

Polkowice, 07.03.2018 r.

AD.271.8.2018

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

ZWIĄZEK GMIN ZAGŁĘBIA MIEDZIOWEGO
59-100 Polkowice, ul. Mała 1

ogłasza postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, prowadzone w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, na realizację zadania pn.:

**„Budowa punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych
dla gmin Chocianów, Grębocice, Przemków i Radwanice - PRZEMKÓW”**

Zatwierdził, dnia:



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko

Unia Europejska
Fundusz Spójności



INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE:

1. Ilekroć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie „ustawa” bez bliższego określenia, o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 poz. 1579 ze zm.).
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, których oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie i spełniają wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.
5. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu w przypadku wystąpienia okoliczności opisanych w art. 93 ust. 1 ustawy.
7. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

Rozdział 1. **Postanowienia ogólne.**

1.1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Związek Gmin Zagłębia Miedziowego
ul. Mała 1
59-100 Polkowice
Telefon: +48 76 840 14 90
Godziny urzędowania: 7:30 - 15:30 (od poniedziałku do piątku)
NIP: 692-11-20-943
Regon: 390309577
Strona www: www.zgzm.pl/bip/strona-glowna/
Adres, na który należy kierować korespondencję:
Związek Gmin Zagłębia Miedziowego
ul. Mała 1
59-100 Polkowice

Adres e-mail: d.trzebiatowski@zgzm.pl
Adres e-mail: d.dobroc@zgzm.pl
Adres e-mail: piotr.owsinski@nadzory.net

1.2. Tryb udzielenia zamówienia.

1.2.1. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 w związku z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 poz. 1579 ze zm.) zwanej dalej ustawą.
1.2.2. Wartość zamówienia (bez podatku VAT) nie przekracza równowartości kwoty 5 225 000 euro.

1.3. Wymogi formalne:

1.3.1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
1.3.2. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
1.3.3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym integralną część niniejszej SIWZ.
1.3.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
1.3.5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
1.3.6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
1.3.7. Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.
1.3.8. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
1.3.9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału Wykonawców w postępowaniu.
1.3.10. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
1.3.11. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.
1.3.12. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
1.3.13. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
1.3.14. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko do Wykonawców u których ponad 30% pracowników stanowią osoby wskazane w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp.

1.4. Informacja o sposobie porozumiewania się Wykonawców z Zamawiającym oraz nazwiska osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami. Udzielanie wyjaśnień.

1.4.1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub faksem, drogą elektroniczną niezwłocznie potwierdzonymi w formie pisemnej, za wyjątkiem oferty, oświadczeń i dokumentów wymienionych w Rozdziale 3. SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania



o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp) dla których Prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.

1.4.2. Dokumenty przysyłać należy na adres Zamawiającego: Związek Gmin Zagłębia Miedziowego, ul. Mała 1, 59-100 Polkowice lub bezpośrednio w siedzibie Związku w godzinach pracy od poniedziałku do piątku w godz. 7:30 – 15:30.

1.4.3. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

1.4.4. Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami:

1) w sprawach procedury przetargowej:

- Daniel Trzebiatowski

Adres e-mail: d.trzebiatowski@zgzm.pl , telefon: +48 76 840 14 95

2) w sprawach opisu przedmiotu zamówienia:

- Dagmara Dobroć – Śnioszek

Adres e-mail: d.dobroc@zgzm.pl ,

- Piotr Owsinski

Adres e-mail: piotr.owsinski@nadzory.net .

1.4.5. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakiegokolwiek inny kontakt poza pisemnym, faksem lub drogą elektroniczną - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

1.4.6. Udzielanie wyjaśnień:

1) wyjaśnienia treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia będą udzielane w trybie art. 38 ustawy, co oznacza, że Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert (jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8) pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert,

2) jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie wskazanego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania,

3) Zamawiający odpowiadając na zapytania przysyła jednocześnie treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym dostarczono niniejszą SIWZ (bez ujawnienia źródła zapytania), a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie,

4) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej,

5) Zamawiający przedłuży, w razie zaistnienia takiej konieczności termin składania ofert, w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowywanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi,

6) przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, o którym mowa w pkt. 1,

7) w przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

Rozdział 2.

Opis przedmiotu zamówienia, wymagany termin wykonania zamówienia.

2.1. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest budowa punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych dla gminy Przemków w formule „zaprojektuj i wybuduj” z uzyskaniem decyzji pozwolenia na użytkowanie.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa „Program funkcjonalno-użytkowy” (PFU), opracowany przez Biuro Rzecznictwa i Ekonomii Środowiska CODEX Sadowski i Wspólnicy Spółka Jawna, 63-000 Środa Wlkp., ul. Stachury 9, stanowiący załącznik do opisu przedmiotu zamówienia (OPZ), tj.:

1) Załącznik nr 1 do OPZ – PFU Budowa punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych dla gminy Przemków.

2.1.1. Przedmiot zamówienia obejmuje budowę punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych dla gminy Przemków oraz wykonanie następujących czynności :

- 1) wszystkie czynności formalne, prawne i administracyjne, a także sporządzenie Dokumentacji Projektowej w zakresie niezbędnym do rozpoczęcia Przedmiotu Umowy, w tym uzyskanie min. wszelkich zgód, decyzji, pozwoleń, zezwoleń wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji pozwolenie na budowę,
- 2) wykonanie robót budowlanych, w oparciu o dokumentację przetargową i wytworzoną na jej podstawie Dokumentację Projektową, z uzyskaniem wykonalnej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie oraz z wypełnieniem przez Wykonawcę wszystkich innych obowiązków opisanych w SIWZ z załącznikami, w Programie Funkcjonalno-Użytkowym i Umowie,
- 3) wykonanie kosztorysu inwestorskiego (min. dla celów sporządzenia dokumentów OT przez Zamawiającego),
- 4) sprawowanie nadzoru autorskiego nad robotami budowlanymi wykonywanymi na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej,
- 5) dostawa i montaż wyposażenia punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
- 6) opracowanie dokumentacji powykonawczej,
- 7) uzyskanie decyzji na użytkowanie punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

2.1.2. Wspólny słownik zamówień CPV:

45000000-7 Roboty budowlane
71222000-0 Usługi architektoniczne w zakresie przestrzeni
71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę
45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
45112700-2 Roboty w zakresie kształtowania terenu
45200000-9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
45220000-5 Roboty inżynierskie i budowlane
45222000-9 Roboty budowlane w zakresie robót inżynierskich, z wyjątkiem mostów, tuneli, sztyków i kolei podziemnej
45222100-0 Roboty budowlane w zakresie zakładów uzdatniania odpadów
45213270-6 Roboty budowlane w zakresie stacji recyklingu
45230000-8 Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i elektroenergetycznych, autostrad, dróg, lotnisk i kolei; wyrównywanie terenu
45231000-5 Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, ciągów komunikacyjnych i linii energetycznych
45231400-9 Roboty budowlane w zakresie budowy linii energetycznych
45231300-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków
45231600-1 Roboty budowlane w zakresie budowy linii komunikacyjnych
45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
71300000-1 Usługi inżynierskie
42900000-5 Różne maszyny ogólnego i specjalnego przeznaczenia

09332000-5 Instalacje słoneczne
09331200-0 Słoneczne moduły fotowoltaiczne

2.1.3. Zaleca się dokonanie wizji lokalnej terenu objętego zamówieniem. Wykonany przedmiot zamówienia ma być kompletny z punktu widzenia celu któremu ma służyć.

2.1.4. Wykonawca udzieli gwarancji jakości i rękojmi za wady na wykonany przedmiot zamówienia tj. na wykonane roboty budowlane. Okres gwarancji jakości będzie wynosił od 3 do 5 lat – zgodnie z kryterium oceny ofert określonym przez wykonawcę w ofercie. Okres rękojmi za wady robót będzie dłuższy od okresu gwarancji o 6 miesięcy.

2.1.5. Na podstawie art. 29 ust 3a (oraz w związku z art. 36 ust 2 pkt 8a) ustawy Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących roboty budowlane objęte przedmiotem zamówienia polegające na: wykonaniu robót ziemnych, Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w niniejszym punkcie oraz uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez wykonawcę wymagań określonych w art. 29 ust. 3a ustawy, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań, określone zostały w § 25 wzoru umowy, który stanowi integralną część niniejszej SIWZ – Załącznik nr 6 do SIWZ.

2.2. Wymagany termin wykonania zamówienia.

2.2.1. Termin rozpoczęcia wykonywania Przedmiotu Umowy – od dnia podpisania Umowy,

2.2.2. Termin uzyskania pozwolenia na budowę – w terminie do 150 dni od dnia zawarcia Umowy,

2.2.3. Termin zakończenia robót budowlanych wraz z dostawą i montażem wyposażenia – w terminie do 30.11.2018 r.

2.2.4. Termin uzyskania decyzji pozwolenia na użytkowanie – w terminie do 30.11.2018 r.

Rozdział 3.

Warunki udziału w postępowaniu. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

3.1. Warunki udziału w postępowaniu

3.1.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy; Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy;

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1b ustawy, dotyczące:

a) zdolności technicznej lub zawodowej, Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże:

- należytą realizację w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie, co najmniej jednego zadania na roboty budowlano-montażowe, o wartości co najmniej 500 000 zł brutto,

- możliwość dysponowania osobami, skierowanymi przez Wykonawcę do realizacji przedmiotowego zamówienia posiadającymi:

* 1 osoby posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,

* 1 osoby posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,

* 1 osoby posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,

* 1 osoby posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej.

3.1.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa pkt 3.1.1. ppkt 2) niniejszej SIWZ zostaną spełnione wyłącznie jeżeli:

- co najmniej jeden z nich wykaże realizację minimum jednego zadania na roboty budowlano-montażowe, o wartości co najmniej 500 000 zł brutto.

3.1.3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

3.1.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunku, o którym mowa pkt 3.1.1. ppkt 2) niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

3.2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

3.2.1. Do oferty Wykonawcy zobowiązany jest dołączyć:

1) do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie w zakresie wskazanym w Załączniku nr 2 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu,

2) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o którym mowa powyżej składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu,

3) Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścić informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 3.2.1. ppkt 1 niniejszej SIWZ,



4) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa 3.2.1. ppkt 1 niniejszej SIWZ,

5) Pełnomocnictwo wystawione dla osoby składającej ofertę, podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, w przypadku składania oferty przez pełnomocnika,

6) w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, do oferty musi być dołączony dokument ustanawiający przez Wykonawców chcących startować wspólnie wspólnego pełnomocnika.

3.2.2. Po otwarciu ofert.

1) Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

a) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty - Załącznik nr 3 do SIWZ,

b) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, - Załącznik nr 4 do SIWZ,

c) zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, w sytuacji określonej w art. 22a ustawy,

2) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. 2017, poz. 570 t.j.).

W takim przypadku **Wykonawca zobowiązany jest wskazać** dostępność oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych. Wówczas Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

W **przypadku wskazania przez Wykonawcę** oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne,

3) **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – Załącznik nr 5 do SIWZ,

4) jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa 3.2.1. ppkt 1 niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, zamawiający



wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania,

5) jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

3.2.3 Zamawiający nie żąda od Wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej dokumentów potwierdzających, fakt, że nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Pzp – w postępowaniu nie określono wymogu przedłożenia dokumentów w tym zakresie.

3.2.4 W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

Rozdział 4.

Opis sposobu przygotowania ofert. Opakowanie oferty. Termin związania ofertą. Opis sposobu obliczenia ceny oferty. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

4.1. Sposób przygotowania oferty, wymogi formalne oferty.

4.1.1. Ofertę należy przygotować w języku polskim w formie pisemnej (na maszynie do pisania, komputerze lub odręcznie w sposób zapewniający czytelność tekstu). Oferta, oświadczenia oraz wszelkie dokumenty powinny być sporządzone w języku polskim. W przypadku, gdy przedkładane dokumenty sporządzone są w innym języku, muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

4.1.2. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z przedstawionymi przez Zamawiającego załącznikami do niniejszej specyfikacji.

4.1.3. Odpowiedzi powinny być udzielone na wszystkie pytania zawarte w Formularzu Ofertowym. W przypadku gdy zabraknie miejsca należy dołączyć dodatkowe strony. Jeżeli pytanie postawione w Formularzu lub w załącznikach nie dotyczy Wykonawcy, należy wpisać „nie dotyczy”.

4.1.4. Każda zapisana strona oferty oraz wszystkie załączniki i oświadczenia muszą być podpisane, a wszelkie dokumenty bądź kserokopie uwierzytelnione własnoręcznym podpisem przez osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym, lub posiadające pełnomocnictwo (za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczętką).

4.1.5. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczoną notarialnie.

4.1.6. Oświadczenia, o których mowa w art. 25a ustawy Pzp oraz oświadczenia o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

4.1.7. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt. 4.1.6., składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.

4.1.8. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

4.1.9. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

4.1.10. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

4.1.11. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem. Zgodnie z przywołaną ustawą o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

4.1.12. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie

Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

4.1.13. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

4.1.14. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

4.1.15. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

4.1.16. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona.

4.2. Opakowanie oferty.

4.2.1. Ofertę wraz z dokumentami i oświadczeniami, o których mowa w Rozdziale 3 należy złożyć w jednym egzemplarzu.

4.2.2. Opakowanie i oznakowanie ofert:

Ofertę wraz z wszelkimi załącznikami należy umieścić w nieprzezroczystym opakowaniu/kopercie oznaczonej w następujący sposób:

Nazwa i adres Zamawiającego
OFERTA W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
„Budowa punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych
dla gmin Chocianów, Grębocice, Przemków i Radwanice - PRZEMKÓW”
znak postępowania: AD.271.8.2018
Nie otwierać przed: 22/03/2018 r., godz. 10:30

4.2.3. Kopertę należy opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

4.2.4. Oferta powinna być złożona w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie.

4.2.5. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej nazwą zadania oraz napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany, a następnie zostaną dołączone do oferty.

4.2.6. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE” wraz z podaniem nazwy zadania. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności. Oferty wycofywane nie będą odczytywane i brane pod uwagę w trakcie dalszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

4.2.7. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert zgodnie z pkt 1.4.6. Przepisy ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

4.3. Termin związania ofertą.

4.3.1. Termin związania złożoną ofertą ustala się na 30 dni (trzydzieści dni). Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania oferty.

4.3.2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres jednak nie dłuższy niż 60 dni.

4.4. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

4.4.1. Obliczanie ceny oferty.

- 1) cena oferty uwzględniająca należny podatek VAT, podana w Załączniku nr 1 do SIWZ (formularz ofertowy) musi obejmować cały przedmiot zamówienia wyceniony w oparciu o OPZ i SIWZ,
- 2) cena oferty jest ceną brutto i uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie,
- 3) cena winna być określona w formie kwoty ryczałtowej, która zawierać będzie łączną cenę robót i innych świadczeń niezbędnych dla realizacji zadania (m.in. opłaty za obsługę geodezyjną i wykonanie map powykonawczych, opłaty za utylizację, oraz inne opłaty niezbędne do realizacji inwestycji) zgodnie z OPZ i Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia,
- 4) cena musi zawierać również następujące koszty: wszystkich prac przygotowawczych, porządkowych, projektu organizacji ruchu na czas budowy oraz oznakowania, funkcjonowania placu budowy wraz z kosztami jego organizacji i późniejszej likwidacji, koszty doprowadzenia mediów i koszty ich zużycia, utrzymania zaplecza budowy, skutecznego i trwałego ogrodzenia placu budowy, porządkowania placu budowy, koszty obsługi geodezyjnej, ubezpieczenia budowy, organizacji ruchu zastępczego, sporządzenia dokumentacji powykonawczej i geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej, transportu zewnętrznego i wewnętrznego pracowników, materiałów,
- 5) cena ta musi zawierać pełny zakres rzeczowy robót z wszystkimi kosztami, w tym koszty uzyskania wszelkich zgód, decyzji, pozwoleń, zezwoleń wraz z uzyskanie ostatecznej decyzji pozwolenie na budowę,
- 6) ponadto cena zawierać musi dostawę i montaż wyposażenia punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
- 7) cena może być tylko jedna i nie ulegnie zmianie przez okres ważności oferty (związania),
- 8) cenę należy obliczyć do dwóch miejsc po przecinku w ten sposób, że jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa lub większa od 5 to zaokrągla się ją w górę, w przypadku cyfry mniejszej od 5 to pozostawia się ją bez zmian,
- 9) brak wypełnienia i określenia ceny w pozycji formularza ofertowego spowoduje odrzucenie oferty,
- 10) wstawienie zera, jako wartości ceny ogółem lub ceny jednostkowej, spowoduje odrzucenie oferty,
- 11) prawidłowe ustalenie należnej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2017 r., poz. 1221- tekst jednolity z późn. zm.).

4.4.2. Przyjmuje się, że cena ryczałtowa brutto zawarta w ofercie uwzględnia wszelkie okoliczności lokalizacji, cechy szczególne projektu i terminy oraz rekompensuje Wykonawcy wszelkie jego wydatki, koszty i zobowiązania – bez możliwości wysuwania roszczeń w stosunku do Zamawiającego.

4.4.3. Wykonawca musi uwzględnić wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W Związku z powyższym Zamawiający zaleca sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia.

4.5. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

4.5.1. Oferty należy złożyć do dnia **22.03.2018 r. do godz. 9.00** w siedzibie Zamawiającego przy ul. **Mała 1, 59-100 Polkowice (sekretariat, I piętro)**. Oferty złożone po terminie będą zwrócone niezwłocznie.

4.5.2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

4.5.3. Oferta złożona po terminie wskazanym w pkt 4.5.1 niniejszego rozdziału zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.

4.5.4. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 22.03.2018 r. o godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego - **ul. Mała 1, 59-100 Polkowice (pokój nr 2)**.

4.5.5. Otwarcie ofert jest jawne.

4.5.6. Niezwłocznie po otwarciu ofert na stronie: <http://www.zgzm.pl/bip/ogloszenia-przetargi/przetargi/aktualne-przetargi/> Zamawiający zamieści informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 4.5.7.** Niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi pisemnie o tym fakcie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę



**Fundusze
Europejskie**
Infrastruktura i Środowisko

Unia Europejska
Fundusz Spójności



albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

4.5.8. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty lub informacja o unieważnieniu postępowania zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.



Rozdział 5.

Kryteria wyboru oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów.

5.1. Kryteria i wagi.

5.1.1. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany w oparciu o następujące kryteria:

1) K1 - kryterium ceny – 60 %

$$K1 = \frac{\text{cena ryczałtowa brutto najtańsza}}{\text{cena ryczałtowa brutto badana}} \times 60 \text{ pkt}$$

2) K2 kryterium gwarancji jakości 40 %

K2 = Maksymalną liczbę 40 pkt otrzyma Wykonawca który zaoferuje najdłuższy termin gwarancji jakości (nie mniej niż 3 lata i nie więcej niż 5 lat). Termin gwarancji jakości musi obejmować pełen rok. W zależności od zaoferowanego terminu gwarancji Wykonawca otrzyma następującą liczbę pkt:

3 lata – 0 pkt,
4 lata – 20 pkt,
5 lat – 40 pkt.

5.1.2. W przypadku podania przez Wykonawcę innego niż wymagany okresu gwarancji jakości na wykonane robót budowlanych lub nie podanie (nie wpisanie) tego okresu do Formularza Ofertowego, Zamawiający uzna że Wykonawca udziela na wykonanie przedmiotu zamówienie minimalnego 3 letniego okresu gwarancji.

5.1.3. Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi zgodnie z art. 91 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5.1.4. Ocena oferty = K1 + K2

5.1.5. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

6.1.6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymagom określonym w ustawie i w SIWZ oraz uzyska największą liczbę punktów.



Rozdział 6.

Wymagania dotyczące wadium. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

6.1. Wadium.

6.1.1. Warunkiem udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia jest wniesienie przed terminem składania ofert wadium w wysokości 10.000,00zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych).

6.1.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2016, poz. 359 j.t.).

6.1.3. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wносить przelewem na konto Związku Gmin Zagłębia Miedziowego: Bank Spółdzielczy we Wschowie nr 56 8669 0001 0142 9798 2000 0002 .

6.1.4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na w/w rachunku bankowym Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).

6.1.5. Wadium wnoszone w innej formie należy składać w siedzibie Zamawiającego tj. Mała 1 Polkowice, nie później niż do upływu terminu składania ofert.

6.1.6. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:

- 1) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty,
- 2) innej niż pieniądź – oryginał dokumentu został złożony zgodnie z ppkt 5, a jego kopia w ofercie.

6.1.7. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

6.1.8. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.

6.1.9. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa Pzp.

6.1.10. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy.

6.1.11. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy.

6.1.12. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

6.1.13. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

6.1.14. Zgodnie z art. 46 ust. 4a ustawy, Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

6.1.15. Zgodnie z art. 46 ust. 5 ustawy Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,



- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

6.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

6.2.1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 7 % ceny całkowitej podanej w ofercie (cena brutto).

6.2.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

6.2.3. Zamawiający nie dopuszcza wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

- 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
- 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
- 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

6.2.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść w całości przed zawarciem umowy.

6.2.5. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.

6.2.6. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.

6.2.7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.

6.2.8. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

6.2.9. Zwrot zabezpieczenia nastąpi zgodnie z art. 151 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6.2.10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy także pokryciu roszczeń z tytułu rękojmi.

6.2.11. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innej niż pieniądz formie, zabezpieczenie należy wnieść w wysokości 7 % ceny całkowitej podanej w ofercie na okres trwania umowy oraz 30 % wysokości zabezpieczenia na okres udzielonej rękojmi za wady.

Rozdział 7.

Informacja w sprawie wykluczenia wykonawców z postępowania. Informacje w sprawie odrzucenia oferty.

7.1 Informacja w sprawie wykluczenia wykonawców z postępowania.

7.1.1. Zamawiający wykluczy z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy i podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy.

7.2.2. Zamawiający wykluczy z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie uzupełnili lub nie wyjaśnili dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

7.3.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

7.3.4. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

7.2. Informacje w sprawie odrzucenia oferty.

7.2.1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą,
- 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3,
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3,
- 7a) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą,
- 7b) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli Zamawiający żądał wniesienia wadium,
- 7c) oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez Zamawiającego,
- 7d) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób,
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

7.2.2. Oferty Wykonawców, którzy nie potwierdzili spełniania przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, a także nie spełnili innych wymagań określonych w ustawie, SIWZ oraz w ogłoszeniu podlegać będą odrzuceniu.

7.2.3. Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

7.2.4. Zamawiający nie odrzuci oferty, w sytuacji wystąpienia w ofercie oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia niepowodujących istotnych zmian w treści oferty.

Rozdział 8.

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.

8.1. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.

8.1.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

8.1.2. Z uwagi na fakt, iż wartość przedmiotowego zamówienia jest niższa niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, odwołanie przysługuje wyłącznie na następujące czynności Zamawiającego:

- 1) określenie warunków udziału w postępowaniu,
- 2) wykluczenie odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 3) odrzucenie oferty odwołującego,
- 4) opis przedmiotu zamówienia,
- 5) wybór najkorzystniejszej oferty.

8.1.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

8.1.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

8.1.5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

8.1.6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

8.1.7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

8.1.8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 6 i 7 wnosi w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

8.1.9. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.

Rozdział 9.

Wzór umowy. Podwykonawstwo. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty celu zawarcia umowy.

9.1. Wzór umowy.

9.1.1. Wzór umowy stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ.

9.1.2. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:

- 1) w zakresie zmiany danych wynikających z przekształceń podmiotowych po stronie Wykonawcy skutkujących zastępstwem prawnym pod tytułem ogólnym, a także zmiany adresu, nazwy, osób reprezentujących Wykonawcę,
- 2) w zakresie zmiany terminów wynikających z umowy, pod warunkiem że:
 - a) zaszła konieczność wykonania dodatkowych prac wykraczających poza przedmiot zamówienia określony w SIWZ wraz z załącznikami w brzmieniu z chwili otwarcia ofert, których wykonanie w sposób obiektywny uniemożliwia terminowe, zgodne z harmonogramem realizacji inwestycji zrealizowanie przedmiotu umowy,
 - b) nastąpiła zmiana przepisów powodujących konieczność wprowadzenia innych rozwiązań, niż zakładano w SIWZ wraz z załącznikami w brzmieniu z chwili otwarcia ofert,
 - c) nastąpiła zmiana przepisów powodujących konieczność uzyskania dokumentów, które te przepisy narzucają,
 - d) prace objęte umową zostały wstrzymane przez właściwe organy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, co uniemożliwia terminowe, zgodne z harmonogramem realizacji inwestycji zrealizowanie przedmiotu zamówienia,
 - e) organy i instytucje uzgadniające nie wydały uzgodnień w ustawowym terminie,
 - f) zaszła konieczność uzyskania niemożliwych do przewidzenia na etapie planowania inwestycji danych, zgód bądź pozwoleń osób trzecich lub właściwych organów,
 - g) wystąpiły złe warunki atmosferyczne, trudne do przewidzenia, uniemożliwiające prowadzenie robót zgodnie z zasadami sztuki budowlanej lub normami technicznymi w sposób przewlekły (powyżej 7 dni) mające wpływ na zrealizowanie przedmiotu umowy,
 - h) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron,
 - i) z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością (powódź, trzęsienie ziemi, pożar, itp.), w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,
 - j) zaszła okoliczność leżąca po stronie Zamawiającego, będąca następstwem działania organów administracji w szczególności przekroczenie określonych przez prawo terminów wydania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, itp.,
 - k) zaszła konieczność wstrzymania prac na skutek zakazów wynikających z przepisów powszechnie obowiązujących,
 - l) wystąpiło opóźnienie w przekazaniu placu budowy przez Zamawiającego,
 - m) ujawniono na terenie prowadzonych prac niewybuchy lub niewypały,
- 3) w zakresie zmiany materiałów, urządzeń, rozwiązań technicznych, itp. w stosunku do przewidzianych w SIWZ wraz z załącznikami w brzmieniu z chwili otwarcia ofert pod warunkiem, że zmiany te nie pogorszą właściwości funkcjonalno – użytkowych obiektu, o którym mowa w § 1 i będą korzystne dla Zamawiającego. Zmiany te mogą dotyczyć okoliczności:
 - a) powodujących poprawienie parametrów technicznych przedmiotu zamówienia,
 - b) wynikających z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów,
 - c) powodujących obniżenie kosztu ponoszonego na eksploatację i konserwację wykonanego przedmiotu zamówienia,
- 4) w zakresie zmniejszenia zakresu przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ wraz z załącznikami w brzmieniu z chwili otwarcia ofert, do wykonania elementów określonych w § 1 pod warunkiem, że wykonanie całości przedmiotu zamówienia napotyka istotne trudności, w



szczegółności spowodowane brakiem uzyskania planowanego dofinansowania ze środków zewnętrznych. Ograniczenie zakresu Przedmiotu Umowy implikuje konieczność proporcjonalnej zmiany wynagrodzenia, obliczonego na podstawie Oferty Wykonawcy,

5) w zakresie powierzenia części przedmiotu zamówienia Podwykonawcy (-om) lub dalszym Podwykonawcom lub zmiany Podwykonawców, o których mowa w § 14 ust. 1 lub wprowadzenia innych Podwykonawców i/lub dalszych Podwykonawców, pod warunkiem spełnienia wymagań określonych w § 14 dotyczących umowy o podwykonawstwo,

6) w zakresie zmiany podmiotu, na którego potencjałe opierał się Wykonawca składający ofertę. Zmiana jest możliwa, pod warunkiem, że Wykonawca udokumentuje pisemnie Zamawiającemu spełnienie warunków udziału w postępowaniu w takim samym lub większym stopniu i zakresie co podmiot wskazany w ofercie,

7) w zakresie zmian personalnych wśród osób ze względów losowych, służbowych, z powodu niewłaściwego wykonywania powierzonych zadań lub z powodu innych istotnych przyczyn, pod warunkiem, iż nowowprowadzane osoby spełniają wymagania określone w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o którym mowa w § 1 Wykonawca musi uzyskać zgodę Zamawiającego na powierzenie obowiązków nowej osobie, po uprzednim pisemnym udokumentowaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w SIWZ. W przypadku zmiany osób po stronie Zamawiającego, Zamawiający powiadomi Wykonawcę o takim fakcie; zmiana taka nie wymaga zmiany Umowy,

8) w przypadku zmiany stawki podatku VAT, wprowadzonej powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Inżyniera Kontraktu – na pisemny i umotywowany wniosek każda ze stron w terminie 30 dni od wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian, może zwrócić się do drugiej strony o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia.

9.1.3. Wprowadzane zmiany umowy dotyczące terminów lub zmniejszenia zakresu wymagają wprowadzenia zmian w HRF, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 4), z zachowaniem postanowień § 6.

9.1.4. Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych w pkt 9.1.1 okoliczności nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania zmian, ani nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy do ich dokonania.

9.1.5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące niniejszej umowy wymagają pisemnej formy, pod rygorem nieważności. Podstawą wprowadzenia zmiany jest pisemne wystąpienie Strony, która jest inicjatorem jej wprowadzenia.

9.2. Podwykonawstwo.

9.2.1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia Podwykonawcy lub Podwykonawcom wykonanie części zamówienia, co nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

9.2.2. Zamawiający zgodnie z art. 36b ust.1a żąda aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska podwykonawców zaangażowanych w roboty budowlane.

9.2.3. Jeżeli Wykonawca zmieni lub zrezygnuje z Podwykonawcy, o którym mowa w punkcie powyżej, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż zaproponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na zasoby którego powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

9.2.4. Powierzenie wykonania części przedmiotu zamówienia Podwykonawcy lub Podwykonawcom wymaga zawarcia umowy o podwykonawstwo, przez którą należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą pomiędzy wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (Podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą lub między dalszymi Podwykonawcami.

9.2.5. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, o której mowa w punkcie powyżej, dotyczącej zamówienia na roboty budowlane uszczegółowione są w § 14 projektu umowy stanowiącym Załącznik nr 6 do SIWZ.



9.3. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty celu zawarcia umowy.

9.3.1. Umowę zawiera się w trybie zgodnym z art. 139 ustawy Pzp.

9.3.2. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.

9.3.3. W celu zawarcia umowy upoważniony przedstawiciel Wykonawcy, który wygrał przetarg powinien zgłosić się w siedzibie Zamawiającego w terminie przez niego wyznaczonym.

9.3.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

9.3.5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca może wtedy żądać wyłączenia wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

9.3.6. Przed podpisaniem umowy należy przekazać Zamawiającemu:

- 1) harmonogram rzeczowo finansowy (harmonogram musi być zaakceptowany przed podpisaniem Umowy przez Strony),
- 2) zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
- 3) Pełnomocnictwo dla przedstawiciela Wykonawcy, o którym mowa a § 9 ust. 1 projektu umowy,
- 4) oświadczenie o którym mowa w § 25 ust. 2 projektu umowy,
- 5) kopia aktualnej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej,
- 6) umowę konsorcjum w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie zawierająca co najmniej następujące elementy:
 - a) określenie celu gospodarczego,
 - b) oznaczenie czasu trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi,
 - c) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu gwarancji i rękojmi,
 - d) solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia,
 - e) zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.

9.3.7. Nie przedłożenie dokumentów przed terminem podpisania umowy, wyznaczonym przez Zamawiającego zostanie potraktowane jako uchylanie się od zawarcia umowy zgodnie z art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.



Rozdział 10.
Załączniki.

Wykaz załączników do SIWZ:

- 1) Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy,
- 2) Załącznik nr 2 – Oświadczenia Wykonawcy,
- 3) Załącznik nr 3 – Wykaz robót budowlanych,
- 4) Załącznik nr 4 – Wykaz osób,
- 5) Załącznik nr 5 – Oświadczenia dotyczące grupy kapitałowej,
- 6) Załącznik nr 6 – Projekt umowy.