o ochronie danych osobowych.
25. Wszelkie dane osobowe pozyskane przez Administratora w związku z niniejszą umową będą przetwarzane wyłącznie na potrzeby realizacji umowy oraz chronić je będą przed dostępem osób nieupoważnionych, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych – zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych  w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: RODO).
26. Strony jako Administratorzy Danych Osobowych oświadczają, że wprowadziły odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby przetwarzanie odbyło się zgodnie z przepisami RODO.
27. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych osób reprezentujących stronę, pracowników wyznaczonych do kontaktu między stronami tylko w celu i w czasookresie niezbędnym, do realizacji niniejszej umowy. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, wszyscy pracownicy zostali przeszkoleni z zakresu ochrony danych osobowych, każdy pracownik zobowiązał się do zachowania poufności i tajemnicy. Pracownicy zostali upoważnieni do przetwarzania danych osobowych.
28. Strony będą przetwarzać dane osób reprezentujących stronę, kontaktowe osób zaangażowanych w realizację niniejszej umowy i zobowiązują się do wykonania obowiązku informacyjnego (art.14. RODO) wobec tych osób w imieniu drugiej Strony.

§ 15

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Strony ustalają, że w razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego wykonawca zobowiązany jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, kierując swoje roszczenia do zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
3. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, które nie zostaną rozwiązane polubownie, strony oddadzą pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby zamawiającego.
4. Tytuły paragrafów umowy użyte zostały wyłącznie dla przejrzystości niniejszej umowy i nie mają wpływu na interpretację jej treści.
5. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla zamawiającego, jeden dla wykonawcy.

**WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW STANOWIĄCYCH INTEGRALNE CZĘŚCI UMOWY:**

1. Formularz oferty.

# ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA