

Uchwała Nr IV/24/11
Zgromadzenia Związku Gmin Zagłębia Miedziowego
z dnia 21 kwietnia 2011 r.

w sprawie zmiany Regulaminu organizacyjnego Biura Związku Gmin Zagłębia Miedziowego

Na podstawie §12 pkt 1 Statutu Związku Gmin Zagłębia Miedziowego (Dz. Urz. Woj. Legn. z dnia 10.06.1994 Nr 13 poz. 108 ze zm.) Zgromadzenie Związku Gmin Zagłębia Miedziowego uchwala, co następuje:

§ 1

W Regulaminie organizacyjnym Biura Związku Gmin Zagłębia Miedziowego w brzmieniu określonym w załączniku do Uchwały Nr II/16/07 Zgromadzenia ZGZM z dnia 23.02.2007 r. z późn. zm. wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w §7 pkt 9 otrzymuje brzmienie:
„9) kwalifikowanie wydatków do wydatków strukturalnych oraz sporządzanie rocznego sprawozdania o wydatkach strukturalnych”,
- 2) w §7 po pkt 10 dodaje się zdanie w brzmieniu:
„Zadania szczegółowe określa indywidualny zakres czynności pracownika zatrudnionego na stanowisku.”
- 3) w §8 pkt 4 otrzymuje brzmienie:
„4) akceptacja dokumentów księgowych do realizacji,”
- 4) w §8 skreśla się pkt 7, a dotychczasowe punkty 8, 9 i 10 oznacza się jako punkty 7, 8 i 9,
- 5) w §8 po pkt 9 dodaje się zdanie w brzmieniu:
„Zadania szczegółowe określa indywidualny zakres czynności pracownika zatrudnionego na stanowisku.”
- 6) w §9 ust. 1 pkt 8 otrzymuje brzmienie:
„8) Stanowisko ds. funduszy zewnętrznych”
- 7) w §11 ust. 3 otrzymuje brzmienie:
„3. Przy zatrudnianiu i ustalaniu wynagrodzenia Kierownika Biura stosuje się przepisy ustalające minimalne wymagania kwalifikacyjne oraz zasady wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w urzędach gmin, przewidziane dla stanowiska naczelnika wydziału.”
- 8) w §14 pkt 2, 4 i 5 otrzymują brzmienie:
„2. Wykonywanie czynności związanych z obsługą posiedzeń Zarządu i Zgromadzenia Związku oraz prowadzenie dokumentacji związanej z działalnością tych organów.”
„4. Prowadzenie rejestrów umów i zleceń.
5. Koordynacja imprez sportowych i kulturalnych organizowanych lub współorganizowanych przez Związek.”
- 9) w §15 pkt 4 i 5 otrzymują brzmienie:
„4. Prowadzenie ewidencji środków trwałych, pozostałych środków trwałych i ewidencji ilościowej.
5. Prowadzenie gospodarki magazynowej.”
- 10) w §15 dodaje się pkt 6 w brzmieniu:
„6. Wykonywanie innych prac zleconych przez Przewodniczącego Zarządu.”

11) §16 otrzymuje brzmienie:

„§ 16

Do zadań stanowiska ds. koordynacji projektów w szczególności należy:

1. Wdrażanie projektów i programów rozwojowych przyjętych do realizacji przez Zarząd Związku.
2. Współpraca z gminami i innymi instytucjami w zakresie realizacji zadań i projektów Związku.
3. Prowadzenie spraw związanych z udzielaniem zamówień publicznych.
4. Wykonywanie obowiązków Administratora Bezpieczeństwa Informacji.
5. Wykonywanie innych prac zleconych przez Przewodniczącego Zarządu.
Zadania szczegółowe określają indywidualne zakresy czynności pracowników zatrudnionych na stanowisku.”

12) §17a otrzymuje brzmienie:

„§ 17a

Do zadań stanowiska ds. funduszy zewnętrznych w szczególności należy:

1. Pozyskiwanie funduszy zewnętrznych.
2. Przekazywanie Zarządowi Związku i innym pracownikom informacji o dostępnych funduszach zewnętrznych.
3. Sporządzanie wniosków aplikacyjnych o pozyskanie środków zewnętrznych na finansowanie projektów.
4. Przygotowywanie dokumentacji związanej z podpisaniem umów o dofinansowanie projektów.
5. Wykonywanie prac związanych z przyjęciem i rozliczeniem środków pochodzących z funduszy zewnętrznych.
6. Wykonywanie innych zadań zleconych przez Przewodniczącego Zarządu.
Zadania szczegółowe określają indywidualne zakresy czynności pracowników zatrudnionych na stanowisku.”

13) Załącznik Nr 1 do Regulaminu organizacyjnego stanowiący schemat organizacyjny Biura Związku otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Związku.

§ 3

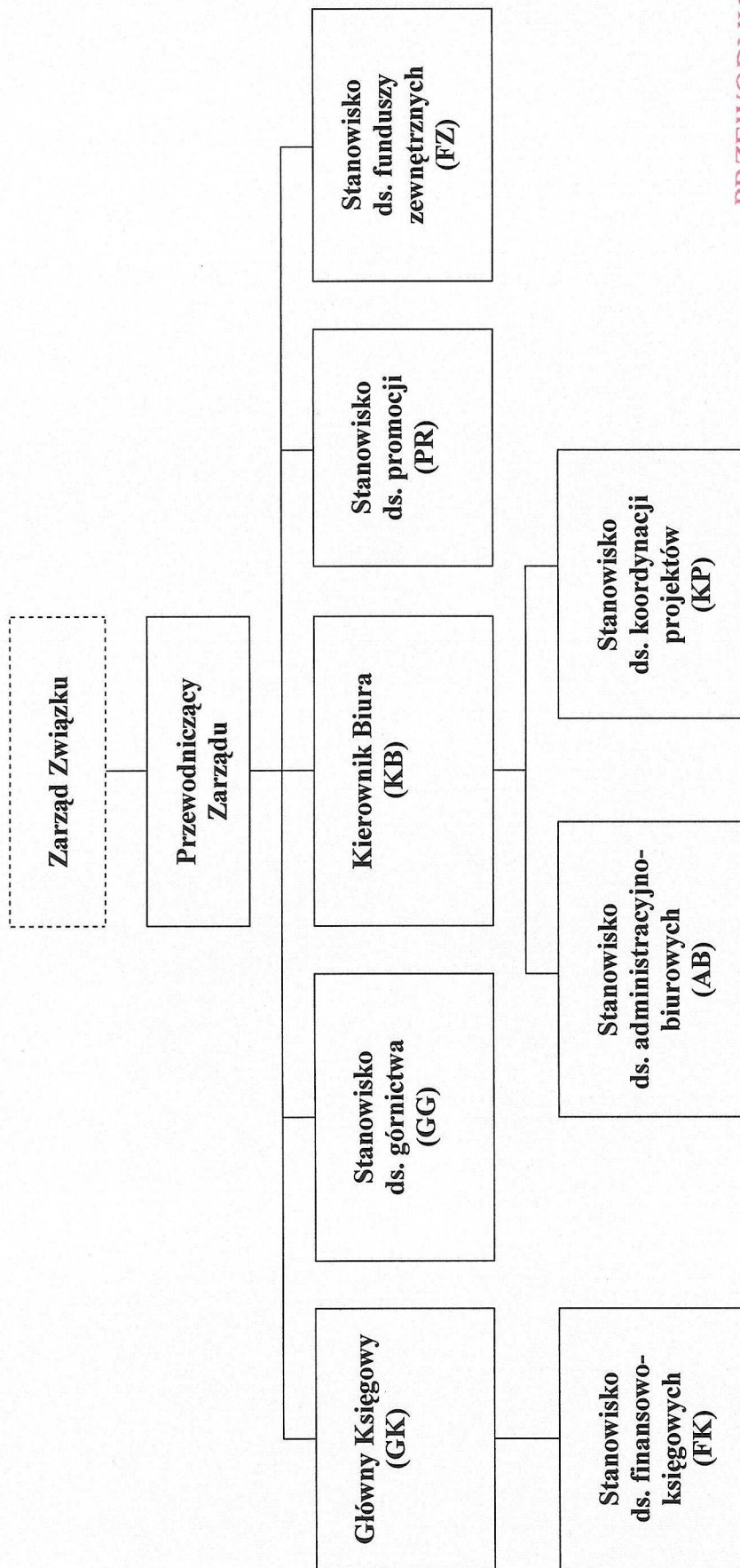
Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
Zgromadzenia Związku Gmin
ZAGŁĘBIA MIEJSZOWEGO

Stefan Cymar

Załącznik Nr 1
do Regulaminu organizacyjnego
Biura Związku Gmin
Zagłębia Miedziowego
w Polkowicach

SCHEMAT ORGANIZACYJNY BIURA ZWIĄZKU



PRZEWODNICZĄCY
Zgromadzenia Związku Gmin
ZAGŁĘBIA MIEDZIOWEGO

Stefan Ciżmar

Uzasadnienie
do uchwały Nr IV/24/11
Zgromadzenia Związku Gmin Zagłębia Miedziowego
z dnia 21.04.2011 r.

w sprawie zmiany Regulaminu organizacyjnego Biura Związku Gmin Zagłębia Miedziowego w Polkowicach

Wprowadzane zmiany Regulaminu organizacyjnego Biura Związku Gmin Zagłębia Miedziowego mają na celu:

- 1) uporządkowanie zakresu zadań wykonywanych na poszczególnych stanowiskach pracy,*
- 2) doprecyzowanie zasad ustalania minimalnych wymagań kwalifikacyjnych oraz zasad wynagradzania przy zatrudnieniu i ustalaniu wynagrodzenia Kierownika Biura,*
- 3) zastąpienie stanowiska ds. projektów telekomunikacyjnych stanowiskiem ds. funduszy zewnętrznych,*
- 4) nadanie symboli literowych poszczególnym stanowiskom pracy w Biurze Związku.*

Proponowane zmiany usprawnią funkcjonowanie Biura Związku, dostosują przepisy wewnętrzne do wymagań określonych przepisami prawa (ustawa o finansach publicznych, ustawa o pracownikach samorządowych, instrukcja kancelaryjna).