Związek Gmin Zagłębia Miedziowego

OGÓLNY SCHEMAT PROCEDUR KONTROLI PRZEDSIĘBIORCÓW WPISANYCH DO REJESTRU DZIAŁALNOŚCI REGULOWANEJ, PROWADZONEGO PRZEZ ZWIĄZEK GMIN ZAGŁĘBIA MIEDZIOWEGO

(art. 47 ust. 3 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. *Prawo przedsiębiorców*)

KONTROLA PLANOWANA

Podmioty odbierające odpady komunalne od właścicieli nieruchomości **co najmniej raz na dwa lata** podlegają kontroli w zakresie przestrzegania i stosowania przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 1439, ze zm.) – art. 9b, art. 9d ust. 1 i ust. 2, art. 9u. Do kontroli stosuje się przepisy art. 379 i art. 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. *Prawo ochrony środowiska* (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 1219 ze zm.) Działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości jest działalnością regulowaną w rozumieniu ustawy z dnia 06.03.2018 r. *Prawo przedsiębiorców* (Dz.U. z 2021 r. poz. 162 ze zm. – zwanej dalej ustawą, która w rozdziale 5 określa zasady i tryb kontroli.

KONTROLA NIEPLANOWANA

Doraźna, interwencyjna - dot. sytuacji o której mowa w art. 47 ust. 2 ustawy *Prawo przedsiębiorców*. Zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli nie dokonuje się m.in. w przypadku gdy przeprowadzenie kontroli jest uzasadnione bezpośrednim zagrożeniem życia, zdrowia lub środowiska.

ZAWIADOMIENIE PRZEDSIĘBIORCY O ZAMIARZE WSZCZĘCIA KONTROLI

Kontrolę wszczyna się nie wcześniej niż po upływie 7 dni i nie później niż przed upływem 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli. Jeżeli kontrola nie zostanie wszczęta w terminie 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, wszczęcie kontroli wymaga ponownego zawiadomienia (art. 48 ust.2 ustawy)

KONTROLOWANY MA OBOWIĄZEK:

1. Pisemnego wskazania osoby upoważnionej do reprezentowania go w trakcie kontroli, w szczególności w czasie jego nieobecności (art. 50 ustawy).
2. Niezwłocznie okazać kontrolującemu książkę kontroli albo w przypadku prowadzenia książki w postaci elektronicznej zapewnienie dostępu przy użyciu urządzenia pozwalającego na zapoznanie się z jej treścią lub wydruki z systemu informatycznego, w którym prowadzona jest książka kontroli, poświadczone za zgodność z wpisem w książce kontroli (art. 57 ustawy).

Czas kontroli (art. 55 ustawy):
- mikroprzedsiębiorca – 12 dni roboczych
- mały przedsiębiorca – 18 dni roboczych
- średni przedsiębiorca – 24 dni roboczych
- pozostali przedsiębiorcy – 48 dni roboczych

(przedsiębiorca składa stosowne oświadczenie w tym zakresie).

OKAZANIE LEGITYMACJI SŁUŻBOWEJ
DORĘCZENIE UPOWAŻNIENIA DO KONTROLI
przedsiębiorcy lub osobie upoważnionej przez przedsiębiorcę

DOKONANIE WPISU W KSIĄŻCE KONTROLI

PRZEPROWADZENIE CZYNNOŚCI KONTOLNYCH
w zakresie, czasie i przez osoby określone w upoważnieniu

SPORZĄDZENIE PROTOKOŁU KONTROLI DOKUMENTUJĄCEGO USTALENIA KONTROLI

DORĘCZENIE KONTROLOWANEMU PROTOKOŁU KONTROLI

POSTĘPOWANIE POKONTROLNE
(wystąpienie pokontrolne, zalecenia, postępowanie administracyjne, zawiadomienia, informacje)

KONTROLOWANY MA PRAWO DO:

1. Wskazania na piśmie, że przeprowadzane czynności kontrolne zakłócają w sposób istotny jego działalność gospodarczą.
2. Wniesienia sprzeciwu wraz z uzasadnieniem (art.59 ustawy), wobec podjęcia i wykonywania przez organy kontroli czynności z naruszeniem przepisów ustawy m.in. w zakresie:
   - zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli;
   - przeprowadzania kontroli po okazaniu legitymacji i doręczeniu upoważnienia;
   - informowania przedsiębiorcy o jego prawach i obowiązkach w przypadku wszczęcia kontroli po okazaniu legitymacji;
   - wykonania czynności kontrolnych w obecności kontrolowanego lub osoby przez niego upoważnionej;
   - przeprowadzenia kontroli w siedzibie przedsiębiorcy lub w miejscu wykonywania działalności gospodarczej oraz w godzinach pracy lub w czasie faktycznego wykonywania działalności gospodarczej;
   - zakazu równoczesności kontroli;
   - ograniczenia limitu kontroli;
   - czasu trwania kontroli.

Do kontroli pozaplanowych nie stosuje się przepisów art. 47, art. 48, art. 50, art. 51, art. 54, art. 55 i art. 58 ustawy.

Miejsce kontroli (art. 51 ustawy):
- **miejsce wykonywania działalności – baza magazynowo – transportowa** (art. 9d ust. 1 i st. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* lub siedziba przedsiębiorcy,
- miejsce przechowywania dokumentacji (za zgodą lub na wniosek przedsiębiorcy);
- siedziba organu kontrolującego – kontrola (za zgodą przedsiębiorcy).

Baza magazynowo – transportowa – kontrola spełniania przez podmiot wymagań rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. *w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości* (Dz. U. z 2013 poz. 122)