

UMOWA (wzór)

Zawarta w dniu 2019 r. w Polkowicach pomiędzy:
Związkiem Gmin Zagłębia Miedziowego, ul. Mała 1, 59-100 Polkowice, reprezentowanym przez Zarząd Związku, w imieniu którego występują:
..... - Przewodniczący Zarządu,
..... - Wiceprzewodniczący Zarządu,
przy kontrasygnacie - Głównego Księgowego Związku,
zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

.....
reprezentowaną/ym przez:

.....
zwaną/ym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

Na podstawie przetargu nieograniczonego zorganizowanego przez Zamawiającego zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), rozstrzygniętego w dniu 2019 r. strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1

Postanowienia wstępne

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku dokonania wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o nr AD.271.5.2019, przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego z ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, zwaną w dalszej części umowy PZP, pod nazwą: **„Administrowanie Centralnego Punktu Selektynego Zbierania Odpadów Komunalnych”**.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określa:
 - 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, zwana dalej SIWZ wraz z załącznikami do niej,
 - 2) Oferta Wykonawcy z dnia
3. Nagłówki umieszczone w tekście niniejszej Umowy mają charakter informacyjny i nie mają wpływu na interpretację jej zapisów.
4. Niniejsza usługa w dalszej części Umowy zwana jest przedmiotem Umowy lub usługą.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada lub uzyska po dniu podpisania niniejszej umowy wszelkie wymagane prawem zezwolenia, pozwolenia, decyzje, dokumenty, itp., niezbędne do prawidłowej i zgodnej z prawem realizacji przedmiotu umowy.
6. Wykonawca oświadcza że posiada odpowiednie uprawnienia, do wykonywania działalności objętej przedmiotem niniejszej Umowy, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, posiada wiedzę i doświadczenie, dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do prawidłowego wykonania przedmiotu niniejszej Umowy oraz znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na należyte i prawidłowe wykonanie zamówienia stanowiącego przedmiot niniejszej Umowy, nie podlega wykluczeniu z przesłanek określonych w art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
7. W przypadku, gdy zezwolenia, o których mowa w ust. 5, utracą moc obowiązującą, Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania nowych zezwoleń oraz przekazania Zamawiającemu ich kopii oraz kopii nowych zezwoleń podwykonawców nie później niż

- w dniu utraty poprzedniego zezwolenia, pod rygorem odstąpienia od umowy w terminie określonym w § 11 ust. 2 pkt 4 niniejszej Umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do spełniania wymagań określonych w ust. 5-7 przez cały okres realizacji usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy.
 9. Wykonawca obowiązany jest do należytego świadczenia usług stanowiących przedmiot Umowy, w granicach określonych przepisami prawa, OPZ i SIWZ.
 10. Wykonawca i Zamawiający zobowiązani są do ścisłego współdziałania w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji Umowy.
 11. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania przez cały okres realizacji Umowy, ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie objętym przedmiotem niniejszej umowy na kwotę nie niższą niż 500.000 zł, pod rygorem odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Do dnia podpisania Umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopię dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 500.000 zł. W przypadku, gdy ww. ubezpieczenie (polisa ubezpieczeniowa) obejmuje okres krótszy niż okres realizacji niniejszej Umowy, Wykonawca obowiązany jest do zachowania ciągłości ubezpieczenia na wymaganą kwotę oraz przedkładania kopii kolejnych umów (polis) niezwłocznie, jednak nie później niż w dniu upływu terminu ważności poprzedniej polisy. W przypadku nieprzedłożenia umowy ubezpieczenia (polisy) Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie określonym w § 11 ust. 2 pkt 3 niniejszej Umowy.

§ 2

Termin realizacji umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje od dnia 01.10.2019 r. do dnia 31.03.2020 r. (przez okres 6 miesięcy).
2. W zakresie przedkładania raportów miesięcznych: w terminie do 7 dni roboczych po zakończeniu ostatniego miesiąca wykonywania usługi odbierania i zagospodarowania odpadów.
3. W zakresie przedkładania sprawozdań: zgodnie z obowiązującą w trakcie umowy ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
4. W zakresie archiwizacji i przechowywania informacji: cały okres świadczenia usług oraz 3 miesiące po ich zakończeniu.

§ 3

Podwykonawstwo

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) nie przewiduje zlecenia usług Podwykonawcy i całe zamówienie wykona siłami własnymi¹,
 - 2) przewiduje zlecenie Podwykonawcy następujących usług/czynności/prac stanowiących część przedmiotu zamówienia
2. Umowy z Podwykonawcami nie zwalniają Wykonawcy z żadnego zobowiązania lub odpowiedzialności wynikającej z niniejszej umowy. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania Podwykonawców, jak za własne działania i zaniechania.
3. Wykonawca realizujący przedmiot umowy jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy za wykonany przez niego zakres zamówienia.

¹ Podkreślić właściwe

4. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotowej umowy zobowiązuje się do powierzenia wykonania wskazanych w ofercie części zamówienia wskazanemu w ofercie Podwykonawcy, na zasoby którego Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust.1 ustawy PZP.
5. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługę nastąpi w trakcie realizacji przedmiotowego zadania, Wykonawca przedstawi oświadczenie Podwykonawcy, o którym mowa w art.25a ust.1 ustawy PZP lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy, w terminie 3 dni roboczych od dnia zawarcia umowy z Podwykonawcą.
6. Powierzenie wykonania części umowy zamówienia Podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotowego zamówienia.
7. Zapisy ust.5 stosuje się wobec dalszych Podwykonawców.

§ 4

Obowiązki i prawa Zamawiającego

1. Zamawiający uprawniony jest przez okres realizacji postanowień niniejszej Umowy do:
 - 1) nadzoru oraz dokonywania kontroli sposobu wykonywania przez Wykonawcę postanowień niniejszej Umowy,
 - 2) żądania od Wykonawcy przedstawienia dokumentów lub informacji dotyczących wykonania przedmiotu niniejszej Umowy lub związanych z jej realizacją,
 - 3) kontroli realizacji zadania administrowania Centralnym PSZOK, w szczególności wszelkich kosztów oraz przychodów z tytułu sprzedaży przyjętych odpadów,
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli realizacji przedmiotu zamówienia w dowolnym czasie.
3. W przypadku wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę z udziałem podwykonawców, informacji lub danych opisanych w ust.1, odnoszących się do usług świadczonych przez podwykonawców, Zamawiający może żądać od Wykonawcy lub od podwykonawców.
4. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wszelkie żądane przez niego informacje lub dane w formie pisemnej lub elektronicznej związane ze sposobem lub zakresem wykonywania przedmiotu niniejszej Umowy, w terminie do 7 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku na piśmie lub elektronicznie.
5. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą w zakresie realizacji edukacji ekologicznej, o której mowa w pkt 2.2. OPZ w sposób jak najmniej uciążliwy dla Wykonawcy.
6. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia, na warunkach i w terminach określonych w § 9 niniejszej Umowy.

§ 5

Obowiązki Wykonawcy.

1. Wykonawca zobowiązany jest do przyjmowania na Centralnym PSZOK odpadów komunalnych i ich zagospodarowania zgodnie z zasadami wynikającymi z przepisów prawa i zgodnie ze standardami zawodowymi ze szczególną starannością właściwą dla ich zawodowego charakteru.
2. Wykonawca zobowiązany jest do obsługi i administrowania Centralnego PSZOK, przy ul. Działkowej 18 w Polkowicach, zlokalizowanym na działce nr 180/10, obręb 3 Polkowice.

3. Szczegółowe obowiązki Wykonawcy w zakresie administrowania CPSZOK i przyjmowania oraz zagospodarowania odpadów komunalnych zostały określone w OPZ.
4. Wymagania dotyczące edukacji ekologicznej prowadzonej na Centralnym PSZOK określa pkt 2.2. OPZ.

§ 6

Wymagania i obowiązki w zakresie sprawozdawczości

1. Wykonawca zobowiązany jest w zakresie przekazywania informacji do:
 - 1) sporządzania i przechowywania przez cały okres świadczenia usługi informacji na temat każdej operacji ważenia dostarczonych odpadów,
 - 2) archiwizacji protokołów wagowych oraz do niezwłocznego udostępniania Zamawiającemu także dokumentacji w zakresie i w formie przez niego wskazanej, na każde żądanie przez okres trwania umowy, a także do 3 lat od jej zakończenia,
 - 3) umożliwiania Zamawiającemu przeprowadzania niezapowiedzianych kontroli prawidłowości i rzetelności przekazywanych danych w zakresie kontroli masy przyjmowanych odpadów,
 - 4) niezwłocznego (najpóźniej w następnym dniu roboczym) powiadamiania Zamawiającego w formie elektronicznej o wszelkich nieprawidłowościach lub trudnościach związanych z realizacją usługi.
2. Przekazywanie informacji związanych z realizacją przedmiotu umowy odbywa się telefonicznie lub w formie pisemnej, w tym pocztą elektroniczną, przy czym wszelkie ustalenia telefoniczne z Zamawiającym muszą zostać potwierdzone w formie pisemnej.
3. Obowiązkiem Wykonawcy jest przedkładanie Zamawiającemu miesięcznych raportów miesięcznych wykonania usługi zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik Nr 3 do umowy.

§ 7

Wymagania i obowiązki w zakresie zagospodarowania odpadów komunalnych przez Wykonawcę

1. Świadczenie usług w zakresie zagospodarowania odpadów komunalnych odbywać się musi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym uchwałą w sprawie wykonania Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego, hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r. poz. 992 ze zm.) oraz w art. 4 ust. 1 Dyrektywy Ramowej UE w sprawie odpadów 2008/98/WE/ a także zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2018 r. poz. 799 ze zm.) oraz rozporządzeniami wykonawczymi do tych ustaw.
2. Wykonawca ma obowiązek zagospodarować odpady komunalne z obszaru Związku Gmin Zagłębia Miedziowego zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, w pierwszej kolejności poddając je przetworzeniu polegającemu na przygotowaniu odpadów do ponownego użycia i poddając je recyklingowi, pozostałe odpady poddając procesom odzysku innym niż recykling, w ostateczności, gdy nie jest możliwe poddanie odpadów żadnemu z ww. procesów, dopuszcza się poddanie części odpadów unieszkodliwianiu.

§ 8

Pozostałe wymagania i obowiązki związane z realizacją przedmiotu zamówienia

1. Stosownie do treści art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę 3 osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na

- wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917 ze zm.). Są to następujące czynności: operator wagi – 2 osoby, pracownik obsługi placu - 1osoba.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę (przez określenie „podwykonawca” rozumieć należy również dalszego podwykonawcę) wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania dokumentów, o których mowa w ust. 3, w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
 3. Zamawiający informuje, że Wykonawca każdorazowo na żądanie Zamawiającego w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 5 dni roboczych, zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie umów o pracę (zgodnie z art. 143e ustawy Prawo zamówień publicznych), zawartych przez Wykonawcę/Podwykonawcę z pracownikami wykonującymi czynności, o których mowa w ust. 1.
 4. Wykonawca będzie odpowiadał za ochronę przeciwpożarową obiektu zgodnie z ustawą z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej.

§ 9

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie określone w ofercie Wykonawcy, w kwocie zł netto, tj. zł brutto (słownie: zł brutto).
2. Okres rozliczeniowy wynosi jeden miesiąc kalendarzowy. Rozliczenie za niepełny miesiąc kalendarzowy nastąpi proporcjonalnie do liczby dni, w których usługa administrowania PSZOK była świadczona.
3. Podstawą rozliczenia usługi w danym miesiącu (podstawą wystawienia faktury Vat na kwotę stanowiącą 1/6 wartości określonej w ust. 1) będzie sporządzony przez Wykonawcę w formie pisemnej i elektronicznej i zaakceptowany przez Zamawiającego miesięczny raport świadczenia usługi „bez uwag”.
4. Cena zawarta w ofercie Wykonawcy jest ceną ryczałtową i obejmuje wszystkie koszty i narzuty związane z realizacją przedmiotu Umowy wynikające z obowiązków Wykonawcy określonych w Umowie i OPZ, a niezbędne do należytego wykonania przedmiotu Umowy.
5. Cena zawarta w ofercie Wykonawcy będzie obowiązywać przez cały okres realizacji umowy, za wyjątkiem przewidzianych w umowie możliwości zmian tej ceny. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet, jeżeli w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiarów lub kosztów usług.
6. Wynagrodzenie miesięczne za wykonanie przedmiotu Umowy płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy z rachunku bankowego Związku Gmin Zagłębia Miedziowego w terminie do dni od dnia przedłożenia faktury.
7. Za termin zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. W przypadku, gdy do raportu miesięcznego z wykonania usługi zostaną wniesione uwagi, Zamawiający jest uprawniony wstrzymać zapłatę wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy do czasu zatwierdzenia raportu miesięcznego „bez uwag”.

9. Strony ustalają, że wstrzymanie zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 8 zwalnia Zamawiającego z obowiązku zapłaty odsetek z tytułu nieterminowej zapłaty faktury Wykonawcy.
10. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, posiada NIP 692-11-20-943 oraz Regon 390 30 95 77 i jest uprawniony do otrzymywania faktur VAT oraz upoważnia Wykonawcę posiadającego NIP oraz Regon do wystawiania faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.
11. W przypadku wystawienia i przesłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przez Wykonawcę do Zamawiającego na podstawie ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2018 r., poz. 2191), Zamawiający zastrzega, że nie dopuszcza możliwości przesyłania w tej samej formie przez Wykonawcę innych ustrukturyzowanych elektronicznych dokumentów rozliczeniowych, w tym raportu miesięcznego, o którym mowa w ust. 1.

§ 10

Kary Umowne

1. Strony ustalają naliczanie kar umownych w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia lub zwłoki w przedłożeniu raportu miesięcznego z wykonania usługi w stosunku do terminu określonego w pkt 2.1.19 OPZ,
 - 2) w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek niewykonania obowiązku ważenia odpadów dostarczanych na Centralny PSZOK,
 - 3) w wysokości 3.000 zł za każdy stwierdzony przypadek nieprzestrzegania zakazu mieszania ze sobą różnych frakcji odpadów,
 - 4) w wysokości 200 zł za każdy dzień opóźnienia lub zwłoki w przygotowaniu Centralnego PSZOK do obsługi mieszkańców, w stosunku do terminu, o którym mowa w pkt 2.1.2 zdanie ósme OPZ w okresie od 01.10.2019 do 15.10.2019; w wysokości 1.000 zł za każdy dzień opóźnienia lub zwłoki w przygotowaniu Centralnego PSZOK do obsługi mieszkańców, w stosunku do terminu, o którym mowa w pkt 2.1.2 zdanie ósme OPZ w okresie od 16.10.2019 r.,
 - 5) w wysokości 500 zł za każdy przypadek stwierdzenia przez Zamawiającego naruszenia zasad w zakresie obowiązków funkcjonowania centralnego PSZOK określonych w pkt 2.1.17 OPZ,
 - 6) w wysokości 500 zł za każdy przypadek oddzielnie naruszenia obowiązków funkcjonalno-eksploatacyjnych Centralnego PSZOK określonych w pkt 2.1.36 i pkt 2.1.39 OPZ,
 - 7) w wysokości 500 zł za każdy dzień opóźnienia lub zwłoki w stosunku do terminu określonego w §1 ust. 11 niniejszej Umowy, w przedłożeniu Zamawiającemu dokumentu lub dokumentów potwierdzających posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności, w przypadku, gdy aktualna polisa obejmowała okres krótszy niż termin obowiązywania umowy,
 - 8) w wysokości 3.000 zł za każdy przypadek nieprzedłożenia Zamawiającemu przez Wykonawcę/podwykonawcę dokumentów dotyczących zatrudnienia pracowników, o których mowa w § 8 ust. 2 i 3,
 - 9) w wysokości 3.000 zł za każdy przypadek uniemożliwienia lub utrudnienia przeprowadzenia przez Zamawiającego kontroli,

- 10) za niedopełnienie wymogu zatrudnienia osób wykonujących czynności wskazane w § 8 ust. 1 Umowy, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, w wysokości 3.000 zł, za każdy taki stwierdzony przypadek,
 - 11) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100.000,00 zł za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - 12) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 100.000,00 zł za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z winy Zamawiającego, z zastrzeżeniem § 11 ust. 1,
 - 13) 500 zł za każdy przypadek nie przekazania Zamawiającemu informacji lub danych, o których mowa w § 4 ust. 4 umowy oraz za każdy przypadek niezrealizowania obowiązku, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 4.
3. W przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają powstałej szkody, stronom przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania należnych mu kar umownych z faktury przedłożonej do zapłaty lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do zapłaty w terminie 7 dni od doręczenia wezwania.

§ 11

Odstąpienie i wypowiedzenie Umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności, o której mowa w art. 145 ust. 1 Pzp, Zamawiający może odstąpić od Umowy terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy:
 - 1) gdy Wykonawca nie rozpoczął świadczenia usługi w terminie 14 dni od dnia określonego w § 2 ust. 1 Umowy jako dzień rozpoczęcia obowiązywania Umowy lub przerwał świadczenie usługi na okres przekraczający 3 dni i jej nie kontynuuje pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie lub stwierdzono nieprawidłowości w wykonywaniu usługi. Odstąpienie od Umowy może nastąpić wówczas w ciągu 30 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania Zamawiającego do rozpoczęcia, kontynuacji usługi lub wyjaśnień stwierdzonych nieprawidłowości,
 - 2) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego niewykonania lub nienależytego wykonania usług określonych niniejszą Umową skutkującą naliczeniem kar umownych w łącznej wysokości 10.000 zł. W takim przypadku Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy w ciągu 30 dni od dnia naliczenia ostatniej kary umownej,
 - 3) w przypadku nie wywiązywania się Wykonawcy z obowiązku określonego w § 1 ust. 11 w ciągu 30 dni od dnia powzięcia informacji przez Zamawiającego o braku umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej,
 - 4) w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o braku uprawnień, wpisów lub zezwoleń określonych w § 1 ust. 5-7,
 - 5) gdy Wykonawca utraci którekolwiek z uprawnień umożliwiających wykonanie umowy zgodnie z przepisami prawa,
3. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie uzasadniającej odstąpienie od Umowy, w przypadku:
 - 1) wszczęcia postępowania upadłościowego wykonawcy lub wszczęcia jego likwidacji,

- 2) zawieszenia działalności gospodarczej Wykonawcy.
4. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.
5. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy do 31.03.2020 r.
6. Zamawiający może wypowiedzieć niniejszą Umowę z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia w przypadku wystąpienia lub wykluczenia członka/członków Związku ze Związku Gmin Zagłębia Miedziowego, na warunkach opisanych w statucie Związku.

§ 12

Porozumiewanie się Stron

1. Strony ustanawiają przedstawicieli uprawnionych do bieżących kontaktów w trakcie realizacji Umowy:
 - 1) Koordynatorzy ze strony Zamawiającego:
 - a), e-mail:, tel.,
 - b), e-mail:, tel.,
 - c), e-mail:, tel.
 - 2) Koordynator/-rzy ze strony Wykonawcy:
 - a), e-mail:, tel.,
 - b), e-mail:, tel.,
2. Przy realizacji przedmiotu Umowy, strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów z poszanowaniem praw drugiej strony Umowy.
3. Strony dopuszczają możliwość zmiany osób wymienionych wyżej, o czym niezwłocznie powiadomią drugą stronę w formie pisemnej. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga aneksu do Umowy.
4. Przedstawiciele Wykonawcy i Zamawiającego, wymienieni w ust. 1 uprawnieni są do podpisywania i zatwierdzania raportów miesięcznych z wykonania usługi.
5. Przedstawiciele Zamawiającego uprawnieni są do kontroli realizacji przedmiotu Umowy w każdym czasie.

§ 13

Istotne zmiany Umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy na warunkach określonych w SIWZ:
 - 1) zmiany podwykonawcy,
 - 2) zmiany zakresu prac podwykonawcy lub wprowadzenia podwykonawcy,
 - 3) jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 4) zmiany wynikające ze znowelizowanych przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, aktów wykonawczych do tych ustawy, w tym w szczególności w zakresie dokumentów przedkładanych Zamawiającemu przez Wykonawcę oraz obowiązującego prawa miejscowego w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi,

- 5) zmiany w zakresie realizacji zadania powierzonego Związkowi Gmin Zagłębia Miedziowego przez gminy uczestników Związku w związku z prawomocnymi orzeczeniami organów uprawnionych do kontroli,
 - 6) zmiany stawki podatku od towarów i usług, obowiązującej dla przedmiotu zamówienia, co może powodować możliwość zmiany wynagrodzenia.
2. Zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej - aneksów do Umowy podpisanych przez strony pod rygorem nieważności.

§ 14

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Na poczet pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, Wykonawca wniesie najpóźniej w dniu podpisania umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą 5% wartości umownej brutto przedmiotu umowy podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może zostać wniesione zgodnie z wyborem Wykonawcy w jednej lub kilku formach określonych w art. 148 ustawy PZP.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy PZP.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.
5. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie w terminie i na zasadach określonych w ustawie PZP.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. Cesja wierzytelności Wykonawcy wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć z niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie zastosowanie mieć będą przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ustawy o odpadach.

§ 16

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:

Załączniki:

Załącznik nr 1 – OPZ

Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy z dnia

Załącznik nr 3 – wzór Raportu miesięczny wykonania usługi

**RAPORT MIESIĘCZNY
Z REALIZACJI USŁUGI ADMINISTROWANIA CENTRALNYM PUNKTEM SELEKTYWNEGO
ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH**

I. RAPORT MIESIĘCZNY ZA	
Miesiąc:	Rok:

II. DANE PODMIOTU ZBIERAJĄCEGO ODPADY KOMUNALNE NA CENTRALNYM PSZOK			
Imię i nazwisko lub nazwa podmiotu:			
Oznaczenie siedziby i adres:			
Województwo:		Miejscowość:	
Kod pocztowy:	ulica:	Nr domu:	nr lokalu:
NIP		REGON	

III. INFORMACJA O MASIE PRZYJĘTYCH ODPADÓW KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKANYCH		
Kod odpadu	Rodzaj przyjętych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości <u>zamieszkałych</u>	Łączna masa przyjętych odpadów komunalnych [Mg]
SUMA		

IV. INFORMACJA O MASIE PRZYJĘTYCH ODPADÓW KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI NIEZAMIESZKANYCH		
Kod odpadu	Rodzaj przyjętych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości <u>niezamieszkałych</u>	Łączna masa przyjętych odpadów komunalnych [Mg]
SUMA		

V. INFORMACJA O MASIE POSZCZEGÓLNYCH RODZAJÓW PRZYJĘTYCH ODPADÓW KOMUNALNYCH PONAD LIMITY		
(określone w aktualnie obowiązującej uchwale w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi)		
Kod odpadu	Rodzaj przyjętych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości <u>zamieszkałych</u>	Łączna masa przyjętych odpadów komunalnych ponad limit [Mg]
SUMA		

VI. INFORMACJA O MASIE POSZCZEGÓLNYCH RODZAJÓW ODPADÓW KOMUNALNYCH ODDANYCH DO ZAGOSPODAROWANIA		
Kod odpadu	Rodzaj odpadów komunalnych oddanych	Łączna masa odpadów komunalnych

	do zagospodarowania	oddanych do zagospodarowania [Mg]
SUMA		
ODPADY ZOSTAŁY PRZEKAZANE DO ZAGOSPODAROWANIA PRZEZ:		
1.,	
2.,	
3.,	

VII. INFORMACJA O LICZBIE WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI ODDAJĄCYCH ODPADY KOMUNALNE NA CENTRALNY PSZOK			
Lp.	Data	Właściciele nieruchomości <u>zamieszkanyc</u> (liczba osób)	Właściciele nieruchomości <u>niezamieszkanyc</u> (liczba osób)
	SUMA		
SUMA DLA WSZYSTKICH NIERUCHOMOŚCI			
INFORMACJA O LICZBIE WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI ODDAJĄCYCH ODPADY KOMUNALNE NA CENTRALNY PSZOK W ROZBICIU NA POSZCZEGÓLNE GMINY			
Lp.	Gmina	Właściciele nieruchomości (liczba osób)	
		<u>zamieszkanyc</u>	<u>niezamieszkanyc</u>
1	Chocianów		
2	Gaworzyce		
3	Grębocice		
4	Jerzmanowa		
5	Pęcław		
6	Polkowice		
7	Przemków		
8	Radwanice		
	SUMA		

SPORZĄDZIŁ:

Imię i nazwisko

telefon i adres mail:

.....
(data, podpis i pieczęć osoby, która
sporządziła raport miesięczny