

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### ZWIĄZEK GMIN ZAGŁĘBIA MIEDZIOWEGO 59-100 Polkowice, ul. Mała 1

ogłasza postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, prowadzone w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.) na realizację zadania p.n.:

#### **Kontrola punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz punktów gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych dla nieruchomości wielorodzinnych w ramach tzw. "Pogotowia śmieciowego"**

Zatwierdził, dnia: .....

#### **INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE:**

1. Ilekroć w specyfikacji istotnych warunków zamówienia zastosowane jest pojęcie „ustawa” bez bliższego określenia, o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.).
2. Postępowanie jest przeprowadzane na podstawie art. 39 ustawy.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, których oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie i spełnia wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu w przypadku wystąpienia okoliczności opisanych w art. 93 ustawy.
6. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
7. Wykonawca powinien zapoznać się z całością SIWZ, która składa się z następujących rozdziałów:
  - A. Informacje dla Wykonawcy.
  - B. Formularz ofertowy wraz z załącznikami:
    - załącznik nr 1: „Oświadczenie o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 oraz o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy”,
    - Załącznik nr 2: „Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej”.
  - C. Wzór umowy.

## ROZDZIAŁ A – informacje dla Wykonawców

### I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.

Przedmiotem zamówienia jest usługa, którą Wykonawca będzie świadczył na obszarze gmin należących do Związku Gmin Zagłębia Miedziowego, tj. gmin: Grębocice, Jerzmanowa, Pęcław, Polkowice (4 części), w terminie: od dnia zawarcia umowy do 30.06.2015r., a polegająca w szczególności na:

1. Kontroli punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz punktów gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych dla nieruchomości wielorodzinnych w zakresie przepełnienia pojemników w nich zlokalizowanych, w tym:

1) dokonywanie samodzielnej kontroli punktów, o których mowa w ust. 1 w zakresie przepełnienia pojemników w nich zlokalizowanych, a w razie stwierdzenia przepełnienia pojemnika Wykonawca zobowiązany jest do:

a) sprawdzenia, czy otwór wrzutowy pojemnika nie jest zablokowany; w przypadku, gdy otwór wrzutowy jest zablokowany, a pojemnik nie jest przepełniony, Wykonawca zobowiązany jest do odblokowania otworu i do wykonania następujących czynności: sporządzenia notatki służbowej zawierającej adres punktu, opis zaistniałej sytuacji, datę i godzinę stwierdzenia zanieczyszczenia punktu, sporządzenia dokumentacji fotograficznej potwierdzającej zanieczyszczenie punktu (w wersji cyfrowej z widoczną na zdjęciu datą, sporządzonej w sposób pozwalający udokumentować adres osiedlowego PSZOK oraz zanieczyszczenie punktu), niezwłocznego przekazania Zamawiającemu drogą elektroniczną ww. dokumentacji na adres [pogotowie-smieciowe@zgzm.pl](mailto:pogotowie-smieciowe@zgzm.pl), najpóźniej w ciągu 2 godzin od stwierdzenia zanieczyszczenia punktu,

b) w przypadku, gdy otwór wrzutowy pojemnika nie jest zablokowany, a pojemnik jest przepełniony Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia notatki służbowej zawierającej adres punktu, wskazanie pojemników, które są przepełnione, datę i godzinę stwierdzenia przepełnienia,

c) sporządzenia dokumentacji fotograficznej potwierdzającej przepełnienie pojemników (w wersji cyfrowej z widoczną na zdjęciu datą, sporządzonej w sposób pozwalający udokumentować adres osiedlowego PSZOK oraz otwór wrzutowy pojemnika),

d) niezwłocznego przekazania Zamawiającemu drogą elektroniczną ww. dokumentacji na adres [pogotowie-smieciowe@zgzm.pl](mailto:pogotowie-smieciowe@zgzm.pl), najpóźniej w ciągu 2 godzin od stwierdzenia faktu przepełnienia pojemników,

e) w miarę możliwości umieszczenie odpadów w odpowiednich pojemnikach, a jeżeli nie jest to możliwe - umieszczenie odpadów w workach na odpowiednią frakcję odpadów, dostarczonych przez Zamawiającego,

f) dokonanie ponownej kontroli przepełnionych pojemników po upływie 24 godzin (+/- 2 godziny) od momentu stwierdzenia przepełnienia, w celu ustalenia, czy pojemnik został opróżniony. W przypadku stwierdzenia braku jego opróżnienia, ponowne wykonanie czynności, o których mowa w lit. b), c), d), e) i f);

2) dokonywanie, na zlecenie Zamawiającego (Przewodniczącego Zarządu ZGZM, Wójta/Burmistrza Gminy ..... lub Dyrektora Działu Gospodarki Odpadami ZGZM), kontroli punktów, o których mowa w ust. 1 w zakresie przepełnienia pojemników w nich zlokalizowanych, w tym:

a) przyjęcie zgłoszenia od Zamawiającego (Przewodniczącego Zarządu ZGZM, Wójta/Burmistrza Gminy ..... lub Dyrektora Działu Gospodarki Odpadami ZGZM) z informacją o możliwym przepełnieniu pojemników i dokonanie kontroli w terminie 2 godz. od otrzymania zgłoszenia,

b) sprawdzenia, czy otwór wrzutowy pojemnika nie jest zablokowany, a w przypadku zablokowania otworu wrzutowego Wykonawca zobowiązany jest do odblokowania otworu i do wykonania następujących czynności: sporządzenia notatki służbowej zawierającej adres punktu, opis zaistniałej sytuacji, datę i godzinę stwierdzenia zanieczyszczenia punktu, sporządzenia dokumentacji fotograficznej potwierdzającej zanieczyszczenie punktu (w wersji cyfrowej z widoczną na zdjęciu datą, sporządzonej w sposób pozwalający udokumentować adres osiedlowego PSZOK oraz zanieczyszczenie punktu),

niezwłocznego przekazania Zamawiającemu drogą elektroniczną ww. dokumentacji na adres pogotowie-smieciowe@zgzm.pl, najpóźniej w ciągu 2 godzin od stwierdzenia zanieczyszczenia punktu,

c) w razie stwierdzenia, że otwór wrzutowy pojemnika nie jest zablokowany, a pojemnik jest przepełniony Wykonawca zobowiązany jest do wykonania czynności wskazanych w pkt. 1 lit. b), c), d) e) i f);

d) w przypadku stwierdzenia, w trakcie kontroli na zlecenie, że pojemnik nie jest przepełniony Wykonawca zobowiązany jest sporządzić dokumentację fotograficzną i niezwłocznie przekazać Zamawiającemu drogą elektroniczną na adres pogotowie-smieciowe@zgzm.pl, najpóźniej w ciągu 2 godzin od dokonania kontroli.

2. Kontroli punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz punktów gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych dla nieruchomości wielorodzinnych w zakresie porządku, w tym:

1) dokonywanie samodzielnej kontroli punktów, o których mowa w ust. 2 w zakresie porządku, a w razie stwierdzenia zanieczyszczenia punktu w sytuacji, kiedy pojemniki na odpady nie są przepełnione, Wykonawca zobowiązany jest do:

a) sporządzenia notatki służbowej zawierającej adres punktu, opis zaistniałej sytuacji, datę i godzinę stwierdzenia zanieczyszczenia punktu,

b) sporządzenia dokumentacji fotograficznej potwierdzającej zanieczyszczenie punktu (w wersji cyfrowej z widoczną na zdjęciu datą, sporządzonej w sposób pozwalający udokumentować adres osiedlowego PSZOK oraz zanieczyszczenie punktu),

c) niezwłocznego przekazania Zamawiającemu drogą elektroniczną ww. dokumentacji na adres pogotowie-smieciowe@zgzm.pl, najpóźniej w ciągu 2 godzin od stwierdzenia zanieczyszczenia punktu,

2) dokonywanie na zlecenie Zamawiającego (Przewodniczącego Zarządu Związku, Wójta/Burmistrza Gminy ..... lub Dyrektora Działu Gospodarki Odpadami ZGZM) kontroli punktów, o których mowa w ust. 2 w zakresie porządku, w tym:

a) przyjęcie zgłoszenia od Zamawiającego (Przewodniczącego Zarządu Związku, Wójta/Burmistrza Gminy ..... lub Dyrektora Działu Gospodarki Odpadami ZGZM) z informacją o braku porządku w Osiedlowym PSZOK i dokonanie kontroli w terminie 2 godz. od zgłoszenia,

b) w razie stwierdzenia w czasie kontroli zanieczyszczenia punktu Wykonawca zobowiązany jest do wykonania następujących czynności: sporządzenia notatki służbowej zawierającej adres punktu, opis zaistniałej sytuacji, datę i godzinę stwierdzenia zanieczyszczenia punktu, sporządzenia dokumentacji fotograficznej potwierdzającej zanieczyszczenie punktu (w wersji cyfrowej z widoczną na zdjęciu datą, sporządzonej w sposób pozwalający udokumentować adres osiedlowego PSZOK oraz zanieczyszczenie punktu), niezwłocznego przekazania Zamawiającemu drogą elektroniczną ww. dokumentacji na adres pogotowie-smieciowe@zgzm.pl, najpóźniej w ciągu 2 godzin od stwierdzenia zanieczyszczenia punktu,

c) w przypadku nie stwierdzenia, w czasie kontroli na zlecenie, zanieczyszczenia punktu Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia dokumentacji fotograficznej i niezwłocznego jej przekazania Zamawiającemu drogą elektroniczną na adres pogotowie-smieciowe@zgzm.pl, najpóźniej w ciągu 2 godzin od dokonania kontroli,

3) w przypadku posiadania dokumentacji potwierdzającej nie wywiązanie się firmy wywozowej z obowiązku posprzątania punktu bezpośrednio po opróżnieniu pojemników, Wykonawca zobowiązany jest do:

a) uprzątnięcia punktu w odległości do 4 metrów od pojemników lub kontenerów poprzez umieszczenie odpadów w odpowiednich pojemnikach,

b) sporządzenia dokumentacji fotograficznej potwierdzającej wykonanie czynności, o której mowa w lit. a) (w wersji cyfrowej z widoczną na zdjęciu datą, sporządzonej w sposób pozwalający udokumentować adres osiedlowego PSZOK oraz otwór wrzutowy pojemnika),

c) niezwłocznego przekazania Zamawiającemu drogą elektroniczną ww. dokumentacji, najpóźniej w ciągu 2 godzin od wykonania czynności o której mowa w lit. a).

Zamawiający udzieli Wykonawcom zamówienia na realizację ww. usługi w następujących częściach:

- część 1 – Wykonawca będzie realizował usługę „Kontrola punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz punktów gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych dla nieruchomości wielorodzinnych w ramach tzw. ”Pogotowia śmieciowego” na obszarze Gminy Grębocice, liczbę oraz lokalizację punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz punktów gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych dla nieruchomości wielorodzinnych zawiera załącznik nr 1 do opisu przedmiotu zamówienia,
- część 2 – Wykonawca będzie realizował usługę „Kontrola punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz punktów gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych dla nieruchomości wielorodzinnych w ramach tzw. ”Pogotowia śmieciowego” na obszarze Gminy Jerzmanowa, liczbę oraz lokalizację punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz punktów gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych dla nieruchomości wielorodzinnych zawiera załącznik nr 2 do opisu przedmiotu zamówienia,
- część 3 – Wykonawca będzie realizował usługę „Kontrola punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz punktów gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych dla nieruchomości wielorodzinnych w ramach tzw. ”Pogotowia śmieciowego” na obszarze Gminy Pęcław, liczbę oraz lokalizację punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz punktów gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych dla nieruchomości wielorodzinnych zawiera załącznik nr 3 do opisu przedmiotu zamówienia,
- część 4 – Wykonawca będzie realizował usługę „Kontrola punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz punktów gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych dla nieruchomości wielorodzinnych w ramach tzw. ”Pogotowia śmieciowego” na obszarze Gminy Polkowice, liczbę oraz lokalizację punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz punktów gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych dla nieruchomości wielorodzinnych zawiera załącznik nr 4 do opisu przedmiotu zamówienia.

Wspólny słownik zamówień CPV:

71700000-5 Usługi nadzoru i kontroli

79714000-2 Usługi w zakresie nadzoru

Do realizacji ww. zadania Zamawiający wyposaży Wykonawców w:

- worki do odpowiednich frakcji odpadów,
- Tablety Asus FonePad, (Wykonawcy zobowiązani są wyposażyć tablety w kartę SIM i utrzymywać ją w stanie aktywnym przez cały okres obowiązywania umowy).

Wymogi formalne:

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Jeden Wykonawca może złożyć ofertę na maksymalnie dwie ze wskazanych powyżej części.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
10. Zamawiający nie przewiduje zebrania wykonawców.

## II. WYMAGANY TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

1. Rozpoczęcie: od dnia zawarcia umowy.

2. Zakończenie: 30.06.2015 r., termin realizacji przedmiotu umowy może zostać skrócony, łączna wartość wykonanych usług jednostkowych nie może przekroczyć kwoty określonej w § 6 ust. 4 umowy.

### **III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY TYCH WARUNKÓW.**

1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

Spełnią warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy.

2. Wiedza i doświadczenie.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Spełnią warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy.

3. Potencjał techniczny.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Spełnią warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy.

4. Osoby zdolne do wykonania zamówienia.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

Spełnią warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy.

5. Sytuacja ekonomiczna i finansowa.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

Spełnią warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy.

Ocena spełnienia warunków udziału ma charakter eliminacyjny. Do udziału w postępowaniu dopuszczeni zostaną wykonawcy, którzy spełniają wszystkie warunki udziału w postępowaniu. Ocena spełnienia warunków odbywać się będzie na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczenia oraz przedłożonych wraz z ofertą dokumentów wymienionych poniżej.

### **IV. DOKUMENTY, KTÓRYCH ZŁOŻENIA WYMAGA ZAMAWIAJĄCY.**

1. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.

1.1 W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć: nie wymagane.

1.2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,

b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności

gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

1.3. Dokumenty podmiotów zagranicznych.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

a) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

1.4. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej:

a) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

## 2. Inne dokumenty.

Inne dokumenty niewymienione w pkt. 1.

- a) pełnomocnictwo wystawione dla osoby składającej ofertę, podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, w przypadku składania oferty przez pełnomocnika,
- b) w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, do oferty musi być dołączony dokument ustanawiający przez Wykonawców chcących startować wspólnie wspólnego pełnomocnika,
- c) w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, dokumenty, tj.: oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy, oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz dokumenty wymienione w punkcie 1.2 lit. b muszą być złożone przez każdy podmiot;
- d) w przypadku składania oferty przez przedsiębiorcę występującego jako spółka cywilna zaleca się załączenie umowy spółki cywilnej, celem ustalenia osób uprawnionych do reprezentowania spółki.
- e) pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów w zakresie wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego, osób zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, w sytuacji określonej w art. 26 ust. 2b ustawy.

## V. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający nie wymaga wnoszenia wadium.

## VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Ofertę należy wykonać w języku polskim w formie pisemnej (na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem). Oferta, oświadczenia oraz wszelkie dokumenty powinny być sporządzone w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert, oświadczeń i dokumentów w języku innym niż polski. W przypadku, gdy przedkładane dokumenty sporządzone są w innym języku, należy przedłożyć je wraz z ich tłumaczeniem na język polski.
  2. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z przedstawionymi przez Zamawiającego załącznikami zamieszczonymi w Rozdziale B niniejszej specyfikacji.
  3. Załączniki do Formularza ofertowego, będące oświadczeniami powinny być przedstawione w formie oryginału; pozostałe dokumenty powinny być przedstawione w formie oryginału lub potwierdzonej za zgodność kserokopii dokumentu.
  4. Odpowiedzi powinny być udzielane na wszystkie pytania zawarte w ww. załącznikach, jeżeli zabraknie miejsca należy dołączyć dodatkowe strony, jeżeli pytanie postawione w załączniku nie dotyczy Wykonawcy, należy wpisać „nie dotyczy”.
  5. Każda zapisana strona oferty oraz wszystkie załączniki i oświadczenia muszą być podpisane, a wszelkie dokumenty bądź kserokopie uwierzytelnione własnoręcznym podpisem przez osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym, lub posiadające pełnomocnictwo (za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczętką).
- W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy Pzp, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231), kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów poświadczane mają być za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
6. Oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzeża, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą:  
„Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z ze zm.). Zaleca się aby dokumenty oznaczone jako

stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zgromadzone były w jednej części oferty, w sposób umożliwiający zabezpieczenie tych dokumentów przed udostępnieniem osobom trzecim.

7. Niedopuszczalne są wyskrobywania w ofertach, poprawki zaś należy omówić w uwadze zaopatrzonej własnoręcznym podpisem Wykonawcy lub osoby upoważnionej, poprawki cyfr i liczb należy pisać wyrazami.

8. Należy ponumerować każdą z zapisanych stron.

9. Ofertę należy umieścić w kopercie, zamkniętej i opieczętowanej w taki sposób, aby nie budziło to żadnych wątpliwości co do możliwości ich wcześniejszego otwarcia lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione.

10. Ofertę należy złożyć w dwóch kopertach: zewnętrznej zamkniętej trwale opatrzonej dopiskiem: „OFERTA na „Kontrola punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz punktów gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych dla nieruchomości wielorodzinnych w ramach tzw. ”Pogotowia śmieciowego” - nie otwierać przed ..... godz. ....( należy wskazać datę i godzinę otwarcia ofert)” i wewnętrznej, na której podane są nazwa i adres Wykonawcy.

11. Jeżeli Wykonawca chce wycofać ofertę, która wcześniej została złożona, to składa oświadczenie o wycofaniu swojej oferty w kopercie z naniesionym napisem: „Wycofanie oferty na przetarg nieograniczony – „OFERTA na „Kontrola punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz punktów gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych dla nieruchomości wielorodzinnych w ramach tzw. ”Pogotowia śmieciowego” ” - nie otwierać przed ..... godz. ....( należy wskazać datę i godzinę otwarcia ofert)”.

12. Jeżeli Wykonawca chce dokonać zmian w ofercie, która została wcześniej złożona to składa nową (poprawioną) ofertę w kopercie z naniesionym dodatkowym napisem: „Zmiana oferty przetargowej na przetarg nieograniczony – OFERTA na „Kontrola punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz punktów gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych dla nieruchomości wielorodzinnych w ramach tzw. ”Pogotowia śmieciowego” ” - nie otwierać przed ..... godz. ....(należy wskazać datę i godzinę otwarcia ofert)”.

## **VII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY.**

1. Zamawiający wymaga podania jednej ceny ryczałtowej brutto dla wykonania jednej z ww. usług jednostkowych będących przedmiotem zamówienia:

1) usługa określona w ust. 1 pkt 1 lit. a) opisu przedmiotu zamówienia, tj.: – za każdy przypadek wykonania ww. usługi,

2) usługa określona w ust. 1 pkt 1 opisu przedmiotu zamówienia, tj.: – za każdy przypadek stwierdzenia przepełnienia pojemnika na odpady zmieszane,

3) usługa określona w ust. 1 pkt 1 opisu przedmiotu zamówienia, tj.: – za każdy przypadek stwierdzenia przepełnienia pojemnika na odpady selektywne,

4) usługa określona w ust. 1 pkt 2 opisu przedmiotu zamówienia, tj.: – za każdy przypadek stwierdzenia przepełnienia pojemnika na odpady zmieszane,

5) usługa określona w ust. 1 pkt 2 opisu przedmiotu zamówienia, tj.: – za każdy przypadek stwierdzenia przepełnienia pojemnika na odpady selektywne,

6) usługa określona w ust. 1 pkt 2 opisu przedmiotu zamówienia, tj.: – za każdy przypadek niestwierdzenia przepełnienia pojemnika na odpady selektywne lub zmieszane, w trakcie kontroli na zlecenie, o której mowa w ust. 1 pkt 2 oraz ust. 2 pkt 2 opisu przedmiotu zamówienia,

7) usługa określona w ust. 2 pkt 1 opisu przedmiotu zamówienia, tj.: – za każdy przypadek wykonania ww. usługi,

8) usługa określona w ust. 2 pkt 2 opisu przedmiotu zamówienia, tj.: – za każdy przypadek wykonania ww. usługi,

9) usługa określona w ust. 2 pkt 3 opisu przedmiotu zamówienia, tj.: – za każdy przypadek wykonania ww. usługi

2. Cena ryczałtowa wykonania jednej usługi jednostkowej musi zawierać wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją usługi.

3. Cena ryczałtowa wykonania usługi jednostkowej, o której mowa w ust. 1 należy podać w złotych polskich.

4. Cena ryczałtowa wykonania usługi jednostkowej, o której mowa w ust. 1 wyszczególniona w umowie będzie niezmienna w okresie obowiązywania umowy.
5. Zaleca się dokonania wizji lokalnej w terenie.
6. Przyjmuje się, że cena ryczałtowa za wykonanie usługi jednostkowej, o której mowa w ust. 1 zawarta w umowie uwzględnia wszelkie okoliczności lokalizacji, cechy szczególne projektu i terminy oraz rekompensuje Wykonawcy wszelkie jego wydatki, koszty i zobowiązania – bez możliwości wysuwania roszczeń w stosunku do Zamawiającego.
6. Cena ryczałtowa wykonania usługi jednostkowej, o której mowa w ust. 1 musi mieć wartość większą od zera.
7. Rozliczenie zadania odbywać się będzie na podstawie miesięcznego raportu zawierającego ilość wykonanych i udokumentowanych przez Wykonawcę usług jednostkowych.

#### **VIII. KRYTERIA WYBORU OFERTY.**

1. Złożone oferty będą rozpatrywane przez Zamawiającego przy zastosowaniu następujących kryteriów

**Cena – 100% ( 100%=100pkt)**

Kryterium cena będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez wykonawcę na Formularzu oferty. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

Cena brutto oferty najtańszej

----- x 100 pkt

Cena brutto oferty ocenianej

2. Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksimum 100 pkt.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymogom określonym w ustawie i w SIWZ oraz została oceniona jako najkorzystniejsza, czyli uzyskała najwyższą liczbę punktów. Ocenie i porównaniu poddane zostaną oferty niepodlegające odrzuceniu.

#### **IX. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ.**

1. Wyjaśnienia treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia będą udzielane w trybie art. 38 ustawy, co oznacza, że zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później, niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert (jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8) pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie wskazanego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Zamawiający odpowiadając na zapytania przesyła jednocześnie treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym dostarczono niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia (bez ujawnienia źródła zapytania), a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia - dokonane zmiany i uzupełnienia przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie i są one dla nich wiążące.
5. Zamawiający przedłuży, w razie zaistnienia takiej konieczności, termin składania ofert, w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowywanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, o którym mowa w pkt. 1.



## **X. INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT.**

1. Przetarg nieograniczony odbywa się wg procedury zawartej w ustawie. Rozpoczęcie przetargu rozpoczyna się w miejscu i czasie wskazanym w niniejszej specyfikacji.
2. Zakres działania zespołu przeprowadzającego przetarg obejmuje:
  - 1) w części jawnej (w której mogą uczestniczyć przedstawiciele Wykonawców):
    - a) stwierdzenie prawidłowości ogłoszenia przetargu,
    - b) zbadanie nienaruszalności kopert i ich zewnętrznego wyglądu,
    - c) podanie kwoty jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
    - d) otwarcie wniesionych ofert, zaopatrzenie każdej oferty bieżącym numerem,
      - Otwarcie ofert nastąpi w następującej kolejności:
      - oferty z napisem „ZMIANA OFERTY...”
      - oferty z napisem „WYCOFANIE OFERTY..”
      - pozostałe oferty wg kolejności ich złożenia,
    - e) podpisanie przez osoby wykonujące czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczeń, że są związani (w rozumieniu art. 17 ust. 2 ustawy) z Wykonawcami uczestniczącymi w przetargu (druk ZP-1 „Oświadczenie członka komisji przetargowej”),
    - f) przyjęcie oświadczeń złożonych podczas otwarcia ofert.
  - 2) w części niejawnej (w której uczestniczą tylko członkowie komisji przetargowej):
    - a) ocena ofert od strony spełnienia warunków formalnych,
    - b) ocena ofert wg kryteriów i zasad określonych w niniejszej specyfikacji,
    - c) wybór najkorzystniejszej oferty.

## **XI. INFORMACJE W SPRAWIE WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW Z POSTĘPOWANIA.**

1. Zamawiający wykluczy z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy i podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.
2. Zamawiający na podstawie art. 26 ust 3 ustawy Pzp wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli:
  - a) oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy,
  - b) pełnomocnictw,
  - c) listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt 5 ustawy Pzp, albo informacji o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej,albo którzy:
  - a) złożyli dokumenty i oświadczenia, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy zawierające błędy,
  - b) wadliwe pełnomocnictwa,
  - c) zawierającą błędy/ wadliwą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt 5 ustawy Pzp albo zawierającą błędy/ wadliwą informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej,do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
3. Zamawiający wykluczy z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie uzupełnili lub nie wyjaśnili dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
5. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## **XII. INFORMACJE W SPRAWIE ODRZUCENIA OFERTY.**

1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą,
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy,
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust. 2 pkt. 3 ustawy,
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

2. Oferty Wykonawców, którzy nie potwierdzili spełniania przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, a także nie spełnili innych wymagań określonych w ustawie, specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w ogłoszeniu podlegać będą odrzuceniu.

3. Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

4. Zamawiający nie odrzuci oferty, w sytuacji wystąpienia w ofercie oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia niepowodujących istotnych zmian w treści oferty:

- 1) Oczywiste omyłki pisarskie – bezsporne, nie budzące wątpliwości omyłki dotyczące wyrazów, np.:
  - a) widoczna mylna pisownia wyrazu,
  - b) ewidentny błąd gramatyczny,
  - c) niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części,
  - d) ewidentny błąd rzeczowy np. 31 listopada 2008 r.,
  - e) rozbieżność pomiędzy ceną wpisaną liczbą i słownie.
- 2) Oczywiste omyłki rachunkowe – omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach, np.: błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) Inne omyłki – polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

Omyłki w ofertach, o których mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, poprawione będą jednakże tylko w sytuacjach, kiedy nie będą powodować istotnych zmian w treści oferty.

## **XIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY.**

1. Wykonawcy przysługuje odwołanie wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

2. Z uwagi na fakt, iż wartość przedmiotowego zamówienia jest niższa niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, odwołanie przysługuje wyłącznie na następujące czynności Zamawiającego:

- 1) opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenie odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenie oferty odwołującego.

3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy.
6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 6 i 7 wnosi w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.

#### **XIV. WZÓR UMOWY.**

1. Wzór umowy został zamieszczony w Rozdziale C SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy zawartej z wybranym w niniejszym postępowaniu Wykonawcą w następującym zakresie:
  - 1) dopuszcza się zmianę zapisów umownych stanowiących oczywistą omyłkę.
  - 2) zmiana lokalizacji punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz punktów gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych dla nieruchomości wielorodzinnych,
  - 3) zmiany zakresu przedmiotowego umowy poprzez zmniejszenie lub zwiększenie liczby punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz punktów gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych dla nieruchomości wielorodzinnych,
  - 4) wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
  - 5) dopuszcza się zmianę przedstawicieli stron,
  - 6) termin realizacji przedmiotu umowy może zostać skrócony, łączna wartość wykonanych usług jednostkowych nie może przekroczyć kwoty określonej w § 6 ust. 4 umowy,
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

#### **XV. FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO ZAKOŃCZENIU PRZETARGU W CELU ZAWARCIA UMOWY.**

1. Umowę zawiera się w trybie zgodnym z art. 139 ustawy.
2. W celu zawarcia umowy upoważniony przedstawiciel Wykonawcy, który wygrał przetarg powinien zgłosić się w siedzibie Zamawiającego w terminie przez niego wyznaczonym.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od

umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca może wtedy żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

5. Przed podpisaniem umowy należy przekazać Zamawiającemu:

1) umowa konsorcjum w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie zawierająca co najmniej następujące elementy:

- a) określenie celu gospodarczego,
- b) oznaczenie czasu trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi,
- c) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu gwarancji i rękojmi,
- d) zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.

Nie przedłożenie w/w dokumentów przed terminem podpisania umowy, wyznaczonym przez Zamawiającego zostanie potraktowane jako uchylanie się od zawarcia umowy zgodnie z art. 94 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WNIESIENIA ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania.

#### **XVII. NAZWISKA ORAZ STANOWISKA SŁUŻBOWE PRACOWNIKÓW ZAMAWIAJĄCEGO, UPRAWNIONYCH DO BEZPOŚREDNIEGO KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

1. W sprawach procedury przetargowej – Daniel Trzebiatowski, Podinspektor ds. koordynacji projektów, tel. 076. 840 14 95, fax 76 840 14 99, email. d.trzebiatowski@zgzm.pl ,

2. W sprawach opisu przedmiotu zamówienia – Karolina Szymańska, Młodszy referent ds. gospodarki odpadami, tel. 076 840 14 60, fax 076 840 14 99, email. k.szymanska@zgzm.pl .

#### **XVIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.**

Oferty należy złożyć do dnia **14.02.2014 r.** do godz. **9.00** w siedzibie Zamawiającego tj. w Biurze Związku Gmin Zagłębia Miedziowego przy ul. Mała 1, sekretariat - I piętro.

#### **XIX. OTWARCIE I OCENA OFERT.**

Otwarcie ofert ostatecznych nastąpi w dniu **14.02.2014 r. o godz. 9.30** w siedzibie Zamawiającego, tj. w Biurze Związku Gmin Zagłębia Miedziowego przy ul. Mała 1, pokój nr 8 - I piętro.

Niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi pisemnie o tym fakcie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną oferentom w każdym kryterium oceny i łączną punktację.

Wynik postępowania zostanie zamieszczony w miejscu publicznie dostępnym – na tablicy ogłoszeń Zamawiającego i na stronie internetowej.

#### **XX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

Termin związania złożoną ofertą ustala się na 30 dni (trzydzieści dni). Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania oferty. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### **XXI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ WYKONAWCÓW Z ZAMAWIAJĄCYM.**

Porozumiewanie się Wykonawców z Zamawiającym oraz przekazywanie oświadczeń i dokumentów odbywać

się będzie w formie pisemnej drogą pocztową, faksem i emailem niezwłocznie potwierdzonym w formie pisemnej, na adres Zamawiającego: Związek Gmin Zagłębia Miedziowego, ul. Mała 1, 59-100 Polkowice, lub bezpośrednio w siedzibie w godzinach pracy: poniedziałek - piątek: od 7.30 do 15.30.

## **ROZDZIAŁ B – formularz ofertowy wraz z załącznikami**

Niżej wymieniony formularz ofertowy wraz z załącznikami po wypełnieniu przez Wykonawcę zostanie załączony do oferty przetargowej:

Formularz ofertowy wraz z załącznikami:

- załącznik nr 1: „Oświadczenie o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 oraz o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy”,
- Załącznik nr 2: „Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej”.

pieczęć wykonawcy

**FORMULARZ OFERTOWY**

Przetarg nieograniczony na realizację zadania p.n.:

**„Kontrola punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz punktów gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych dla nieruchomości wielorodzinnych w ramach tzw. ”Pogotowia śmieciowego”**

1. Zarejestrowana nazwa Wykonawcy / imię i nazwisko Wykonawcy:

.....

2. Zarejestrowany adres Wykonawcy / adres zamieszkania Wykonawcy:

.....

3. Numer telefonu: .....

4. Numer faksu: .....

5. Adres email: .....

6. Numer REGON: .....

7. Numer NIP: .....

8. Numer konta bankowego: .....

.....

miejsowość i data

.....

podpis i pieczęć Wykonawcy

pieczęć wykonawcy

**FORMULARZ OFERTOWY**  
(część 1 – obszar gminy **Grębocice**)

1. Oferujemy wykonanie całego przedmiotu zamówienia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn. „Kontrola punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz punktów gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych dla nieruchomości wielorodzinnych w ramach tzw. ”Pogotowia śmieciowego” za następującą cenę:

**Cena ryczałtowa oferty brutto za wykonanie 1 z nw. usług: .....** zł

(słownie .....

**Cena ryczałtowa oferty brutto za wykonanie 1.200 z nw. usług:.....** zł

(słownie .....

**Rodzaje usług objętych zamówieniem:**

- 1) usługa określona w ust. 1 pkt 1 lit. a) opisu przedmiotu zamówienia, tj.: – za każdy przypadek wykonania ww. usługi,
- 2) usługa określona w ust. 1 pkt 1 opisu przedmiotu zamówienia, tj.: – za każdy przypadek stwierdzenia przepełnienia pojemnika na odpady zmieszane,
- 3) usługa określona w ust. 1 pkt 1 opisu przedmiotu zamówienia, tj.: – za każdy przypadek stwierdzenia przepełnienia pojemnika na odpady selektywne,
- 4) usługa określona w ust. 1 pkt 2 opisu przedmiotu zamówienia, tj.: – za każdy przypadek stwierdzenia przepełnienia pojemnika na odpady zmieszane,
- 5) usługa określona w ust. 1 pkt 2 opisu przedmiotu zamówienia, tj.: – za każdy przypadek stwierdzenia przepełnienia pojemnika na odpady selektywne,
- 6) usługa określona w ust. 1 pkt 2 opisu przedmiotu zamówienia, tj.: – za każdy przypadek niestwierdzenia przepełnienia pojemnika na odpady selektywne lub zmieszane, w trakcie kontroli na zlecenie, o której mowa w ust. 1 pkt 2 oraz ust. 2 pkt 2 opisu przedmiotu zamówienia,
- 7) usługa określona w ust. 2 pkt 1 opisu przedmiotu zamówienia, tj.: – za każdy przypadek wykonania ww. usługi,
- 8) usługa określona w ust. 2 pkt 2 opisu przedmiotu zamówienia, tj.: – za każdy przypadek wykonania ww. usługi,
- 9) usługa określona w ust. 2 pkt 3 opisu przedmiotu zamówienia, tj.: – za każdy przypadek wykonania ww. usługi.

2. Oświadczamy, że zrealizujemy przedmiot zamówienia zgodnie ze wszystkimi wymogami Zamawiającego określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

3. Zgadzamy się na warunki zawarte we wzorze umowy oraz Zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

4. Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć do realizacji podwykonawcom następującą część zamówienia: ..... (nie wypełnienie niniejszego punktu oznacza, iż Wykonawca nie zamierza powierzyć do realizacji podwykonawcom żadnej części zamówienia).

5. Deklarujemy, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w niniejszym „FORMULARZU OFERTOWYM” są kompletne, prawdziwe i dokładne w każdym szczególe.



6. Nazwiska i stanowiska osób, z którymi można się kontaktować w celu uzyskania dalszych informacji, jeżeli będą wymagane: .....

Załączniki do niniejszej oferty stanowią:

- załącznik nr 1: „Oświadczenie o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 oraz o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy”,
- Załącznik nr 2: „Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej”

**UWAGA**

**Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

**Jeden Wykonawca może złożyć ofertę na maksymalnie dwie części.**

.....  
miejscoowość i data

.....  
podpis i pieczęć Wykonawcy

pieczęć wykonawcy

**FORMULARZ OFERTOWY**  
(część 2 – obszar gminy Jerzmanowa)

1. Oferujemy wykonanie całego przedmiotu zamówienia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn. „Kontrola punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz punktów gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych dla nieruchomości wielorodzinnych w ramach tzw. ”Pogotowia śmieciowego” za następującą cenę:

**Cena ryczałtowa oferty brutto za wykonanie 1 z nw. usług: ..... zł**

(słownie .....).

**Cena ryczałtowa oferty brutto za wykonanie 800 z nw. usług:..... zł**

(słownie .....).

**Rodzaje usług objętych zamówieniem:**

- 1) usługa określona w ust. 1 pkt 1 lit. a) opisu przedmiotu zamówienia, tj.: – za każdy przypadek wykonania ww. usługi,
- 2) usługa określona w ust. 1 pkt 1 opisu przedmiotu zamówienia, tj.: – za każdy przypadek stwierdzenia przepełnienia pojemnika na odpady zmieszane,
- 3) usługa określona w ust. 1 pkt 1 opisu przedmiotu zamówienia, tj.: – za każdy przypadek stwierdzenia przepełnienia pojemnika na odpady selektywne,
- 4) usługa określona w ust. 1 pkt 2 opisu przedmiotu zamówienia, tj.: – za każdy przypadek stwierdzenia przepełnienia pojemnika na odpady zmieszane,
- 5) usługa określona w ust. 1 pkt 2 opisu przedmiotu zamówienia, tj.: – za każdy przypadek stwierdzenia przepełnienia pojemnika na odpady selektywne,
- 6) usługa określona w ust. 1 pkt 2 opisu przedmiotu zamówienia, tj.: – za każdy przypadek niestwierdzenia przepełnienia pojemnika na odpady selektywne lub zmieszane, w trakcie kontroli na zlecenie, o której mowa w ust. 1 pkt 2 oraz ust. 2 pkt 2 opisu przedmiotu zamówienia,
- 7) usługa określona w ust. 2 pkt 1 opisu przedmiotu zamówienia, tj.: – za każdy przypadek wykonania ww. usługi,
- 8) usługa określona w ust. 2 pkt 2 opisu przedmiotu zamówienia, tj.: – za każdy przypadek wykonania ww. usługi,
- 9) usługa określona w ust. 2 pkt 3 opisu przedmiotu zamówienia, tj.: – za każdy przypadek wykonania ww. usługi.

2. Oświadczamy, że zrealizujemy przedmiot zamówienia zgodnie ze wszystkimi wymogami Zamawiającego określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

3. Zgadza się na warunki zawarte we wzorze umowy oraz Zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

4. Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć do realizacji podwykonawcom następującą część zamówienia: ..... (nie wypełnienie niniejszego punktu oznacza, iż Wykonawca nie zamierza powierzyć do realizacji podwykonawcom żadnej części zamówienia).

5. Deklarujemy, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w niniejszym „FORMULARZU OFERTOWYM” są kompletne, prawdziwe i dokładne w każdym szczególe.

6. Nazwiska i stanowiska osób, z którymi można się kontaktować w celu uzyskania dalszych informacji, jeżeli będą wymagane: .....

Załączniki do niniejszej oferty stanowią:

- załącznik nr 1: „Oświadczenie o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 oraz o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy”,
- Załącznik nr 2: „Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej”

**UWAGA**

**Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

**Jeden Wykonawca może złożyć ofertę na maksymalnie dwie części.**

.....  
miejsowość i data

.....  
podpis i pieczęć Wykonawcy

pieczęć wykonawcy

**FORMULARZ OFERTOWY**  
(część 3 – obszar gminy Pęcław)

1. Oferujemy wykonanie całego przedmiotu zamówienia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn. „Kontrola punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz punktów gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych dla nieruchomości wielorodzinnych w ramach tzw. ”Pogotowia śmieciowego” za następującą cenę:

**Cena ryczałtowa oferty brutto za wykonanie 1 z nw. usług: .....** zł

(słownie .....

**Cena ryczałtowa oferty brutto za wykonanie 800 z nw. usług:.....** zł

(słownie .....

**Rodzaje usług objętych zamówieniem:**

- 1) usługa określona w ust. 1 pkt 1 lit. a) opisu przedmiotu zamówienia, tj.: – za każdy przypadek wykonania ww. usługi,
- 2) usługa określona w ust. 1 pkt 1 opisu przedmiotu zamówienia, tj.: – za każdy przypadek stwierdzenia przepełnienia pojemnika na odpady zmieszane,
- 3) usługa określona w ust. 1 pkt 1 opisu przedmiotu zamówienia, tj.: – za każdy przypadek stwierdzenia przepełnienia pojemnika na odpady selektywne,
- 4) usługa określona w ust. 1 pkt 2 opisu przedmiotu zamówienia, tj.: – za każdy przypadek stwierdzenia przepełnienia pojemnika na odpady zmieszane,
- 5) usługa określona w ust. 1 pkt 2 opisu przedmiotu zamówienia, tj.: – za każdy przypadek stwierdzenia przepełnienia pojemnika na odpady selektywne,
- 6) usługa określona w ust. 1 pkt 2 opisu przedmiotu zamówienia, tj.: – za każdy przypadek niestwierdzenia przepełnienia pojemnika na odpady selektywne lub zmieszane, w trakcie kontroli na zlecenie, o której mowa w ust. 1 pkt 2 oraz ust. 2 pkt 2 opisu przedmiotu zamówienia,
- 7) usługa określona w ust. 2 pkt 1 opisu przedmiotu zamówienia, tj.: – za każdy przypadek wykonania ww. usługi,
- 8) usługa określona w ust. 2 pkt 2 opisu przedmiotu zamówienia, tj.: – za każdy przypadek wykonania ww. usługi,
- 9) usługa określona w ust. 2 pkt 3 opisu przedmiotu zamówienia, tj.: – za każdy przypadek wykonania ww. usługi.

2. Oświadczamy, że zrealizujemy przedmiot zamówienia zgodnie ze wszystkimi wymogami Zamawiającego określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

3. Zgadza się na warunki zawarte we wzorze umowy oraz Zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

4. Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć do realizacji podwykonawcom następującą część zamówienia: ..... (nie wypełnienie niniejszego punktu oznacza, iż Wykonawca nie zamierza powierzyć do realizacji podwykonawcom żadnej części zamówienia).

5. Deklarujemy, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w niniejszym „FORMULARZU OFERTOWYM” są kompletne, prawdziwe i dokładne w każdym szczególe.

6. Nazwiska i stanowiska osób, z którymi można się kontaktować w celu uzyskania dalszych informacji, jeżeli będą wymagane: .....

Załączniki do niniejszej oferty stanowią:

- załącznik nr 1: „Oświadczenie o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 oraz o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy”,
- Załącznik nr 2: „Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej”

**UWAGA**

**Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

**Jeden Wykonawca może złożyć ofertę na maksymalnie dwie części.**

.....  
miejsowość i data

.....  
podpis i pieczęć Wykonawcy

pieczęć wykonawcy

**FORMULARZ OFERTOWY**  
(część 4 – obszar gminy Polkowice)

1. Oferujemy wykonanie całego przedmiotu zamówienia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn. „Kontrola punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz punktów gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych dla nieruchomości wielorodzinnych w ramach tzw. ”Pogotowia śmieciowego” za następującą cenę:

**Cena ryczałtowa oferty brutto za wykonanie 1 z nw. usług: .....** zł

(słownie .....

**Cena ryczałtowa oferty brutto za wykonanie 2.000 z nw. usług: .....** zł

(słownie .....

**Rodzaje usług objętych zamówieniem:**

- 1) usługa określona w ust. 1 pkt 1 lit. a) opisu przedmiotu zamówienia, tj.: – za każdy przypadek wykonania ww. usługi,
- 2) usługa określona w ust. 1 pkt 1 opisu przedmiotu zamówienia, tj.: – za każdy przypadek stwierdzenia przepełnienia pojemnika na odpady zmieszane,
- 3) usługa określona w ust. 1 pkt 1 opisu przedmiotu zamówienia, tj.: – za każdy przypadek stwierdzenia przepełnienia pojemnika na odpady selektywne,
- 4) usługa określona w ust. 1 pkt 2 opisu przedmiotu zamówienia, tj.: – za każdy przypadek stwierdzenia przepełnienia pojemnika na odpady zmieszane,
- 5) usługa określona w ust. 1 pkt 2 opisu przedmiotu zamówienia, tj.: – za każdy przypadek stwierdzenia przepełnienia pojemnika na odpady selektywne,
- 6) usługa określona w ust. 1 pkt 2 opisu przedmiotu zamówienia, tj.: – za każdy przypadek niestwierdzenia przepełnienia pojemnika na odpady selektywne lub zmieszane, w trakcie kontroli na zlecenie, o której mowa w ust. 1 pkt 2 oraz ust. 2 pkt 2 opisu przedmiotu zamówienia,
- 7) usługa określona w ust. 2 pkt 1 opisu przedmiotu zamówienia, tj.: – za każdy przypadek wykonania ww. usługi,
- 8) usługa określona w ust. 2 pkt 2 opisu przedmiotu zamówienia, tj.: – za każdy przypadek wykonania ww. usługi,
- 9) usługa określona w ust. 2 pkt 3 opisu przedmiotu zamówienia, tj.: – za każdy przypadek wykonania ww. usługi.

2. Oświadczamy, że zrealizujemy przedmiot zamówienia zgodnie ze wszystkimi wymogami Zamawiającego określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

3. Zgadza się na warunki zawarte we wzorze umowy oraz Zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

4. Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć do realizacji podwykonawcom następującą część zamówienia: ..... (nie wypełnienie niniejszego punktu oznacza, iż Wykonawca nie zamierza powierzyć do realizacji podwykonawcom żadnej części zamówienia).

5. Deklarujemy, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w niniejszym „FORMULARZU OFERTOWYM” są kompletne, prawdziwe i dokładne w każdym szczególe.

6. Nazwiska i stanowiska osób, z którymi można się kontaktować w celu uzyskania dalszych informacji, jeżeli będą wymagane: .....

Załączniki do niniejszej oferty stanowią:

- załącznik nr 1: „Oświadczenie o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 oraz o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy”,
- Załącznik nr 2: „Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej”

**UWAGA**

**Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

**Jeden Wykonawca może złożyć ofertę na maksymalnie dwie części.**

.....  
miejsowość i data

.....  
podpis i pieczęć Wykonawcy

**FORMULARZ OFERTOWY**  
**załącznik nr 1**

pieczęć wykonawcy

**OŚWIADCZENIE**

o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 oraz o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania p.n.: „**Kontrola punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz punktów gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych dla nieruchomości wielorodzinnych w ramach tzw.**

**”Pogotowia śmieciowego”**”, oświadczamy, że:

1. Spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

(W przypadku gdy ofertę składa osoba fizyczna niniejsze oświadczenie obejmuje oświadczenie, że nie zachodzą okoliczności stanowiące podstawę do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych)

.....  
miejsowość i data

.....  
podpis i pieczęć Wykonawcy



**FORMULARZ OFERTOWY**  
**załącznik nr 2**

pieczęć wykonawcy

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/  
informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej\*.**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania p.n.: „**Kontrola punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz punktów gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych dla nieruchomości wielorodzinnych w ramach tzw. ”Pogotowia śmieciowego”**”, zgodnie z art. 26 ust. 2 pkt. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm)

**1. składamy listę podmiotów**, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. O ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 331 z późn. zm.).

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		
3.		
4.		

.....  
miejsce i data

.....  
podpis i pieczęć Wykonawcy

---

**2. informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 ze zm.)

.....  
miejsce i data

.....  
podpis i pieczęć Wykonawcy

## ROZDZIAŁ A – wzór umowy

### UMOWA

(Wzór umowy dla wszystkich części - Na każdą z części zawierana będzie odrębna umowa)

zawarta w dniu .....r. pomiędzy Związkiem Gmin Zagłębia Miedziowego z siedzibą w Polkowicach, ul. Mała 1, 59-100 Polkowice, reprezentowanym przez Zarząd, w imieniu którego występują:

1. .... - Przewodniczący Zarządu,
  2. .... - Wiceprzewodniczący Zarządu,
- przy kontrasygnacie: .....- Głównego Księgowego  
zwanym w umowie "Zamawiającym"

a

..... reprezentowanym przez .....

1. .... - .....
2. .... - .....

zwanym dalej „Wykonawcą”

o następującej treści:

#### § 1

Na podstawie przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego o udzielenie zamówienia publicznego, rozstrzygniętego w dniu ..... powierza się Wykonawcy wykonanie zadania pn.: **„Kontrola punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz punktów gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych dla nieruchomości wielorodzinnych w ramach tzw. ”Pogotowia śmieciowego”**.

#### § 2

Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego na terenie gminy ..... – uczestnika Związku Gmin Zagłębia Miedziowego następujących usług:

*(Na każdą z części zawierana będzie odrębna umowa. W umowie zostanie wskazana gmina zgodnie z wyborem ofert najkorzystniejszych).*

1. Kontroli punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz punktów gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych dla nieruchomości wielorodzinnych w zakresie przepełnienia pojemników w nich zlokalizowanych, w tym:

1) dokonywanie samodzielnej kontroli punktów, o których mowa w ust. 1 w zakresie przepełnienia pojemników w nich zlokalizowanych, a w razie stwierdzenia przepełnienia pojemnika Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) sprawdzenia, czy otwór wrzutowy pojemnika nie jest zablokowany; w przypadku, gdy otwór wrzutowy jest zablokowany, a pojemnik nie jest przepełniony, Wykonawca zobowiązany jest do odblokowania otworu i do wykonania następujących czynności: sporządzenia notatki służbowej zawierającej adres punktu, opis zaistniałej sytuacji, datę i godzinę stwierdzenia zanieczyszczenia punktu, sporządzenia dokumentacji fotograficznej potwierdzającej zanieczyszczenie punktu (w wersji cyfrowej z widoczną na zdjęciu datą, sporządzonej w sposób pozwalający udokumentować adres osiedlowego PSZOK oraz zanieczyszczenie punktu), niezwłocznego przekazania Zamawiającemu drogą elektroniczną ww. dokumentacji na adres [pogotowie-smieciowe@zgzm.pl](mailto:pogotowie-smieciowe@zgzm.pl), najpóźniej w ciągu 2 godzin od stwierdzenia zanieczyszczenia punktu,
- b) w przypadku, gdy otwór wrzutowy pojemnika nie jest zablokowany, a pojemnik jest przepełniony Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia notatki służbowej zawierającej adres punktu, wskazanie pojemników, które są przepełnione, datę i godzinę stwierdzenia przepełnienia,
- c) sporządzenia dokumentacji fotograficznej potwierdzającej przepełnienie pojemników (w wersji cyfrowej z widoczną na zdjęciu datą, sporządzonej w sposób pozwalający udokumentować adres osiedlowego PSZOK oraz otwór wrzutowy pojemnika),

- d) niezwłocznego przekazania Zamawiającemu drogą elektroniczną ww. dokumentacji na adres pogotowie-smieciowe@zgzm.pl, najpóźniej w ciągu 2 godzin od stwierdzenia faktu przepełnienia pojemników,
  - e) w miarę możliwości umieszczenie odpadów w odpowiednich pojemnikach, a jeżeli nie jest to możliwe - umieszczenie odpadów w workach na odpowiednią frakcję odpadów, dostarczonych przez Zamawiającego,
  - f) dokonanie ponownej kontroli przepełnionych pojemników po upływie 24 godzin (+/- 2 godziny) od momentu stwierdzenia przepełnienia, w celu ustalenia, czy pojemnik został opróżniony. W przypadku stwierdzenia braku jego opróżnienia, ponowne wykonanie czynności, o których mowa w lit. b), c), d), e) i f);
- 2) dokonywanie, na zlecenie Zamawiającego (Przewodniczącego Zarządu ZGZM, Wójta/Burmistrza Gminy ..... lub Dyrektora Działu Gospodarki Odpadami ZGZM), kontroli punktów, o których mowa w ust. 1 w zakresie przepełnienia pojemników w nich zlokalizowanych, w tym:
- a) przyjęcie zgłoszenia od Zamawiającego (Przewodniczącego Zarządu ZGZM, Wójta/Burmistrza Gminy ..... lub Dyrektora Działu Gospodarki Odpadami ZGZM) z informacją o możliwym przepełnieniu pojemników i dokonanie kontroli w terminie 2 godz. od otrzymania zgłoszenia,
  - b) sprawdzenia, czy otwór wrzutowy pojemnika nie jest zablokowany, a w przypadku zablokowania otworu wrzutowego Wykonawca zobowiązany jest do odblokowania otworu i do wykonania następujących czynności: sporządzenia notatki służbowej zawierającej adres punktu, opis zaistniałej sytuacji, datę i godzinę stwierdzenia zanieczyszczenia punktu, sporządzenia dokumentacji fotograficznej potwierdzającej zanieczyszczenie punktu (w wersji cyfrowej z widoczną na zdjęciu datą, sporządzonej w sposób pozwalający udokumentować adres osiedlowego PSZOK oraz zanieczyszczenie punktu), niezwłocznego przekazania Zamawiającemu drogą elektroniczną ww. dokumentacji na adres pogotowie-smieciowe@zgzm.pl, najpóźniej w ciągu 2 godzin od stwierdzenia zanieczyszczenia punktu,
  - c) w razie stwierdzenia, że otwór wrzutowy pojemnika nie jest zablokowany, a pojemnik jest przepełniony Wykonawca zobowiązany jest do wykonania czynności wskazanych w pkt. 1 lit. b), c), d) e) i f);
  - d) w przypadku stwierdzenia, w trakcie kontroli na zlecenie, że pojemnik nie jest przepełniony Wykonawca zobowiązany jest sporządzić dokumentację fotograficzną i niezwłocznie przekazać Zamawiającemu drogą elektroniczną na adres pogotowie-smieciowe@zgzm.pl, najpóźniej w ciągu 2 godzin od dokonania kontroli.
2. Kontroli punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz punktów gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych dla nieruchomości wielorodzinnych w zakresie porządku, w tym:
- 1) dokonywanie samodzielnej kontroli punktów, o których mowa w ust. 2 w zakresie porządku, a w razie stwierdzenia zanieczyszczenia punktu w sytuacji, kiedy pojemniki na odpady nie są przepełnione, Wykonawca zobowiązany jest do:
    - a) sporządzenia notatki służbowej zawierającej adres punktu, opis zaistniałej sytuacji, datę i godzinę stwierdzenia zanieczyszczenia punktu,
    - b) sporządzenia dokumentacji fotograficznej potwierdzającej zanieczyszczenie punktu (w wersji cyfrowej z widoczną na zdjęciu datą, sporządzonej w sposób pozwalający udokumentować adres osiedlowego PSZOK oraz zanieczyszczenie punktu),
    - c) niezwłocznego przekazania Zamawiającemu drogą elektroniczną ww. dokumentacji na adres pogotowie-smieciowe@zgzm.pl, najpóźniej w ciągu 2 godzin od stwierdzenia zanieczyszczenia punktu,
  - 2) dokonywanie na zlecenie Zamawiającego (Przewodniczącego Zarządu Związku, Wójta/Burmistrza Gminy ..... lub Dyrektora Działu Gospodarki Odpadami ZGZM) kontroli punktów, o których mowa w ust. 2 w zakresie porządku, w tym:
    - a) przyjęcie zgłoszenia od Zamawiającego (Przewodniczącego Zarządu Związku, Wójta/Burmistrza Gminy ..... lub Dyrektora Działu Gospodarki Odpadami ZGZM) z informacją o braku porządku w Osiedlowym PSZOK i dokonanie kontroli w terminie 2 godz. od zgłoszenia,

b) w razie stwierdzenia w czasie kontroli zanieczyszczenia punktu Wykonawca zobowiązany jest do wykonania następujących czynności: sporządzenia notatki służbowej zawierającej adres punktu, opis zaistniałej sytuacji, datę i godzinę stwierdzenia zanieczyszczenia punktu, sporządzenia dokumentacji fotograficznej potwierdzającej zanieczyszczenie punktu (w wersji cyfrowej z widoczną na zdjęciu datą, sporządzonej w sposób pozwalający udokumentować adres osiedlowego PSZOK oraz zanieczyszczenie punktu), niezwłocznego przekazania Zamawiającemu drogą elektroniczną ww. dokumentacji na adres pogotowie-smieciowe@zgzm.pl, najpóźniej w ciągu 2 godzin od stwierdzenia zanieczyszczenia punktu,

c) w przypadku nie stwierdzenia, w czasie kontroli na zlecenie, zanieczyszczenia punktu Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia dokumentacji fotograficznej i niezwłocznego jej przekazania Zamawiającemu drogą elektroniczną na adres pogotowie-smieciowe@zgzm.pl, najpóźniej w ciągu 2 godzin od dokonania kontroli,

3) w przypadku posiadania dokumentacji potwierdzającej nie wywiązanie się firmy wywozowej z obowiązku posprzątania punktu bezpośrednio po opróżnieniu pojemników, Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) uprzątnięcia punktu w odległości do 4 metrów od pojemników lub kontenerów poprzez umieszczenie odpadów w odpowiednich pojemnikach,
- b) sporządzenia dokumentacji fotograficznej potwierdzającej wykonanie czynności, o której mowa w lit. a) (w wersji cyfrowej z widoczną na zdjęciu datą, sporządzonej w sposób pozwalający udokumentować adres osiedlowego PSZOK oraz otwór wrzutowy pojemnika),
- c) niezwłocznego przekazania Zamawiającemu drogą elektroniczną ww. dokumentacji, najpóźniej w ciągu 2 godzin od wykonania czynności o której mowa w lit. a).

3. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia zbiorczego raportu z kontroli, o których mowa w §2 ust. 1 i 2 do Związku Gmin Zagłębia Miedziowego w ciągu 7 dni po zakończeniu danego miesiąca kalendarzowego według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

4. Liczbę oraz lokalizację punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz punktów gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych dla nieruchomości wielorodzinnych na terenie Gminy ..... zawiera załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

*(Na każdą z części zawierana będzie odrębna umowa. W umowie zostanie wskazana gmina zgodnie z wyborem ofert najkorzystniejszych).*

### § 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w tym przepisami prawa miejscowego, przy użyciu własnych materiałów i narzędzi, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Zamawiający wyposaży Wykonawcę w:

- a) worki do odpowiednich frakcji odpadów, o których mowa w §2 ust. 1 pkt. 1 lit. e).
- b) Tablet Asus FonePad, (Wykonawca zobowiązany jest wyposażyc tablet w kartę SIM i utrzymywać ją w stanie aktywnym przez cały okres obowiązywania umowy).

3. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia z Zamawiającym umowy użyczenia urządzenia, o którym mowa w § 3 ust. 2 lit. b). Treść umowy użyczenia stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

### § 4

Strony ustalają następujące terminy wykonania przedmiotu umowy:

- 1) rozpoczęcie: od dnia zawarcia umowy.
- 2) zakończenie: do dnia 30.06.2015 r., jednak nie dłużej niż do wyczerpania kwoty określonej w § 6 ust. 4 niniejszej umowy.

### § 5

1. Zamawiający wyznacza do bezpośrednich kontaktów ze Wykonawcą:

- 1) ....., tel. ...., fax ....., email: .....

2. Wykonawca wyznacza do bezpośrednich kontaktów z Zamawiającym:

- 1) ....., tel. ...., fax ....., email: .....

## § 6

1. Za wykonanie usług objętych przedmiotem umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ..... zł brutto (słownie: ..... zł brutto) za każdorazowe wykonanie usługi jednostkowej:

- 1) określonej w §2 ust. 1 pkt 1 lit. a),
- 2) określonej w §2 ust. 1 pkt 1:
  - a) za każdy przypadek stwierdzenia przepełnienia pojemnika na odpady zmieszane,
  - b) za każdy przypadek stwierdzenia przepełnienia pojemnika na odpady selektywne.
- 3) określonej w §2 ust. 1 pkt 2:
  - a) za każdy przypadek stwierdzenia przepełnienia pojemnika na odpady zmieszane,
  - b) za każdy przypadek stwierdzenia przepełnienia pojemnika na odpady selektywne,
  - c) za każdy przypadek niestwierdzenia przepełnienia pojemnika na odpady selektywne bądź zmieszane, w trakcie kontroli wykonywanej na zlecenie, o której mowa w §2 ust. 1 pkt 2 oraz w §2 ust. 2 pkt 2.
- 4) określonej w §2 ust. 2 pkt 1,
- 5) określonej w §2 ust. 2 pkt 2,
- 6) określonej w §2 ust. 2 pkt 3.

2. Podstawą do wypłaty wynagrodzenia o którym mowa w ust. 1 będzie rachunek/faktura wystawiony przez Wykonawcę w terminie 7 dni po zakończeniu miesiąca kalendarzowego wraz z raportem, o którym mowa w §2 ust. 3.

3. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy w terminie do 7 dni od daty dostarczenia rachunku do siedziby Zamawiającego.

4. Łączna wartość wynagrodzenia z tytułu wykonania przedmiotu umowy nie może przekroczyć ..... zł (słownie ..... zł) brutto.

*(Na każdą z części zawierana będzie odrębna umowa.*

- wartość umowy dla części 1 gmina Grębobice – 24.000,00, słownie: dwadzieścia siedem tysięcy,
- wartość umowy dla części 2 gmina Jerzmanowa – 16.000,00, słownie: osiemnaście tysięcy,
- wartość umowy dla części 3 gmina Pęcław – 16.000,00, słownie: osiemnaście tysięcy,
- wartość umowy dla części 4 gmina Polkowice – 40.000,00, słownie: czterdzieści pięć tysięcy,

5. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu umowy.

6. Wykonawca nie może uzależniać wykonania przedmiotu umowy od udzielenia zaliczki.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia naliczonych kar z przedłożonego/ej do zapłaty rachunku/faktury.

8. W przypadku, gdy szkoda przewyższa kary umowne Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.

## § 7

1. Zamawiający ma prawo rozwiązać niniejszą umowę:

- 1) w każdym czasie z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia,
- 2) w przypadku przekroczenia kwoty, o której mowa w § 6 ust. 4,
- 3) w przypadku stwierdzenia, że Wykonawca wykonuje przedmiot umowy, o którym mowa w § 2 nieterminowo i nierzetelnie.
- 4) naruszenia postanowień § 8 ust. 1 i 2, w takim przypadku Zamawiający może od umowy odstąpić ze skutkiem natychmiastowym, wykluczając roszczenia odszkodowawcze Wykonawcy,
- 5) ogłoszenia upadłości firmy Wykonawcy,
- 6) wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy z naruszeniem jej postanowień,
- 7) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

2. Wykonawca ma prawo rozwiązać niniejszą umowę:

- 1) w każdym czasie z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie

Zamawiającego w wysokości 2.000,00 zł.

4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 2.000,00 zł.

#### § 8

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy w całości lub w części innemu podmiotowi bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

2. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego cedować praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz innych podmiotów.

3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie zlecenia.

#### § 9

1. Zamawiający zastrzegają sobie prawo dochodzenia kar umownych od Wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.

1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

a) za każde opóźnienie w wykonywaniu przedmiotu umowy określonego w § 2 ust. 1 pkt 2 i § ust 2 pkt 2 wysokości 50,00 zł.

#### § 10

1. Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonane jedynie na piśmie w formie aneksu podpisanego przez obie strony.

2. Strony przewidują możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej umowy w następującym zakresie:

1) dopuszcza się zmianę zapisów umownych stanowiących oczywistą omyłkę,

2) zmiana lokalizacji punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz punktów gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych dla nieruchomości wielorodzinnych,

3) zmiany zakresu przedmiotowego umowy poprzez zmniejszenie lub zwiększenie liczby punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz punktów gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych dla nieruchomości wielorodzinnych,

4) wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,

5) dopuszcza się zmianę przedstawicieli stron, o których mowa w § 5 niniejszej umowy,

6) termin realizacji przedmiotu umowy może zostać skrócony, gdy łączna wartość wykonanych usług jednostkowych osiągnie wartość określoną w § 6 ust. 4 niniejszej umowy.

#### § 11

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

#### § 12

Ewentualne spory rozstrzygane będą przez sądy właściwe dla siedziby Zamawiającego.

#### § 13

Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJACY**

**WYKONAWCA**

Załącznik nr 1

do Umowy nr ..... z dnia.....

Raport z przeprowadzonych kontroli  
za m-c .....

<b>Lp.</b>	<b>Data i godzina przeprowadzenia kontroli</b>	<b>Rodzaj kontroli samodzielna (S) na zlecenie (ZL) - czyje</b>	<b>Adres kontrolowanego punktu</b>	<b>Rodzaj punktu PSZOK (1) punkt gromadzenia odpadów zmieszanych (2)</b>	<b>Opis zaistniałej sytuacji (np. rodzaj przepełnionego pojemnika, zanieczyszczenie punktu)</b>	<b>Wysokość wynagrodzenia</b>	<b>Uwagi</b>

### Umowa użyczenia

zawarta w dniu ..... 2013 r. w Polkowicach pomiędzy Związkiem Gmin Zagłębia Miedziowego, ul. Mała 1, 59-100 Polkowice, reprezentowanym przez Zarząd, w imieniu którego występuje:

1) Emilian Stańczyszyn – Przewodniczący Zarządu,  
zwanym w treści umowy **Użyczającym**,

a .....

zwanym w treści umowy **Biorącym do używania**.

o następującej treści:

#### § 1.

1. Użyczający oddaje do bezpłatnego używania Biorącemu do używania tablet ASUS Fone Pad z oprogramowaniem Android 4.1 zgodnie ze specyfikacją stanowiącą protokół zdawczo-odbiorczy będący załącznikiem do niniejszej umowy.
2. Użyczający oświadcza, że jest właścicielem opisanego wyżej przedmiotu użyczenia.
3. Przedmiot użyczenia jest w pełni sprawny i w dobrym stanie technicznym, co potwierdza Biorący do używania.

#### § 2.

1. Strony ustalają, że opisany wyżej przedmiot użyczenia będzie wykorzystywany przez Biorącego do używania do celów związanych z realizacją umowy Nr ..... z dnia ..., zawartą pomiędzy Stronami niniejszej umowy w związku z realizacją zadania pn. „Kontrola punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz punktów gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych dla nieruchomości wielorodzinnych w ramach tzw. ”Pogotowia śmieciowego” ” i nie będzie w żaden sposób przekazywany ani oddawany do używania osobie trzeciej.
2. Biorący do używania zobowiązany jest do zwrotu na rzecz Użyczającego sprzętu będącego przedmiotem użyczenia najpóźniej w terminie 3 dni roboczych od dnia zakończenia umowy Nr ..... z dnia .... lub w terminie 3 dni roboczych na każde wezwanie Użyczającego.

#### § 3.

1. Biorący do używania bierze pełną odpowiedzialność za przedmiot użyczenia i potwierdza jego odbiór protokołem zdawczo-odbiorczym, o którym mowa w §1 ust. 1.
2. Biorący do używania zapewnia, że przedmiot użyczenia będzie wykorzystywany zgodnie z jego przeznaczeniem i według zaleceń instrukcji obsługi.
3. Biorący do używania zobowiązuje się też do pokrycia kosztów wszelkich napraw przedmiotu użyczenia, jeżeli wynikną z winy Biorącego do używania w czasie trwania umowy.
4. Biorący do używania zobowiązuje się, w razie utraty przedmiotu oddanego w użyczenie, jego zniszczenia, kradzieży lub uszkodzenia uniemożliwiającego dalsze korzystanie, do zapłaty Użyczającemu kwoty określonej w paragrafie 5 ust. 2

#### § 4.

1. Wszelkie koszty związane z niniejszą umową i korzystaniem z przedmiotu użyczenia obciążają Biorącego do używania.
2. Biorący do używania zobowiązuje się do wyposażenia tableta w kartę SIM i utrzymywać ją w stanie aktywnym przez cały okres obowiązywania umowy

#### § 5.

1. Biorący do używania zobowiązuje się zwrócić przedmiot użyczenia bez wezwań i w stanie nie pogorszonym ponad jego normalne zużycie.



2. W przypadku, gdy Biorący do użytkowania nie zwróci przedmiotu użyczenia, zobowiązuje się on do zapłacenia wartości brutto przedmiotu użyczenia wynikającej z faktury jego zakupu, tj. kwoty 999,00 zł.

§ 6.

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia zawarcia do dnia 30.06.2015 r. z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Niniejsza umowa rozwiązuje się z momentem zakończenia umowy Nr ..... z dnia .....
3. Po upływie okresu użyczenia Biorący do używania zobowiązany jest do zwrotu Użyczającemu przedmiotu użyczenia, bez wezwania, w terminie 3 dni roboczych.
4. W tym przypadku stosuje się odpowiednio §5.

§ 7.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8.

W sprawach dotyczących przedmiotu niniejszej umowy, a nie uregulowanych w jej postanowieniach, mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 9.

Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron umowy.

**Użyczający**

**Biorący do używania**

**Załącznik nr 1 do opisu przedmiotu zamówienia.**

Liczba oraz lokalizacja punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz punktów gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych dla nieruchomości wielorodzinnych na terenie gminy Grębocice

<b>Lp.</b>	<b>Gmina</b>	<b>Lokalizacja</b>	
1	Grębocice	Grębocice	przy posesji nr 2
2	Grębocice	Grębocice	przy ul. Kościelna nr 21
3	Grębocice	Grębocice	przy ul. Kościelna nr 6
4	Grębocice	Grębocice	przy ul. Spółdzielcza nr 25
5	Grębocice	Grębocice	przy ul. Kolejowej nr 13, naprzeciwko PKP
6	Grębocice	Grębocice	przy ul. Słoneczna nr 4
7	Grębocice	Grębocice	naprzeciwko ul. Zielona nr 6
8	Grębocice	Grodowiec	przy posesji nr 16
9	Grębocice	Grodowiec	przy posesji nr 37
10	Grębocice	Grodziszczce	naprzeciwko posesji nr 18
11	Grębocice	Grodziszczce	naprzeciwko posesji nr 4
12	Grębocice	Krzydłowice	przy posesji nr 60
13	Grębocice	Krzydłowice	naprzeciwko posesji nr 100
14	Grębocice	Krzydłowice	naprzeciwko posesji nr 91
15	Grębocice	Krzydłowice	przy posesji nr 25
16	Grębocice	Proszówek	naprzeciwko posesji nr 6
17	Grębocice	Proszyce	naprzeciwko posesji nr 22
18	Grębocice	Proszyce	przy posesji nr 7
19	Grębocice	Stara Rzeka	przy posesji nr 6a
20	Grębocice	Stara Rzeka	przy posesji nr 37
21	Grębocice	Stara Rzeka	naprzeciwko posesji nr 23
22	Grębocice	Świnino	naprzeciwko posesji nr 12
23	Grębocice	Duża Wólka	naprzeciwko posesji nr 10
24	Grębocice	Obiszów	przy posesji nr 25
25	Grębocice	Obiszów	przy posesji nr 44
26	Grębocice	Wilczyn	przy posesji nr 9
27	Grębocice	Retków	naprzeciwko posesji nr 4
28	Grębocice	Retków	przy posesji nr 48 a, b
29	Grębocice	Retków	naprzeciwko posesji nr 31
30	Grębocice	Rzeczyca	naprzeciwko posesji nr 20
31	Grębocice	Rzeczyca	przy posesji nr 2b
32	Grębocice	Rzeczyca	przy posesji nr 38

33	Grębocice	Rzeczycza	przy budynku nr 2, przy szkole podstawowej
34	Grębocice	Żabice	przy posesji nr 6a
35	Grębocice	Trzęsów	przy bloku nr 49 a,b,c
36	Grębocice	Trzęsów	naprzeciwko posesji nr 36
37	Grębocice	Trzęsów	przy posesji nr 25
38	Grębocice	Szymocin	naprzeciwko posesji nr 8
39	Grębocice	Szymocin	naprzeciwko posesji nr 18
40	Grębocice	Szymocin	przy posesji nr 56
41	Grębocice	Bucze	przy posesji nr 20
42	Grębocice	Czerńczyce	naprzeciwko posesji nr 30
43	Grębocice	Czerńczyce	przy posesji nr 25
44	Grębocice	Ogorzelec	przy posesji nr 10a
45	Grębocice	Kwielice	przy posesj nr 69
46	Grębocice	Kwielice	przy posesji nr 88
47	Grębocice	Kwielice	naprzeciwko posesji nr 29
48	Grębocice	Kwielice	naprzeciwko posesji nr 56
49	Grębocice	Bieńków	naprzeciwko posesji nr 5
50	Polkowice	Jędrzychów	przy posesji nr 114

**Załącznik nr 2 do opisu przedmiotu zamówienia.**

Liczba oraz lokalizacja punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz punktów gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych dla nieruchomości wielorodzinnych na terenie gminy Jerzmanowa

<b>Lp.</b>	<b>Gmina</b>	<b>Lokalizacja</b>	
1	Jerzmanowa	Jerzmanowa	przy ul. Obiszowska nr 15a
2	Jerzmanowa	Jerzmanowa	przy ul. Malinowa nr 1
3	Jerzmanowa	Jerzmanowa	przy ul. Lipowa
4	Jerzmanowa	Jerzmanowa	przy ul. Malinowa nr 24
5	Jerzmanowa	Jerzmanowa	przy ul. Głogowska nr 45
6	Jerzmanowa	Jerzmanowa	przy ul. Parkowa nr 14
7	Jerzmanowa	Jerzmanowa	przy ul. Malinowa nr 15
8	Jerzmanowa	Jerzmanowa	przy ul. Głogowska nr 5
9	Jerzmanowa	Jaczów	przy ul. Główna nr 21i
10	Jerzmanowa	Jaczów	przy ul. Wrzosowa nr 12
11	Jerzmanowa	Jaczów	przy ul. Główna nr 49
12	Jerzmanowa	Jaczów	naprzeciwko ul. Główna nr 10
13	Jerzmanowa	Jaczów	przy ul. Główna nr 38
14	Jerzmanowa	Jaczów	przy ul. Smardzowska nr 21b
15	Jerzmanowa	Jaczów	przy ul. Główna nr 19
16	Jerzmanowa	Jaczów	przy ul. Polna nr 2a
17	Jerzmanowa	Jaczów	przy ul. Ogrodowa nr 13
18	Jerzmanowa	Jaczów	przy ul. Krótka nr 9
19	Jerzmanowa	Jaczów	przy ul. Jodłowa nr 2
20	Jerzmanowa	Kurów Mały	naprzeciwko posesji nr 7
21	Jerzmanowa	Golowice	przy posesji nr 4
22	Jerzmanowa	Bądzów	przy osesji nr 18
23	Jerzmanowa	Bądzów	przy posesji nr 4a
24	Jerzmanowa	Potoczek	przy posesji nr 14
25	Jerzmanowa	Potoczek	przy posesji nr 41
26	Jerzmanowa	Zofiówka	przy posesji nr 22
27	Jerzmanowa	Gaiki	naprzeciwko posesji nr 4
28	Jerzmanowa	Gaiki	przy posesji nr 29
29	Jerzmanowa	Maniów	naprzeciwko posesji nr 36
30	Jerzmanowa	Łagoszów Mały	przy posesji nr 6
31	Jerzmanowa	Łagoszów Mały	przy posesji nr 43
32	Jerzmanowa	Modła	przy posesji nr 14

33	Jerzmanowa	Modła	przy ul. Zimowa nr 2
34	Jerzmanowa	Kurowice	przy posesji nr 65
35	Jerzmanowa	Kurowice	przy posesji nr 42 a
36	Jerzmanowa	Smardzów	przy posesji nr 18a
37	Jerzmanowa	Smardzów	przy posesji nr 24

**Załącznik nr 3 do opisu przedmiotu zamówienia.**

Liczba oraz lokalizacja punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz punktów gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych dla nieruchomości wielorodzinnych na terenie gminy Pęcław

<b>Lp.</b>	<b>Gmina</b>	<b>Lokalizacja</b>	
1	Pęcław	Pęcław	przy posesji nr 31
2	Pęcław	Pęcław	przy posesji nr 1
3	Pęcław	Pęcław	przy posesji nr 41
4	Pęcław	Pęcław	przy posesji nr 58
5	Pęcław	Pęcław	przy posesji nr 17
6	Pęcław	Turów	przy posesji nr 2
7	Pęcław	Leszkowice	przy posesji nr 7a
8	Pęcław	Leszkowice	przy posesji nr 6a
9	Pęcław	Kotowice	przy posesji nr 16
10	Pęcław	Kaczyce	przy posesji nr 7
11	Pęcław	Piersna	przy posesji nr 6
12	Pęcław	Piersna	przy remizie OSP
13	Pęcław	Wietszyce	przy posesji nr 4
14	Pęcław	Mileszyn	przy posesji nr 9
15	Pęcław	Drogłowice	przy posesji nr 9
16	Pęcław	Drogłowice	naprzeciwko posesji nr 36a
17	Pęcław	Golkowice	przy posesji nr 33
18	Pęcław	Białołęka	przy posesji nr 20
19	Pęcław	Białołęka	przy posesji nr 12
20	Pęcław	Wojszyn	przy posesji nr 27
21	Pęcław	Borków	przy posesji nr 37

**Załącznik nr 4 do opisu przedmiotu zamówienia.**

Liczba oraz lokalizacja punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz punktów gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych dla nieruchomości wielorodzinnych na terenie gminy Polkowice

<b>Lp.</b>	<b>Gmina</b>	<b>Lokalizacja</b>	
1	Polkowice	Biedzychowa	przy posesji nr 6a
2	Polkowice	Dąbrowa	przy świetlicy wiejskiej nr 16
3	Polkowice	Guzice	przy boisku sportowym
4	Polkowice	Guzice	naprzeciwko posesji nr 4
5	Polkowice	Jędrzychów	naprzeciwko posesji nr 8
6	Polkowice	Jędrzychów	przy świetlicy wiejskiej nr 62A
7	Polkowice	Jędrzychów	naprzeciwko posesji nr 37
8	Polkowice	Jędrzychów	przy szkole podstawowej
9	Polkowice	Jędrzychów	naprzeciwko posesji nr 98
10	Polkowice	Kaźmierzów	naprzeciwko posesji nr 22f
11	Polkowice	Kaźmierzów	naprzeciwko posesji nr 6
12	Polkowice	Kaźmierzów	przy posesji nr 13
13	Polkowice	Kaźmierzów	naprzeciwko posesji nr 6l
14	Polkowice	Komorniki	przy kościele
15	Polkowice	Komorniki	naprzeciwko posesji nr 29
16	Polkowice	Komorniki	naprzeciwko posesji nr 6
17	Polkowice	Komorniki	przy posesji nr 54c
18	Polkowice	Moskorzyn	przy posesji nr 16
19	Polkowice	Moskorzyn	przy posesji nr 2
20	Polkowice	Nowa Wieś Lubińska	naprzeciwko posesji nr 27B
21	Polkowice	Nowa Wieś Lubińska	przy posesji nr 36
22	Polkowice	Nowa Wieś Lubińska	przy posesji nr 54
23	Polkowice	Nowa Wieś Lubińska	przy posesji nr 16a
24	Polkowice	Pieszkowice	naprzeciwko posesji nr 11
25	Polkowice	Sobin	przy ul. Bursztynowa 13 ???
26	Polkowice	Sobin	naprzeciwko ul. Polkowicka nr 31
27	Polkowice	Sobin	przy ul. Górniczej 2
28	Polkowice	Sobin	przy ul Cicha
29	Polkowice	Sobin	przy ul. Sportowa 77
30	Polkowice	Sobin	naprzeciwko ul. Gaikowa 1
31	Polkowice	Sobin	przy ul. Turkusowa 25
32	Polkowice	Sobin	naprzeciwko ul. Perłowa 2

33	Polkowice	Sobin	przy ul. Diamentowa 20
34	Polkowice	Sucha Górna	przy posesji nr 6
35	Polkowice	Sucha Górna	przul. Sportowej 7
36	Polkowice	Sucha Górna	przy ul. Wierzbowa 11
37	Polkowice	Sucha Górna	przy ul. Okrężnej 3
38	Polkowice	Sucha Górna	przy ul. Myśliwskiej, naprzeciwko posesji nr 31
39	Polkowice	Tarnówek	przy posesji nr 5
40	Polkowice	Tarnówek	przy posesji nr 9
41	Polkowice	Tarnówek	naprzeciwko posesji nr 25
42	Polkowice	Tarnówek	naprzeciwko posesji nr 34
43	Polkowice	Trzebcz	naprzeciwko posesji nr 19
44	Polkowice	Trzebcz	naprzeciwko posesji nr 48
45	Polkowice	Żelazny Most	naprzeciwko posesji nr 18
46	Polkowice	Żelazny Most	przy posesji nr 46
47	Polkowice	Żelazny Most	przy przepompowni ścieków Nr 2
48	Polkowice	Żuków	naprzeciwko posesji nr 60
49	Polkowice	Żuków	naprzeciwko posesji nr 23
50	Polkowice	Polkowice	przy ul. Chopina nr 1
51	Polkowice	Polkowice	przy ul. Chopina nr 2
52	Polkowice	Polkowice	przy ul. Głogowska nr 9
53	Polkowice	Polkowice	przy ul. Górna nr 16
54	Polkowice	Polkowice	przy ul. Kossaka nr 6a
55	Polkowice	Polkowice	przy ul. Moniuszki nr 1
56	Polkowice	Polkowice	przy ul. Moniuszki nr 18
57	Polkowice	Polkowice	przy ul. Moniuszki nr 10
58	Polkowice	Polkowice	przy ul. Moniuszki nr 23
59	Polkowice	Polkowice	przy ul. Ogrodowa nr 8
60	Polkowice	Polkowice	przy ul. Paderewskiego nr 1
61	Polkowice	Polkowice	przy ul. Paderewskiego nr 13
62	Polkowice	Polkowice	przy ul. Głogowska nr 1
63	Polkowice	Polkowice	przy ul. Zubrzyckiego 1nr 6/ J. Korczaka
64	Polkowice	Polkowice	przy ul. Dąbrowskiego nr 10
65	Polkowice	Polkowice	przy ul. Dąbrowskiego nr 16a
66	Polkowice	Polkowice	przy ul. Dąbrowskiego nr 26
67	Polkowice	Polkowice	przy ul. Akacyjowa nr 1
68	Polkowice	Polkowice	przy ul. Kasztanowa nr 7



69	Polkowice	Polkowice	przy ul. Ociosowa nr 27
70	Polkowice	Polkowice	przy ul. Ociosowa nr 21
71	Polkowice	Polkowice	przy ul. Ociosowa nr 18
72	Polkowice	Polkowice	przy ul. Ociosowa nr 34
73	Polkowice	Polkowice	przy ul. Ociosowa nr 54
74	Polkowice	Polkowice	przy ul. Ociosowa nr 66
75	Polkowice	Polkowice	przy ul. Ociosowa nr 78
76	Polkowice	Polkowice	przy ul. Ociosowa nr 10
77	Polkowice	Polkowice	przy ul. Ociosowa nr 4
78	Polkowice	Polkowice	przy ul. Skalników nr 23
79	Polkowice	Polkowice	przy ul. Skalników nr 13
80	Polkowice	Polkowice	przy ul. Skalników nr 63
81	Polkowice	Polkowice	przy ul. Skalników nr 22
82	Polkowice	Polkowice	przy ul. Skalników nr 57
83	Polkowice	Polkowice	przy ul. Skalników nr 4
84	Polkowice	Polkowice	przy ul. Skalników nr 37
85	Polkowice	Polkowice	przy ul. Hubala nr 6
86	Polkowice	Polkowice	przy ul. Hubala nr 2a
87	Polkowice	Polkowice	przy ul. Hubala nr 22
88	Polkowice	Polkowice	przy ul. Hubala nr 28
89	Polkowice	Polkowice	przy ul. Hubala nr 30
90	Polkowice	Polkowice	przy ul. Hubala nr 44
91	Polkowice	Polkowice	przy ul. Hubala nr 20b
92	Polkowice	Polkowice	przy ul. Legnicka nr 7
93	Polkowice	Polkowice	przy ul. Legnicka nr 13
94	Polkowice	Polkowice	przy ul. Wojska Polskiego nr 6
95	Polkowice	Polkowice	przy ul. 3-go Maja nr 3
96	Polkowice	Polkowice	przy ul. 3-go Maja nr 8
97	Polkowice	Polkowice	przy ul. 3-go Maja nr 13
98	Polkowice	Polkowice	przy ul. Górników nr 24
99	Polkowice	Polkowice	przy ul. Górników nr 21
100	Polkowice	Polkowice	przy ul. Górników nr 17
101	Polkowice	Polkowice	przy ul. Górników nr 12
102	Polkowice	Polkowice	przy ul. Kolejowa nr 7
103	Polkowice	Polkowice	przy ul. Kolejowa nr 13
104	Polkowice	Polkowice	przy ul. Kolejowa nr 19

105	Polkowice	Polkowice	przy ul. Lipowa nr 12
106	Polkowice	Polkowice	przy ul. Lipowa nr 26
107	Polkowice	Polkowice	przy ul. Lipowa nr 21
108	Polkowice	Polkowice	przy ul. Miedziana nr 3
109	Polkowice	Polkowice	przy ul. Miedziana nr 6
110	Polkowice	Polkowice	przy ul. Miedziana nr 9
111	Polkowice	Polkowice	przy ul. Miedziana nr 13
112	Polkowice	Polkowice	przy ul. Ratowników nr 3
113	Polkowice	Polkowice	przy ul. Ratowników nr 6
114	Polkowice	Polkowice	przy ul. Ratowników nr 9
115	Polkowice	Polkowice	przy ul. Ratowników nr 12
116	Polkowice	Polkowice	przy ul. Szttygarska nr 14
117	Polkowice	Polkowice	przy ul. Baczyńskiego nr 9
118	Polkowice	Polkowice	przy ul. Wierzbowa nr 18
119	Polkowice	Polkowice	przy ul. Cisowa nr 2
120	Polkowice	Polkowice	przy ul. 11-Lutego nr 8
121	Polkowice	Polkowice	przy ul. 11-Lutego nr 13
122	Polkowice	Polkowice	przy ul. 11-Lutego nr 19
123	Polkowice	Polkowice	przy ul. 11-Lutego nr 27
124	Polkowice	Polkowice	przy ul. 11-Lutego nr 37
125	Polkowice	Polkowice	przy ul. 11-Lutego nr 36
126	Polkowice	Polkowice	przy ul. Kmicica nr 1
127	Polkowice	Polkowice	przy ul. Kmicica nr 2
128	Polkowice	Polkowice	przy ul. Kmicica nr 28
129	Polkowice	Polkowice	przy ul. Kmicica nr 42
130	Polkowice	Polkowice	przy ul. Krótka nr 1
131	Polkowice	Polkowice	przy ul. Skrzetuskiego nr 25
132	Polkowice	Polkowice	przy ul. Skrzetuskiego nr 26
133	Polkowice	Polkowice	przy ul. Skrzetuskiego nr 1
134	Polkowice	Polkowice	przy ul. Skrzetuskiego nr 14
135	Polkowice	Polkowice	przy ul. Spółdzielcza nr 4
136	Polkowice	Polkowice	przy ul. Wołodyjowskiego nr 13
137	Polkowice	Polkowice	przy ul. Wołodyjowskiego nr 1
138	Polkowice	Polkowice	przy ul. Poselska nr 4
139	Polkowice	Polkowice	przy ul. Borówkowa nr 7
140	Polkowice	Polkowice	przy ul. Borówkowa nr 11

141	Polkowice	Polkowice	przy ul. Borówkowa nr 15
142	Polkowice	Polkowice	przy ul. Borówkowa nr 19
143	Polkowice	Polkowice	przy ul. Fiołkowa nr 14
144	Polkowice	Polkowice	przy ul. Jaskrowa
145	Polkowice	Polkowice	przy ul. Nagietkowa nr 6
146	Polkowice	Polkowice	przy ul. Stokrotkowa nr 11
147	Polkowice	Polkowice	przy ul. Przemkowska nr 97
148	Polkowice	Polkowice	przy ul. Zawilcowa
149	Polkowice	Polkowice	przy ul. Słonecznikowej
150	Polkowice	Polkowice	przy ul. Nasturcjowa
151	Polkowice	Polkowice	przy ul. Krokusowa nr 4
152	Polkowice	Polkowice	przy ul. Royal
153	Polkowice	Polkowice	przy ul. Górna nr 3
154	Polkowice	Polkowice	przy ul. Śliwkowej
155	Polkowice	Polkowice	przy ul. Makowa/Jana Pawła II
156	Polkowice	Polkowice	przy ul. Legnicka nr 11
157	Polkowice	Polkowice	przy ul . Legnicka nr 3b
158	Polkowice	Jędrzychów	przy posesji nr 114