



Archiwum Państwowe we Wrocławiu

Oddział w Legnicy

al. Piłsudskiego 1

59-220 Legnica

tel./fax 76 856 34 78

e-mail legnica@ap.wroc.pl

**Pan Emilian Stańczyszyn  
Przewodniczący Zarządu  
Związku Gmin Zagłębia  
Miedziowego w Polkowicach  
ul. Mała 1  
59-100 Polkowice**

Nasz znak:  
OL-402-54/10

Data:  
14.01.2011 r.

Sprawa dotyczy: zalecenia pokontrolne

Archiwum Państwowe we Wrocławiu Oddział w Legnicy, w osobie Agnieszki Cuber, pracownika Oddziału, przeprowadziło w dniu 10 grudnia 2010 r. kontrolę archiwum zakładowego Związku Gmin Zagłębia Miedziowego w Polkowicach (*dalej: ZGZM*), sporządzając protokół tejże kontroli.

W trakcie kontroli stwierdzono, że w jednostce kontrolowanej na ogół przestrzega się istniejących przepisów kancelaryjno – archiwalnych. Całość dokumentacji jest regularnie i w miarę kompletnie przekazywana do archiwum zakładowego. Fizyczny stan zachowania ogółu dokumentacji ocenia się jako dobry. Ewidencja nie jest prowadzona prawidłowo – stwierdzono, że wykaz spisów zdawczo-odbiorczych prowadzony jest w sposób nieprawidłowy – odrębnie dla kat A i B. Lokal archiwum jest prawidłowo wyposażony, jednakże drzwi nie obito blachą. Osoba odpowiedzialna za prowadzenie archiwum zakładowego posiada dwustopniowe przeszkolenie kancelaryjno – archiwalne.

Biorąc powyższe pod uwagę, działając na podstawie art. 21 ust. 1 pkt. 1 i 4, ust. 2 oraz art. 28 pkt. 4 w związku z art. 22 i 23 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. *o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach* (Dz. U. Nr 38, poz. 173; tekst jednolity: Dz. U. Nr 97 z 2006r., poz. 673 ze zm.), a także wspomnianego wyżej protokołu kontroli, Archiwum Państwowe we Wrocławiu Oddział w Legnicy wydaje następujące zalecenia pokontrolne:

1. Prowadzić jeden wykaz spisów zdawczo-odbiorczych, aby uniknąć powtarzania sygnatur archiwalnych.
2. Nadać dokumentacji prawidłowy układ na półkach, tj. wg sygnatur archiwalnych, a nie wg

symboli klasyfikacyjnych z jednolitego rzeczowego wykazu akt.

3. Obić drzwi lokalu archiwum zakładowego blachą w celu ochrony przed pożarem.

W terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego pisma proszę przesłać do Archiwum informację o przystąpieniu do realizacji wydanych zaleceń pokontrolnych.

Zalecenia należy wykonać do 31 marca 2011 r., zalecenia o charakterze ogólnym stosować stale. O sposobie wykonania zaleceń należy pisemnie, w powyższych terminach, powiadomić Archiwum Państwowe we Wrocławiu Oddział w Legnicy.

Do wiadomości:

1. jednostka kontrolowana
2. AP we Wrocławiu
3. AP O/ Legnica

Z UPOWAZNIENIA  
DYREKTORA ARCHIWUM PAŃSTWOWEGO  
we Wrocławiu  
mgr Edyta Jaborewicz  
Kierownik Oddziału w Legnicy