

Szanowni Państwo,

w związku z Państwa zapytaniem ofertowym dot. świadczenia usług informatycznych w tym pełnienie funkcji administratora serwera i administratora sieci Biura ZGZM w okresie od 01.01.2018r. do 31.12.2018r. prosimy o wyjaśnienie i doprecyzowanie treści zapisów zapytania:

1. Dot. umowa § 1 punkt 2 pp. 2. - Wskazany załącznik nr 2 do umowy to formularz ofertowy – a nie, jak wskazuje Zamawiający „polityka bezpieczeństwa informacji”. Prosimy o dostarczenie brakujących dokumentów mogących mieć wpływ na ofertę oraz o poprawienie wzoru umowy
2. Dot. umowa § 1 punkt 3 – zwracamy uwagę, że pełną odpowiedzialność za usługę ponosi przed Zamawiającym Wykonawca, a nie delegowany pracownik, prosimy o zmianę lub doprecyzowanie niniejszego punktu.
3. Dot. umowa § 1 punkt 6 – prosimy o doprecyzowanie czasów realizacji zgłoszeń – termin „bezzwłocznie” nie pozwala na czytelne ustalenie, czasu, po jakim Zamawiający uprawniony będzie do naliczania ew. kar za opóźnienie w realizacji zgodnie z par. 5 punkt 2 pp. 2
4. Dot. załącznik nr 1 – szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia:
 1. Prosimy o zestawienie ilościowe sprzętu będącego przedmiotem niniejszego postępowania – z uwzględnieniem takich danych jak – ilość, nazwa, nr. Seryjny, data wygaśnięcia wsparcia producenta
 2. Prosimy o zestawienie ilościowe oprogramowania będącego przedmiotem niniejszego postępowania – z uwzględnieniem takich danych jak – ilość, nazwa, data wygaśnięcia wsparcia producenta
 3. W przypadku, gdy uszkodzone urządzenie nie będzie posiadało wsparcia serwisowego, czy Zamawiający zapewnia dostęp do części zamiennych, czy leży to po stronie i na koszt Wykonawcy?
 4. Prosimy o podeślanie statystyk dotychczasowych zgłoszeń serwisowo-administracyjnych, lub doprecyzowanie ilościowe np. puli godzin w okresie miesiąca, kwartału jaki Zamawiający zamierza wykorzystać do realizacji przedmiotu postępowania
 5. Czy Zamawiający oprócz dyżuru w siedzibie Zamawiającego dopuszcza również pracę, administrację zdalną?