



---

**Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

---

Związek Gmin Zagłębia Miedziowego z siedzibą w Polkowicach przy ul Małej 1, informuje, iż na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007 Nr 223, poz. 1655 ze zm.) **zatrudni w ramach umowy zlecenia Radcę Prawnego/Adwokata** do obsługi prawnej Projektu pn. „Zwiększenie dostępu do edukacji przedszkolnej dzieci z terenu Związku Gmin Zagłębia Miedziowego” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX - „Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach”, Działanie 9.1 „Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty”, poddziałanie 9.1.1 „Zmniejszanie nierówności w stopniu upowszechnienia edukacji przedszkolnej”.

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę kompleksowej obsługi prawnej realizowanego przez Zamawiającego Projektu pn. „Zwiększenie dostępu do edukacji przedszkolnej dzieci z terenu Związku Gmin Zagłębia Miedziowego” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

Do obowiązków Wykonawcy będzie należało:

- 1) Przygotowywanie i przeprowadzenie postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w ramach ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007 Nr 223, poz. 1655 ze zm.);
- 2) Udzielanie konsultacji, porad prawnych oraz wyjaśnień w zakresie stosowania prawa oraz jego wykładni;
- 3) Sporządzanie i opiniowanie projektów umów;
- 4) Opracowywanie opinii prawnych oraz zapytań do Instytucji Wdrażających / Pośredniczących w zakresie spornych kwestii prawnych;
- 5) Wyjaśnianie spornych kwestii prawnych dotyczących realizacji i rozliczania Projektu, w tym opracowywanie zapytań do Instytucji Wdrażających / Pośredniczących w przedmiotowym zakresie;
- 6) Opiniowanie pod kątem prawnym decyzji merytorycznych podejmowanych przez osoby odpowiedzialne za realizację Projektu;
- 7) Informowanie Zamawiającego o występujących uchybieniach w realizacji Projektu;
- 8) Nadzór prawny nad realizacją Projektu zgodnie z zapisami Umowy o dofinansowanie Projektu oraz dokumentami i wytycznymi dotyczącymi Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, a także innymi przepisami prawa;
- 9) Reprezentowanie Beneficjenta w ewentualnym postępowaniu sądowym, sądowo – administracyjnym i administracyjnym;
- 10) Obowiązek uczestnictwa w comiesięcznych spotkaniach roboczych, mających na celu planowanie i wdrażanie kolejnych działań oraz w kwartalnych spotkaniach, mających na celu omówienie efektów Projektu;
- 11) Dokonywanie innych czynności zastrzeżonych do kompetencji prawnika Projektu.

Wykonawca zapewni co najmniej raz w tygodniu w wymiarze 2 godzin bezpośrednią obsługę w Biurze Projektu, a w pozostałe dni robocze możliwość łatwego kontaktu telefonicznego, mailowego i faksowego, w tym również przekazywania dokumentów.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

---

### Informacje dodatkowe

1. Przewidywany termin realizacji zamówienia: **1 sierpnia 2009 – 20 lipca 2010 r.**
2. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty: dokonując wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę ryczałtową brutto oraz posiadane uprawnienia do wykonywania zawodu Radcy Prawnego/Adwokata. Oferty, których cena przekroczy wysokość środków finansowych, jakie Zamawiający zaplanował przeznaczyć na ten cel zostaną odrzucone.
3. Oferta winna zawierać:
  - **miesięczną cenę ryczałtową oferty brutto oraz łączną cenę ryczałtową brutto** wynikającą z pomnożenia miesięcznej ceny ryczałtowej brutto przez liczbę miesięcy realizacji zadań (*cena zawierać musi wszystkie koszty związane ze świadczeniem obsługi prawnej w projekcie „Zwiększenie dostępu do edukacji przedszkolnej dzieci z terenu Związku Gmin Zagłębia Miedziowego”*).
  - **Kserokopię dokumentów poświadczających uprawnienia do wykonywania zawodu Radcy Prawnego/Adwokata.**
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zamówienia bez podania przyczyny przed podpisaniem umowy.
5. **Termin nadsyłania ofert wyznacza się na dzień 29 lipca 2009 r. godz. 12:00 (decyduje data wpływu).**
6. Oferty należy składać drogą elektroniczną na adres [ZGZM@post.home.pl](mailto:ZGZM@post.home.pl) w temacie wiadomości wpisując „**Oferta na obsługę prawną Projektu 9\_1\_1**” lub za pomocą poczty tradycyjnej, przysyłając dokumenty w kopercie z dopiskiem: „**Oferta na obsługę prawną Projektu 9\_1\_1**” na adres:  
Związek Gmin Zagłębia Miedziowego  
ul. Mała 1  
59-100 Polkowice
7. **Dodatkowych informacji udziela Koordynator Projektu – Pan Paweł Rudkowski, pod numerem telefonu:  
0-604-206-135**