

Polkowice: Zakup pojemników do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych

Numer ogłoszenia: 293518 - 2015; data zamieszczenia: 02.11.2015

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - dostawy

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy:

- zamówienia publicznego
- zawarcia umowy ramowej
- ustanowienia dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) **NAZWA I ADRES:** Związek Gmin Zagłębia Miedziowego , ul. Mała 1, 59-100 Polkowice, woj. dolnośląskie, tel. 76 840 14 90, faks 76 840 14 99.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** www.zgzm.pl

I. 2) **RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) **Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Zakup pojemników do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

II.1.2) **Rodzaj zamówienia:** dostawy.

II.1.4) **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** 1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa fabrycznie nowych pojemników typu dzwon, igło o pojemności 2,5m³ do zbiórki odpadów komunalnych. 2. Pojemniki o pojemności 2,5m³. 3. Kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) charakteryzujące przedmiot zamówienia: 34928480-6 Pojemniki i kosze na odpady i śmieci. 4. Ilość pojemników, kolor, opis: - 4 szt. pojemników do zbiórki szkła, w kolorze zielonym (RAL 6018 lub zbliżone), opisane trwale szkło. - 4 szt. pojemników do zbiórki makulatury, w kolorze niebieskim (RAL 5012 lub zbliżone), opisane trwale papier. - 320 szt. pojemników do zbiórki tworzywa sztucznego, odpadów wielomateriałowych i metalu, w kolorze żółtym (RAL 1018 lub zbliżone), opisane trwale plastik i metal. 5. Cechy techniczne i jakościowe: - wysokość z hakiem 170 cm plus, minus 10 cm, bez haka 160 cm plus, minus 10 cm (wymiar od podłoża), - płaszcz pojemnika powinien być wykonany z tworzywa sztucznego, jednoczęściowy, bez łączeń, trwały i szczelny, odporny na działanie promieni UV, zmiany temperatur i czynniki atmosferyczne, zabezpieczony przed farbami graffiti, odporny na chemikalia, trudnopalny, odporny na uszkodzenia mechaniczne, - pojemnik powinien posiadać podstawę dwudzielną, zainstalowaną od spodu pojemnika o średnicy, szerokości 170 cm plus, minus 5 cm, umożliwiającą opróżnianie przy pomocy dźwigu HDS, bez wykonywania dodatkowych prac ręcznych, podstawa wykonana ma być w sposób uniemożliwiający niekontrolowane wysypywanie się odpadów, - waga pojemnika 55 kg plus minus 5 kg, - wszystkie elementy metalowe zabezpieczone przed korozją przez ocynkowanie, - otwory wrzutowe, zabezpieczone olejoodporną

gumą, chroniącą przed wlewaniem się wody deszczowej do wnętrza pojemnika, umieszczone na wysokości 140 cm plus, minus 10 cm (wymiar od podłoża do środka otworu wrzutowego), ranty otworów powinny być wykończone w sposób estetyczny, gładkie, - otwory w pojemniku muszą wielkością i kształtem dostosowane być do rodzaju zbieranego surowca, tzn.: szkło jeden otwór okrągły o średnicy 20 cm plus, minus 3 cm, plastik i metal jeden otwór okrągły 32 cm plus, minus 1 cm, papier jeden otwór prostokątny 27 cm x 16 cm plus, minus 3 cm. - napisy papier, plastik i metal, szkło umieszczone na ścianie czołowej, wykonane niezmywalną technologią, wysokość liter 12 - 15 cm, w kolorze czarnym. - trwale zamieszczone logo Związku wraz z napisem Związek Gmin Zagłębia Miedziowego. Wzory graficzne logotypów zamieszczone są w Księdze znaku oraz Księdze Identyfikacji ZGZM znajdujących się na stronie internetowej Zamawiającego www.zgzm.pl, Wielkość loga Związku oraz napisu o łącznej powierzchni 30 cm x 10 cm plus, minus 2 cm. 6. Wymagania dotyczące pojemników: - pojemniki muszą być fabrycznie nowe, - pojemniki muszą posiadać atest higieniczny PZH, - pojemniki muszą posiadać certyfikat / deklarację zgodności z normą EN 13071, - pojemniki muszą być zgodne z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 21 grudnia 2005r. w sprawie zasadniczych wymagań dla urządzeń używanych na zewnątrz pomieszczeń w zakresie emisji hałasu do środowiska (gwarantowany poziom mocy akustycznej dla pojemników do gromadzenia szkła powinien być mniejszy, równy 100 dB. - gwarancja: 24 miesiące od zakończenia dostawy, w tym termin przystąpienia do czynności naprawczych (usunięcia wad lub braków) w okresie gwarancji; 14 dni od daty powiadomienia przez Zamawiającego, - rękojmia za wady: 12 miesięcy od zakończenia dostawy. 7. Dostawa pojemników: - pojemniki należy dostarczać w terminie do 49 dni od dnia zawarcia umowy, - dostawa pojemników na koszt dostawcy, dostawa obejmuje także rozładunek. Dostawca będzie zobowiązany dostarczyć pojemniki w następujące miejsca, w następującej ilości: - Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, ul. Głogowska 14, 59-140 Chocianów: 60 pojemników do zbiórki tworzywa sztucznego, odpadów wielomateriałowych i metalu, w kolorze żółtym, - Oczyszczalnia Ścieków, Koźlice 65, 59-180 Gaworzyce: 40 pojemników do zbiórki tworzywa sztucznego, odpadów wielomateriałowych i metalu, w kolorze żółtym, - Składowisko odpadów innych niż obojętne i niebezpieczne w Przemkowie, ul. Ceglana, 59-170 Przemków: 162 pojemniki do zbiórki tworzywa sztucznego, odpadów wielomateriałowych i metalu, w kolorze żółtym, - Oczyszczalnia Ścieków w Pęcławiu, 67-221 Pęcław: 49 pojemników do zbiórki tworzywa sztucznego, odpadów wielomateriałowych i metalu, w kolorze żółtym, - Centralny Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, ul. Działkowa 18, 59-100 Polkowice: 9 pojemników do zbiórki tworzywa sztucznego, odpadów wielomateriałowych i metalu, w kolorze żółtym, 4 pojemniki do zbiórki szkła, w kolorze zielonym, 4 pojemniki do zbiórki makulatury, w kolorze niebieskim, - dostawa pojemników musi odbyć się w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach 7.30 - 15.30. - zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej magazynu, celem wyboru środka transportu..

II.1.5)

przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających

- **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających**

-

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 34.92.84.80-6.

II.1.7) **Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

II.1.8) **Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

II.2) **CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Okres w dniach: 49.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy wniesienia wadium

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Spełnią warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy

- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Należy wykazać należytą realizację w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - to w tym okresie, co najmniej jednej dostawy, zawierającej minimum 100 szt. pojemników 2,5m³ typu dzwon, igło do zbiórki odpadów. Zamawiający zastrzega, iż głównymi dostawami są dostawy wskazane w zdaniu poprzedzającym.

- **III.3.3) Potencjał techniczny**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Spełnią warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy

- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Spełnią warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy

- **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Należy wykazać posiadanie opłaconej polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. na kwotę min. 100.000 zł, wraz z dowodem uiszczenia należnych składek. Ubezpieczenie powinno być ważne przez cały okres realizacji umowy. Ocena spełniania w/w warunków zostanie dokonana zgodnie z formułą spełnia - nie spełnia, na podstawie oświadczeń oraz przedłożonych wraz z ofertą dokumentów wymienionych poniżej.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości,

przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

III.5) INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY, USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM

W zakresie potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane, dostawy lub usługi odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć:

- próbki, opisy lub fotografie produktów, które mają zostać dostarczone, których autentyczność musi zostać poświadczona przez wykonawcę na żądanie zamawiającego;
- zaświadczenie niezależnego podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym;
- inne dokumenty

w ramach dokumentów wskazanych w pkt. III.5) należy przedłożyć: - opis techniczny sporządzony zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji (wymiary, waga, materiał z którego wykonany jest pojemnik) oraz fotografię / wizualizację pojemników, - atest higieniczny PZH, - certyfikat / deklarację zgodności z normą: EN 13071.

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

a) dowodami, o których mowa w pkt III.4.1) są: - poświadczenie; - oświadczenie wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, b) pełnomocnictwo wystawione dla osoby składającej ofertę, podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, w przypadku składania oferty przez pełnomocnika, c) w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, do oferty musi być dołączony dokument ustanawiający przez Wykonawców chcących startować wspólnie wspólnego pełnomocnika, d) w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, dokumenty, tj.: oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy, oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz dokumenty wymienione w punkcie III.4.2) muszą być złożone przez każdy podmiot, e) w przypadku składania oferty przez przedsiębiorcę występującego jako spółka cywilna zaleca się załączenie umowy spółki cywilnej, celem ustalenia osób uprawnionych do reprezentowania spółki, f) zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie ze zdaniem poprzednim, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu, czyli wskazywać jego zakres i rodzaj, sposób wykorzystania zasobu innego podmiotu przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia, charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem, zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

- 1 - Cena - 95
- 2 - Termin płatności - 5

IV.2.2)

przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna, adres strony, na której będzie prowadzona:

IV.3) ZMIANA UMOWY

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian w umowie. Zmiana umowy może być dokonana w granicach wyznaczonych przepisami ustawy, w tym art. 144 ustawy, wyłącznie za zgodą stron, w formie pisemnej pod rygorem nieważności. 2. Zmiany umowy mogą nastąpić w następujących przypadkach: 1) zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej, 2) zaistnienia siły wyższej (powódź, pożar, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, przerwy w dostawie energii elektrycznej) mającej wpływ na realizację umowy, 3) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy, a w szczególności zmiany ustawowej stawki podatku VAT, 4) odstąpienia na wniosek Zamawiającego od realizacji części zamówienia i związanej z tym zmiany wynagrodzenia, pod warunkiem wystąpienia obiektywnych okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć na etapie przygotowania postępowania, a które powodują, że wykonanie przedmiotu zamówienia bez ograniczenia zakresu zamówienia, spowodowałoby dla Zamawiającego niekorzystne skutki z uwagi na zamierzony cel realizacji przedmiotu zamówienia i związane z tym racjonalne wydatkowanie środków publicznych, 5) wprowadzenia zmian w stosunku do Opisu Przedmiotu Zamówienia w zakresie wykonania prac nie wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia, w sytuacji konieczności zwiększenia usprawnienia procesu realizacji zamówienia, 6) w przypadku, gdy nastąpiła zmiana wartości usług świadczonych przez Wykonawcę w ramach przedmiotu umowy, a zmiana zawartej umowy jest korzystna dla Zamawiającego, 7) w zakresie zmiany terminu wykonania umowy, w wypadku zajścia okoliczności, które nie były znane w chwili jej zawarcia; 8) w przypadku zmiany zakresu przedmiotu zamówienia wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, przy czym zmiana ta spowodowana może być okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, wynikającymi ze zmian obowiązujących przepisów. 9) zmiana przedstawicieli stron, 10) zmiana, na którą Zamawiający wyrazi zgodę lub zmiana z inicjatywy Zamawiającego. 3. Zmiany postanowień umownych zakwalifikowane przez Strony jako nieistotne, mogą być wprowadzone do umowy w każdym czasie. 4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.zgzm.pl/bip/strona-glowna/

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Związek Gmin Zagłębia Miedziowego, ul. Mała 1, 59-100 Polkowice.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:

12.11.2015 godzina 09:00, miejsce: Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w w siedzibie Zamawiającego, sekretariat, I piętro, ul. Mała 1, 59-100 Polkowice..

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie