

# **Polkowice: Dostawa pojemników naziemnych do zbiórki odpadów komunalnych**

**Numer ogłoszenia: 204615 - 2014; data zamieszczenia: 26.09.2014**

## **OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - dostawy**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

### **SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Związek Gmin Zagłębia Miedziowego , ul. Mała 1, 59-100 Polkowice, woj. dolnośląskie, tel. 76 840 14 90, faks 76 840 14 99.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** [www.zgzm.polkowice.pl](http://www.zgzm.polkowice.pl)

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

### **SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

#### **II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Dostawa pojemników naziemnych do zbiórki odpadów komunalnych.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** dostawy.

**II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa fabrycznie nowych pojemników typu dzwon, igło o pojemności 2,5m<sup>3</sup> do zbiórki odpadów komunalnych. 1. Pojemniki o pojemności 2,5m<sup>3</sup>. Kod CPV 34928480-6 Pojemniki i kosze na odpady i śmieci 2. Ilość pojemników, kolor, opis: - 11 szt. pojemników do zbiórki szkła, w kolorze zielonym (RAL 6018 lub zbliżone), opisane trwale szkło, - 44 szt. pojemników do zbiórki makulatury, w kolorze niebieskim (RAL 5012 lub zbliżone), opisane trwale papier, - 40 szt. pojemników do zbiórki tworzywa sztucznego, odpadów wielomateriałowych i metalu, w kolorze żółtym (RAL 1018 lub zbliżone), opisane trwale plastik i metal. 3. Cechy techniczne i jakościowe: a) wysokość z hakiem 170 cm ± 10 cm, bez haka 160 cm ± 10 cm (wymiar od podłoża), b) płaszcz pojemnika powinien być wykonany z tworzywa sztucznego, jednoczęściowy, bez łączeń, trwały i szczelny, odporny na działanie promieni UV, zmiany temperatur i czynniki atmosferyczne, zabezpieczony przed farbami graffiti, odporny na chemikalia, trudnopalny, odporny na uszkodzenia mechaniczne, c) pojemnik powinien posiadać podstawę dwudzielną, zainstalowaną od spodu pojemnika o średnicyszerokości 170 cm ± 5 cm, umożliwiającą opróżnianie przy pomocy dźwigu HDS, bez wykonywania dodatkowych prac ręcznych, podstawa wykonana ma być w sposób uniemożliwiający niekontrolowane wysypywanie się odpadów, d) wszystkie elementy metalowe zabezpieczone przed korozją przez ocynkowanie, e) otwory wrzutowe, zabezpieczone olejoodporną gumą, chroniącą przed wlewaniem się wody deszczowej do wnętrza pojemnika, umieszczone na wysokości 140 cm ± 10 cm (wymiar od podłoża do środka otworu wrzutowego), ranty otworów powinny być wykończone w sposób estetyczny, gładkie, f) otwory w pojemniku muszą wielkością i kształtem dostosowane być do rodzaju zbieranego surowca, tzn.: - szkło jeden otwór okrągły o średnicy 20 cm ± 3 cm, - plastik i metal jeden otwór okrągły 32 cm ± 1 cm, - papier jeden otwór prostokątny 27 cm x 16 cm ± 3 cm, g) napisy papier,

plastik i metal, szkło umieszczone na ścianie czołowej, wykonane niezmywalną technologią, wysokość liter 12 - 15 cm, w kolorze czarnym, h) trwale zamieszczone logo Związku wraz z napisem Związek Gmin Zagłębia Miedziowego. Wzory graficzne logotypów zamieszczone są w Księdze znaku oraz Księdze Identyfikacji ZGZM znajdujących się na stronie internetowej Zamawiającego [www.zgzm.pl](http://www.zgzm.pl), w zakładce O Związku , Biuro Związku , System Identyfikacji Wizualnej ZGZM. Wielkość loga Związku oraz napisu o łącznej powierzchni 30 cm x 10 cm ± 2 cm. 4. Wymagania dotyczące pojemników: a) pojemniki muszą być fabrycznie nowe, b) pojemniki muszą posiadać atest higieniczny PZH, c) pojemniki muszą posiadać certyfikat zgodności z normą EN 13071, d) pojemniki muszą być zgodne z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 21 grudnia 2005r. w sprawie zasadniczych wymagań dla urządzeń używanych na zewnątrz pomieszczeń w zakresie emisji hałasu do środowiska (gwarantowany poziom mocy akustycznej dla pojemników do gromadzenia szkła powinien być mniejszy, równy 100 dB, e) gwarancja: 24 miesiące od zakończenia dostawy, w tym termin przystąpienia do czynności naprawczych (usunięcia wad lub braków) w okresie gwarancji; 14 dni od daty powiadomienia przez Zamawiającego, f) rękojmia za wady: 12 miesięcy od zakończenia dostawy. 5. Dostawa pojemników: a) pojemniki należy dostarczać w terminie do 5 tygodni od dnia podpisania umowy, b) dostawa pojemników na koszt dostawcy, dostawa obejmuje także rozładunek. Dostawca będzie zobowiązany dostarczyć pojemniki do magazynu Związku Gmin Zagłębia Miedziowego znajdującego się na terenie miasta Polkowice, ul. Strefowa 11. Dostawa pojemników powinna odbyć się w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach 7.30 - 15.30. c) Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej magazynu, celem wyboru środka transportu. 6. W zakresie potwierdzenia, że oferowane dostawy, odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć: a) próbki, opisy lub fotografie produktów, które mają zostać dostarczone, których autentyczność musi zostać poświadczona przez Wykonawcę na żądanie Zamawiającego, b) zaświadczenie niezależnego podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym; W ramach dokumentów wskazanych w pkt. a) i b) należy przedłożyć: - opis techniczny sporządzony zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji (wymiary, waga, materiał z którego wykonany jest pojemnik) oraz fotografię, wizualizację pojemników, - atest higieniczny PZH, - certyfikat zgodności z normą: EN 13071..

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 34.92.84.80-6.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

**II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Okres w dniach: 35.

### **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

#### **III.1) WADIUM**

**Informacja na temat wadium:** 1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium. Ustala się wadium w wysokości: 4.000,00 (słownie: cztery tysiące zł). 2. Termin wnoszenia wadium: do dnia składania ofert do godz. 9:00 3. Wadium można wносить w następujących formach: - pieniądzu, - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, - gwarancjach bankowych, - gwarancjach ubezpieczeniowych, - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości 4. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej należy dokonać przelewu na konto Związku Gmin

Zagłębia Miedziowego nr 56 8669 0001 0142 9798 2000 0002 Banku Spółdzielczego we Wschowie. 5. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż forma pieniężna: Oryginał dokumentu należy złożyć do dnia składania ofert do godz. 9:00 w siedzibie Zamawiającego, ul. Mała 1, 59-100 Polkowice, I piętro sekretariat. 6. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zamawiającego w terminie związania z ofertą zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach w art.46 ust.4a i 5 ustawy Pzp. 7. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie rachunek bankowy Zamawiającego zostanie uznany pełną kwotą wymaganego wadium. 8. Wykonawca, który nie wniesie wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium w wyznaczonym terminie zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona. 9. Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust.4a ustawy Pzp.

### **III.2) ZALICZKI**

### **III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

- **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Spełnią warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy.

- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Należy wykazać należytą realizację w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - to w tym okresie, co najmniej jednej dostawy, zawierającej minimum 50 szt. pojemników 2,5m<sup>3</sup> typu dzwon, igło do zbiórki odpadów. Zamawiający zastrzega, iż głównymi dostawami są dostawy wskazane w zdaniu poprzedzającym.

- **III.3.3) Potencjał techniczny**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Spełnią warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy.

- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Spełnią warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy.

- **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Należy wykazać posiadanie opłaconej polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. na kwotę min. 100.000 zł, wraz z dowodem uiszczenia należnych składek. Ubezpieczenie powinno być ważne przez cały okres realizacji umowy. Ocena spełnienia warunków udziału ma charakter eliminacyjny. Do udziału w postępowaniu dopuszczeni zostaną wykonawcy, którzy spełniają wszystkie warunki udziału w postępowaniu. Ocena spełnienia warunków odbywać się będzie na zasadzie spełnia / nie spełnia na podstawie oświadczenia oraz przedłożonych wraz z ofertą dokumentów wymienionych poniżej.

### **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W**

## **POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

**III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

**III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

**III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

**III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:**

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

**III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

**III.5) INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY, USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM**

W zakresie potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane, dostawy lub usługi odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć:

- próbki, opisy lub fotografie produktów, które mają zostać dostarczone, których autentyczność musi zostać poświadczona przez wykonawcę na żądanie zamawiającego;
- zaświadczenie niezależnego podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym;
- inne dokumenty

W ramach dokumentów wskazanych w pkt. III.5) należy przedłożyć: - opis techniczny sporządzony zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji (wymiary, waga, materiał z którego wykonany jest pojemnik) oraz fotografię / wizualizację pojemników, - atest higieniczny PZH, - certyfikat zgodności z normą: EN 13071.

### **III.6) INNE DOKUMENTY**

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

a) dowodami, o których mowa w rozdziale III.4.1) są: 1) poświadczenie; 2) oświadczenie wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w ppkt 1). b) pełnomocnictwo wystawione dla osoby składającej ofertę, podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, w przypadku składania oferty przez pełnomocnika, c) w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, do oferty musi być dołączony dokument ustanawiający przez Wykonawców chcących startować wspólnie wspólnego pełnomocnika, d) w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, dokumenty, tj.: oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy, oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz dokumenty wymienione w punkcie III.4.2) muszą być złożone przez każdy podmiot, e) w przypadku składania oferty przez przedsiębiorcę występującego jako spółka cywilna zaleca się załączenie umowy spółki cywilnej, celem ustalenia osób uprawnionych do reprezentowania spółki, f) pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów w zakresie wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego, osób zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, w sytuacji określonej w art. 26 ust. 2b ustawy.

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

### **IV.3) ZMIANA UMOWY**

**przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:**

#### **Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy zawartej z wybranym w niniejszym postępowaniu Wykonawcą w następującym zakresie: 1) zmiana zapisów umownych stanowiących oczywistą omyłkę. 2) zmiana przedstawicieli stron, 3) zaistnienie siły wyższej (powódź,

pożar, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, przerwy w dostawie energii elektrycznej) mającej wpływ na realizację umowy, 4) zmiana terminu wykonania umowy, w wypadku zajścia okoliczności, które nie były znane w chwili jej zawarcia, leżących po stronie Zamawiającego, 5) zmiana, na którą Zamawiający wyrazi zgodę lub zmiana z inicjatywy Zamawiającego.

#### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

##### **IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków**

**zamówienia:** <http://www.zgzm.pl/bip/strona-glowna/>

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Związek Gmin Zagłębia Miedziowego, ul. Mała 1, 59-100 Polkowice.

##### **IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:**

06.10.2014 godzina 09:00, miejsce: Oferty należy złożyć do dnia w siedzibie Zamawiającego tj. w Biurze Związku Gmin Zagłębia Miedziowego przy ul. Mała 1, sekretariat - I piętro..

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

##### **IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku**

**nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego**

**Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie**

**całości lub części zamówienia:** nie